



Università di Scienze
Gastronomiche di Pollenzo
University of Gastronomic Sciences of Pollenzo

PRESIDIO DELLA QUALITÀ

**Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione
degli studenti, dottorandi e laureandi sulla didattica e sui servizi**

(Approvata dal PQ il 5/03/2025)

ANNO ACCADEMICO 2023/2024

Sommario

1. Premessa.....	5
2. Questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti sulla didattica.	5
2.1 Processo di rilevazione e strumento utilizzato.....	5
2.2 Oggetto della rilevazione	8
2.3 Procedura di elaborazione dei risultati della rilevazione.....	8
2.4 Trasparenza e presa in carico degli esiti dei questionari di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti	9
3. Questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti su servizi e strutture.	11
3.1 Modalità e oggetto della rilevazione.....	11
3.2 Procedura di elaborazione dei risultati della rilevazione.....	12
3.3 Trasparenza degli esiti dei questionari di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti.	12
4. Questionario di rilevazione dell'opinione dei dottorandi.....	12
4.1 Strumento della rilevazione	12
4.2 Processo e elaborazione dei risultati della rilevazione.....	12
5. Questionario di rilevazione del livello di soddisfazione dei laureandi	13
6. Questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti NON frequentanti/a tempo parziale	14
7. Conclusioni e Prospettive Future	14
Allegato 1	15
Allegato 2	37
Allegato 3	39

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

Acronimi in uso in Ateneo

- A.A.: Anno Accademico
- ANVUR: Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario;
- AQ: Assicurazione Qualità
- CA: Consiglio Accademico
- CE: Comitato esecutivo
- CdA: Consiglio di Amministrazione
- CdS: Corso di Studio
- CPDS: Commissione Paritetica Docenti-Studenti
- GdR: Gruppo di Riesame
- MIUR: Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
- MUR: Ministero dell'Università e della Ricerca
- NdV: Nucleo di Valutazione
- PQ: Presidio della Qualità
- SUA-CdS: Scheda Unica Annuale dei Corsi di studio
- SUA-RD: Scheda Unica Annuale Ricerca Dipartimentale

Lista di distribuzione

- Presidente
- Rettore
- Nucleo di Valutazione
- Direttore Generale
- Comitato Esecutivo
- Consiglio Accademico
- Prorettore/Delegato per la Didattica
- Coordinatori dei CdS
- CPDS
- GdR

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

La presente Relazione è stata redatta dal Presidio della Qualità di Ateneo dell'Università di Scienze Gastronomiche di Pollenzo, nella seguente composizione:

N	Componente	Qualifica
1	Lorenzo Bairati	Presidente, Professore associato
2	Manuele Grazietti	Studente Corso di Laurea Magistrale
3	Alessandro Asteggiano	Amministrativo

Il lavoro del Presidio è stato efficacemente supportato dall'Ufficio di Supporto al Sistema di AQ, che ha messo a disposizione i dati statistici e la documentazione necessaria per garantire un'analisi approfondita e informata.

Documenti di supporto

1. Esiti questionari di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti su didattica, strutture e servizi - A.A. 2023/2024.
2. Esiti questionari di rilevazione del livello di soddisfazione dei laureandi – A.S. 2023.
3. Esiti questionari di rilevazione del livello di soddisfazione dei dottorandi del III anno del Corso di Dottorato in Ecogastronomia, scienze e culture del cibo – XXXVIII ciclo.
4. Esiti questionari di rilevazione del livello di soddisfazione dei dottorandi del I anno del Corso di Dottorato in Ecogastronomia, scienze e culture del cibo – XXXIX ciclo.
5. Relazione Annuale della CPDS – 2024.
6. Relazione del Nucleo di Valutazione sulla rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti A.A. 2022/2023.
7. Ogni altro documento ritenuto utile al fine della redazione della presente Relazione.

1. Premessa

Nel corso delle riunioni del Presidio della Qualità (PQ) tenutesi nel 2024, sono emerse diverse raccomandazioni e aggiornamenti relativi alla rilevazione delle opinioni degli studenti sulla didattica e sui servizi. La presente relazione ha come obiettivi principali fornire un quadro completo e aggiornato delle attività svolte, identificare le aree di miglioramento e proporre interventi strategici per garantire la qualità dell'offerta formativa e dei servizi correlati.

Per l'A.A. 2023/2024, il Rettore Bartolomeo Biolatti ha assegnato i seguenti incarichi relativi all'attività didattica:

- ✓ Delega alla Formazione dei Corsi di Studio: Prof. Lorenzo Bairati (sostituito dal Prof. Nicola Perullo a seguito della nomina quale Presidente del Presidio della Qualità).
- ✓ Coordinamento del Corso di Laurea: Prof. Michele Filippo Fontefrancesco (sostituito dal mese di aprile 2024 dalla Dott.ssa Donatella Saccone).
- ✓ Coordinamento del Corso di Laurea Magistrale: Dott.ssa Donatella Saccone.
- ✓ Coordinamento del Corso di Dottorato: Prof. Nicola Perullo.

2. Questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti sulla didattica.

2.1 Processo di rilevazione e strumento utilizzato

Nell'A.A. 2023/2024, la rilevazione ha riguardato tutti gli insegnamenti dei Corsi di Studio.

La rilevazione è stata condotta sulla base di un questionario somministrato con procedura *online*, secondo le Linee Guida ANVUR ([Linee Guida per l'accreditamento periodico](#)”, paragrafo 5.2 ¹).

Il questionario, somministrato online, contiene 12 domande:

- Le prime 11 domande seguono il modello ANVUR (Documento 9/01/2013).
- La domanda aggiuntiva, introdotta dall'Ateneo, indaga la soddisfazione complessiva sull'insegnamento.

Le risposte sono strutturate su una scala a quattro (“Decisamente Sì”, “Più Sì che No”, “Più No che Sì”, “Decisamente No”) e il questionario è disponibile in italiano e inglese, per garantire un'efficace fruizione da parte di tutti gli studenti.

La somministrazione è stata disciplinata attraverso l'adozione di “[Linee guida per la distribuzione dei questionari di valutazione della didattica agli studenti e per l'elaborazione e la comunicazione dei loro risultati ai docenti](#)”, elaborate dal PQ, aggiornate al 16/11/2022. Le Linee guida prevedono, in particolare, i seguenti elementi di novità:

¹ ... per la rilevazione deve essere preferita la modalità online, con possibilità di compilazione da supporto mobile (smartphone, tablet)

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

“Omissis

3. *Tutti i questionari vengono aperti alla stessa data, corrispondente all'ultima lezione del primo insegnamento/modulo che si chiude nel semestre di riferimento.*
4. *Ciascun questionario viene fatto compilare dal docente in aula nella data dallo stesso docente indicata agli studenti. Il questionario rimane disponibile alla compilazione da quel momento fino alla chiusura del periodo di iscrizione agli esami della seconda sessione utile.*
5. *La compilazione del questionario è condizione necessaria per iscriversi all'esame nelle prime due sessioni di esami utili, fungendo da blocco all'iscrizione stessa.*

Omissis

7. *Nel caso di insegnamenti (obbligatori o a scelta) con più docenti, i questionari di rilevazione dovranno essere somministrati per ogni modulo dell'insegnamento uguale o superiore alle 12 ore tenuto da ogni singolo docente. In casi eccezionali, il PQ si riserva la possibilità di richiedere la somministrazione del questionario anche per altri insegnamenti o moduli con durata inferiore.*

Omissis

15. *Nel caso di insegnamenti o moduli che ricevano alla domanda 12 un esito complessivo inferiore al 70%, è previsto un confronto tra il docente interessato e il Rettore – o un suo delegato – per comprenderne le ragioni e concordare provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici”.*

La somministrazione *online* dei questionari per l'A.A. 2023/2024 ha fatto registrare un aumento del tasso medio di risposta per il Corso di Laurea (95%, +3 punti rispetto all'anno precedente), mentre per il Corso di Laurea Magistrale si è registrato un calo al 90% (-3 punti rispetto all'anno precedente). L'insegnamento del Corso di Laurea per il quale è stata rilevata la % di risposta più bassa ha fatto registrare un tasso di rispondenti pari al 79% per il Corso di Laurea e al 72% per il Corso di Laurea Magistrale. Con riferimento al Corso di Laurea Magistrale, il Presidio segnala che per un insegnamento la % di rispondenti è stata del 31% a causa di un errore materiale nel processo di attivazione del relativo questionario. Di conseguenza ritiene di non dover segnalare una criticità al riguardo.

Nel prospetto che segue questi dati, raggruppati a livello di Corsi di Studio, sono messi a confronto con quelli degli ultimi 3 A.A. 2021/2022 e 2022/2023, 2023/2024.

Corso di Laurea

	A.A. 2021/2022	A.A. 2022/2023	A.A. 2023/2024
% massima rispondenti	100%	100%	100%
% media rispondenti	82%	92%	95%

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

% minima rispondenti	45%	76%	79%
----------------------	-----	-----	-----

Corso di Laurea Magistrale

	A.A. 2021/2022	A.A. 2022/2023	A.A. 2023/2024
% massima rispondenti	100%	100%	100%
% media rispondenti	88%	93%	90%
% minima rispondenti	69%	84%	31%

Il PQ anticipa nella presente Relazione che, per l'A.A., 2024/2025, ha revisionato il processo di rilevazione dell'opinione degli studenti sulla didattica, aggiornando le precedenti Linee Guida con l'elaborazione delle "Linee Guida sulla rilevazione delle opinioni degli studenti iscritti al Corso di Laurea e al Corso di Laurea Magistrale e gestione dei relativi esiti" (Verbale PQ del 12/04/2024 e del CA del 12/06/2024). (Allegato 1)

Le principali novità proposte riguardano:

✓ Struttura e contenuti

- Le domande sono state riorganizzate per una maggiore organicità, con l'introduzione di una legenda esplicativa accanto a ciascuna domanda per chiarirne l'obiettivo.
- È stato previsto l'inserimento di box per commenti liberi dopo ciascun quesito per raccogliere feedback specifici e contestuali.
- È stato introdotto un questionario per studenti NON frequentanti al fine di rilevare opinioni specifiche da questa categoria di studenti, ampliando la copertura della rilevazione.

✓ Periodo di somministrazione

Apertura dei questionari solo per la prima sessione d'esami utile e non più per due, come attualmente in atto. Revisione giustificata dall'elevato tasso di risposta raggiunto, nell' A.A. oggetto della presente Relazione, già nel primo semestre di somministrazione e dalla necessità di disporre rapidamente dei risultati per analisi e interventi correttivi. Inoltre, come indicato nelle Linee Guida, la somministrazione dovrà avvenire prevalentemente in aula con il supporto dei docenti per favorire una maggiore partecipazione.

✓ Condivisione

Per l'A.A. 2024/2025, i report saranno trasmessi dall'ufficio di supporto al Sistema di AQ, via e-mail al Rettore, alla Prorettrice, alla Delegata per la Formazione e, da ultimo, al singolo docente interessato così come da prassi consolidata.

L'obiettivo del Presidio, per l'A.A. 2025/2026, è quello di predisporre una modalità strutturata per la condivisione dei risultati delle rilevazioni, caricandoli su server riservato, accessibile previa

autorizzazione dei responsabili. Sarà inoltre garantita la possibilità per docenti e figure accademiche autorizzate di accedervi e aggiungere commenti.

✓ Presenza in carico

Definizione puntuale di ruoli e funzioni degli Organi e strutture di AQ nel procedimento di presa in carico.

2.2 Oggetto della rilevazione

Nell'A.A. 2023/2024 la rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti ha coinvolto gli studenti:

- del I, II e III anno del Corso di Laurea in Scienze e Culture Gastronomiche;
- del I e II anno del Corso di Laurea Magistrale in Sustainable Food Innovation and Management.

Gli studenti, in occasione di ogni rilevazione, sono chiamati a esprimersi sulla didattica di ogni singolo insegnamento. È rilevato il livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica per la totalità degli insegnamenti, obbligatori e a scelta, di ciascun anno di Corso, quindi senza ricorrere a campionamenti.

Gli studenti hanno, inoltre, l'opportunità di formulare commenti e suggerimenti, trasmessi al docente e al Coordinatore del CdS al fine di rilevare in modo più puntuale criticità o debolezze e, conseguentemente, individuare più efficacemente eventuali interventi correttivi.

Il PQ segnala che per la rilevazione dell'A.A. 2023/2024, al fine di richiamare l'attenzione degli studenti sull'importanza della sezione "commenti liberi" per la individuazione dei punti di forza e di debolezza di ciascun insegnamento, in data 6/02/2023 ha fatto inserire nella pagina personale Esse3 di ciascun studente il messaggio, in italiano e inglese: "Attenzione! Aiutaci a migliorare, compila con cura anche la sezione commenti liberi presente in coda a ciascun questionario".

2.3 Procedura di elaborazione dei risultati della rilevazione

L'Ateneo mantiene, anche per l'A.A. 2023/2024, il modello di elaborazione del report degli esiti dei questionari, nel quale sono riportate le seguenti informazioni:

- indicazione delle sole risposte positive e negative, senza riferimento alle mancate risposte (la procedura online prevede la mancata risposta solo per il quesito n. 8, relativo alle attività integrative);
- indicazione del n. totale dei rispondenti;
- sequenza delle risposte: Decisamente Sì, Più Sì che No, Più No che Sì, Decisamente No;
- inserimento del valore relativo all'Indice di Soddisfazione della Qualità (ISQ) della docenza (media punteggio domande 4, 5, 6, 7, 9, 10).

L'elaborazione delle risposte ai questionari viene utilizzata per produrre - per ogni singolo insegnamento - una scheda recante indicazioni analitiche, relative sia alla valutazione delle risposte ai quesiti sia ai commenti liberi formulati dagli studenti. Tale scheda, messa a disposizione dei docenti, consente loro di verificare il livello di soddisfazione relativo alle proprie attività didattiche.

Il PQ rileva che il Rettorato ha effettuato confronti individuali con i docenti titolari di insegnamento sugli esiti della rilevazione al fine di individuare buone prassi e/o eventuali misure correttive in caso di criticità rilevate.

Il PQ segnala che anche per la rilevazione in oggetto è stato chiesto ai docenti titolari di insegnamento se il quesito 8 (nella nuova articolazione, quesito 7) - "Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc.), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia?", sia pertinente al loro insegnamento. L'obiettivo di questa richiesta è conoscere se, in sede di analisi delle risposte, il suddetto quesito debba essere preso in considerazione.

La nuova strutturazione del questionario, accompagnata da una legenda esplicativa accanto a ciascun quesito, dovrebbe rendere ulteriormente chiaro l'obiettivo di questa domanda, facilitando una comprensione più immediata sia per i docenti che per gli studenti.

Il PQ incoraggia altresì i Coordinatori dei CdS a intraprendere azioni per far comprendere agli studenti il significato e l'importanza di tale domanda, sottolineandone il ruolo nella valutazione complessiva dell'efficacia delle attività didattiche integrative.

2.4 Trasparenza e presa in carico degli esiti dei questionari di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti

Il PQ sottolinea la fondamentale importanza di comunicare in modo chiaro e trasparente agli studenti gli esiti della rilevazione della loro opinione sulla didattica, in quanto gli studenti sono i destinatari diretti dei provvedimenti adottati. Il coinvolgimento degli studenti nelle varie fasi del processo di rilevazione è, infatti, essenziale per mantenere vivo il loro interesse nei confronti di questo strumento. A tal proposito, il PQ il 12/11/2024 ha tenuto un incontro di formazione per le matricole dei CdS su attori, ruolo e funzioni del Sistema di AQ. Agli studenti sono stati comunicati gli indirizzi istituzionali cpsd@unisg.it, presidioqualita@unisg.it, pubblicati nelle relative pagine della sezione AQ del sito web di Ateneo, attraverso i quali possono segnalare osservazioni, suggerimenti e criticità. I risultati analitici della rilevazione (resi anonimi, per ragioni di privacy, le denominazioni degli insegnamenti e i docenti titolari), con le valutazioni degli studenti sulle singole domande dei questionari, sono resi pubblici:

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

- mediante la pubblicazione della “Relazione sulla rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti” del Nucleo di Valutazione, nella sezione Assicurazione della Qualità/Nucleo di Valutazione di Ateneo, sul sito web istituzionale - <https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/nucleo-valutazione-ateneo/>;
- mediante la pubblicazione degli esiti, a inizio dell’Anno Accademico successivo, nella sezione “L’opinione degli studenti sulla didattica” appositamente creata sul sito web istituzionale - <https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/opinione-studenti-didattica/>.

la Delegata per la Formazione ha organizzato, nel primo semestre, una serie di incontri dedicati alla formazione e all’aggiornamento. Questi incontri hanno riguardato lo strumento di rilevazione, l’analisi dei risultati dei questionari di valutazione dell’opinione degli studenti relativi all’A.A. precedente e le azioni intraprese dall’Ateneo in risposta a tali risultati, come sintetizzato nella tabella sottostante:

Data	Studenti
4/12/2024	III anno Corso di Laurea
5/12/2024	II anno Corso di Laurea Magistrale
6/12/2024	II anno Corso di Laurea

L’obiettivo perseguito attraverso tali incontri è rafforzare il coinvolgimento degli studenti nelle attività di rilevazione, valorizzando il loro contributo attraverso feedback strutturati e incontri formativi dedicati.

Il Presidio richiama l’attenzione su quanto evidenziato dal Nucleo di Valutazione nella sua ultima Relazione sulla rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti, dei laureandi e dei dottorandi – A.A. 2022/2023, in merito all’assenza di una procedura strutturata per l’analisi sistematica dei risultati dei questionari sulla didattica, sui servizi e sulle strutture da parte dei Gruppi di Riesame.

Alla luce di questa osservazione, il Presidio ritiene opportuno definire un processo chiaro e condiviso che consenta a ciascun Corso di Studio di:

- monitorare con costanza la qualità della didattica e dei servizi offerti agli studenti;
- individuare con maggiore precisione punti di forza e ambiti di miglioramento per ciascun insegnamento;
- comprendere le cause di eventuali criticità e adottare misure correttive adeguate;
- valutare l’efficacia delle azioni intraprese nel tempo.

A tal fine, con comunicazione ai Coordinatori del 4/02/2025, il Presidio ha proposto l’adozione della seguente procedura operativa, in conformità con le Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

1. Coinvolgimento dei Gruppi di Riesame (GdR)

Ciascun Gruppo di Riesame (GdR) supporta il Coordinatore del Corso di Studio nell'analisi dei risultati dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti, riguardanti la didattica, i servizi e le strutture.

2. Trasmissione e condivisione dei risultati

Al termine di ogni semestre, l'Ufficio di Supporto al Sistema di AQ trasmette ai Coordinatori i risultati dei questionari, previa condivisione con il Rettore. Questa fase assicura un'analisi tempestiva e coerente delle informazioni raccolte.

3. Analisi congiunta dei dati

I Coordinatori condividono i risultati con i Gruppi di Riesame di riferimento e procedono a un'analisi approfondita, confrontandosi sugli aspetti più rilevanti emersi.

4. Redazione del verbale

L'analisi svolta viene formalizzata in un verbale, che deve includere:

- le principali criticità emerse;
- le azioni correttive da adottare e la relativa tempistica.

L'analisi tiene inoltre conto delle segnalazioni contenute nella Relazione annuale della CPDS, che i Coordinatori ricevono regolarmente.

Tale procedura verrà adottata a partire dal I semestre dell'A.A. 2024/2025 in corso.

3. Questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti su servizi e strutture.

3.1 Modalità e oggetto della rilevazione

Il PQ rileva che, nell'A.A. 2023/2024, la rilevazione è effettuata con un questionario disponibile *online* rivolto agli studenti in corso iscritti al II e al III anno del Corso di Laurea e al II anno del Corso di Laurea Magistrale. Il questionario è rimasto aperto da settembre 2024 a gennaio 2025. Durante la riunione del 15/01/2025, il PQ ha deciso di modificare il periodo di apertura dei questionari per la prossima rilevazione. Il nuovo slot sarà compreso tra il 1° maggio 2025 e il 17 luglio 2025, ovvero prima della sessione di laurea estiva. Questa scelta consentirà di includere l'opinione degli studenti iscritti a tutti gli anni di corso, compresi gli studenti del primo anno dei CdS, garantendo così una rilevazione completa e rappresentativa al termine di ciascun anno accademico. Il PQ ha inoltre provveduto a integrare le relative Linee Guida per adeguarle a questa nuova impostazione. (Allegato 1)

Con riferimento al processo di rilevazione, il PQ ha revisionato il questionario migliorando la formulazione dei quesiti e re-introducendo quelli relativi al servizio offerto dalle Tavole Accademiche. L'Ateneo ha adottato l'insieme minimo di 13 domande, poste in lingua italiana e in lingua inglese, per la rilevazione del livello di soddisfazione su aule, attrezzature e servizi di supporto, come indicato dal Documento ANVUR del 9/01/2013, integrato, fino a un numero di 19, con domande sui servizi offerti da Segreteria, Mentoring, Career Center e Tavole Accademiche. (Allegato 2)

3.2 Procedura di elaborazione dei risultati della rilevazione

Per ciascuno dei due Corsi di Studio è elaborata una tabella, nella quale sono stati riportati il numero dei questionari elaborati e la percentuale delle risposte positive ottenute dai quesiti di cui si compone il questionario.

I questionari, raccolti ed elaborati nell'anno accademico 2023/2024, ammontano complessivamente a 234, di cui 193 (82% circa sul totale potenziali rispondenti) per il Corso di Laurea e 41 (95% circa sul totale potenziali rispondenti) per il Corso di Laurea Magistrale.

3.3 Trasparenza degli esiti dei questionari di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti

Gli esiti della rilevazione sono messi a disposizione dei Coordinatori dei CdS, del NdV, del PQ, della CPDS e della Direzione Generale. Quest'ultima, per gli esiti di propria competenza, procede alla condivisione con i responsabili degli uffici coinvolti dalla rilevazione in occasione degli incontri periodici.

4. Questionario di rilevazione dell'opinione dei dottorandi

4.1 Strumento della rilevazione

Per l'A.A. 2023/2024 la rilevazione dell'opinione dei dottorandi del Corso di Dottorato in Ecogastronomia, scienze e culture del cibo è stata realizzata attraverso la somministrazione online dei questionari elaborati dall'Ateneo secondo i modelli proposti da ANVUR.

4.2 Processo e elaborazione dei risultati della rilevazione

I questionari per i dottorandi sono stati somministrati ai dottorandi del Corso di Dottorato in Ecogastronomia, scienze e culture del cibo - XXXVIII e XXXIX ciclo che nell'A.A. 2023/2024 sono stati ammessi rispettivamente al III e al II anno di Corso.

La compilazione del questionario costituisce condizione per la formalizzazione dell'iscrizione all'anno di Corso successivo.

L'apertura del questionario è stata comunicata ai dottorandi dalla Segreteria del Dottorato, tramite e-mail del 10/05/2024. Il questionario è rimasto attivo dal 10 al 30/06/2024.

L'Ufficio di supporto al Sistema di AQ ha estratto gli esiti del questionario nel mese di dicembre 2024, riportandoli nel modello di report predisposto dal PQ. Per ciascun quesito è stato indicato il numero di preferenze ottenute da ciascuna opzione.

Per la parte del questionario in cui, per ciascuna delle affermazioni presenti, il dottorando poteva indicare il proprio grado di accordo da 1 a 10 (dove a 1 corrisponde "per nulla d'accordo" e a 10 "del tutto d'accordo"), sono considerate "positive" le risposte con punteggio pari o superiore a 7.

La percentuale di rispondenti è stata del 60% circa per entrambi i cicli.

Il questionario per i dottorati verrà distribuito al termine del III anno del corso di Dottorato in Ecogastronomia, scienze e culture del cibo - XXXVIII ciclo.

5. Questionario di rilevazione del livello di soddisfazione dei laureandi

Per la rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti al termine del Corso di Studio, il PQ rileva che l'Ateneo si avvale:

- a. della collaborazione del Consorzio Interuniversitario AlmaLaurea. I risultati complessivi dell'indagine sul Profilo del Laureato Unisg possono essere consultati direttamente dal sito di AlmaLaurea. L'indagine è condotta sui laureati nell'anno solare, aggregati per i due Corsi di Studio: [Profilo dei Laureati \(almalaurea.it\)](http://almalaurea.it).
- b. di rilevazioni svolte autonomamente presso i laureandi sul livello di soddisfazione degli stessi sull'esperienza universitaria complessiva. Il questionario utilizzato è stato elaborato sulla base di quello proposto dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR nel documento del 9/01/2013, integrato con alcuni quesiti relativi ai viaggi didattici, alle Tavole Accademiche (la mensa universitaria) e al servizio biblioteca. Il questionario è reso disponibile in modalità *online* ai laureandi al momento dell'iscrizione alla sessione di laurea. I risultati della rilevazione sono estratti per anno solare, al fine di consentire un confronto più coerente con i dati di Alma Laurea.

Il Career Center dell'Ateneo ogni anno aggiorna, elaborando un apposito [report](#), le statistiche ufficiali sulla situazione lavorativa dei laureati dell'Ateneo, a distanza di 12 mesi dall'acquisizione del titolo.

6. Questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti NON frequentanti/a tempo parziale

Il Comitato Esecutivo del 16/02/2023 ha approvato il "[Regolamento per le iscrizioni ai Corsi di Studio degli studenti a tempo parziale](#)". A seguito di ciò, il Presidio ha predisposto il questionario *ad hoc* per gli studenti non frequentanti/a tempo parziale che verrà distribuito per la prima volta nell'A.A. 2024/2025. Il modello impiegato è quello predisposto da ANVUR. (Allegato 3)

7. Conclusioni e Prospettive Future

Il PQ si impegna a:

- Continuare la revisione dei questionari, qualora necessaria, per garantire una maggiore rispondenza alle esigenze degli studenti e dell'Ateneo.
- Implementare un sistema di condivisione strutturato dei risultati, accessibile a tutte le figure accademiche autorizzate.
- Rafforzare il coinvolgimento degli studenti nelle attività di rilevazione, valorizzando il loro contributo attraverso feedback strutturati e incontri formativi dedicati, come quello organizzato il 12 novembre 2024 per le matricole.
- Sperimentare eventuali nuove modalità di elaborazione dei risultati.

**Linee Guida sulla rilevazione delle opinioni degli studenti iscritti al Corso di Laurea e al
Corso di Laurea Magistrale e gestione dei relativi esiti**

(Aggiornate dal Presidio della Qualità del 12/04/2024

Presentate al Consiglio Accademico del 12/06/2024

Integrate da Presidio della Qualità del 29/10/2024)

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

Premessa

Considerato l'art. 1, comma 2, della L. 370/1999 e le Linee Guida ANVUR del 13 febbraio 2023, l'Ateneo prevede la rilevazione dell'opinione degli studenti sulle attività didattiche sia per gli studenti a tempo pieno sia per gli studenti a tempo parziale.

Tale rilevazione fa parte integrante del sistema di Assicurazione della Qualità degli Atenei e rappresenta uno degli aspetti centrali del sistema AVA, nonché requisito necessario per l'accreditamento.

I principali obiettivi della rilevazione sono:

- monitorare la qualità dei Corsi di Studio (CdS) e dei servizi di supporto alla didattica, identificandone punti di forza e criticità;
- adottare azioni correttive per il superamento delle criticità che emergono dai questionari compilati dagli studenti finalizzati al miglioramento della qualità della didattica.

Quadro normativo

- ✓ Legge 19 ottobre 1999, n. 370
- ✓ Decreto del Presidente della Repubblica 1° febbraio 2010, n. 76
- ✓ Legge 30 dicembre 2010, n. 240
- ✓ Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n. 19
- ✓ Decreto Ministeriale 30 gennaio 2013, n. 47
- ✓ Decreto Ministeriale 23 dicembre 2013, n. 1059
- ✓ Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016, n. 987
- ✓ Decreto Ministeriale 07 gennaio 2019, n. 6
- ✓ Decreto Ministeriale 14 ottobre 2021, n. 1154
- ✓ Linee Guida per il sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei del 4 aprile 2024
- ✓ Linee Guida per l'Autovalutazione e la Valutazione del Sistema di AQ negli Atenei del 4 aprile 2024
- ✓ Linee Guida per la progettazione in qualità dei Corsi di Studio di Nuova Istituzione per l'A.A. 2024-2025 del 21 settembre 2023.

➤ **Questionario sulla didattica**

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

È importante che gli studenti esprimano il proprio giudizio sugli insegnamenti/moduli impartiti non appena questi si stanno per concludere (2/3 dell'insegnamento), o si sono appena conclusi, e che solo eccezionalmente rimandino tale adempimento al momento in cui ci si iscrive all'esame.

Studenti destinatari

Il questionario è rivolto agli studenti in corso, a tempo pieno e a tempo parziale, e riguarda la l'opinione circa gli insegnamenti/moduli relativi all'anno di iscrizione.

Le Schede

Le Schede ANVUR somministrate sono:

- Scheda somministrata agli studenti a tempo pieno – corrispondente alla Scheda ANVUR n. 1, articolata in 12 domande;
- Scheda somministrata agli studenti a tempo parziale - corrispondente alla Scheda ANVUR n. 3, articolata in 7 domande.

	Scheda n.1 - studenti a tempo pieno	Scheda n.3 - studenti a tempo parziale
	PREREQUISITI	
1	È interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	È interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?
2	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?
	ATTIVITÀ E STRUMENTI DI SUPPORTO	
3	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?
4	L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?	

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

5	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?
6	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato allo studio della materia?	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato allo studio della materia?
7	Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc.), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia? (lasciare in bianco se non pertinente)	
DOCENTE		
8	Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?	
9	Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	
10	Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	
11	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?
SODDISFAZIONE COMPLESSIVA		
12	Sono complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento?	Sono complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento?

Le 12 domande sono articolate in 4 sezioni. Le prime tre sono seguite da box per “Commenti liberi” a compilazione opzionale articolati a loro volta in: aspetti positivi, aspetti negativi e suggerimenti.

Per ciascun quesito è presente una “Legenda” esplicativa.

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

La scala di risposta è a quattro scelte (decisamente SÌ, più SÌ che NO, più NO che SÌ, decisamente NO) e i quesiti sono formulati sia in italiano che in inglese, per garantire una più agevole fruizione da parte di tutti gli studenti.

Cosa si valuta

La rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti riguarda tutti gli insegnamenti/moduli, così come da offerta erogata, predisponendo una scheda per ciascun docente.

Nel caso di insegnamenti (obbligatori o a scelta) con più docenti, i questionari di rilevazione sono somministrati per ogni modulo dell'insegnamento uguale o superiore alle 12 ore tenuto da ogni singolo docente. In casi eccezionali, il Coordinatore, sentito il PQ, può richiedere la somministrazione del questionario anche per altri insegnamenti o moduli con durata inferiore.

Procedura

La compilazione del questionario avviene in modalità online: gli studenti compilano i relativi questionari nella propria area riservata sul portale di Ateneo.

Tutti i questionari vengono aperti alla stessa data, corrispondente all'ultima lezione del primo insegnamento/modulo che termina nel semestre di riferimento.

Il PQ, in prossimità dell'inizio degli insegnamenti distribuiti nei due semestri, invia una e-mail ai docenti titolari comunicando la data di apertura e la data di chiusura dei questionari per il semestre di riferimento.

Il PQ invia una mail di *remind* delle suddette date il giorno di apertura dei questionari per il semestre di riferimento.

Ciascun docente dedica parte di una propria lezione (tra i 2/3 e la fine dell'insegnamento) alla compilazione del proprio questionario in aula da parte degli studenti. In quella sede il docente comunicherà agli studenti se devono o meno rispondere al quesito 7) e chiarire, se del caso, a quale attività tale quesito si riferisce.

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

Il questionario rimane disponibile alla compilazione fino alla chiusura del periodo di iscrizione agli esami della prima sessione utile. La compilazione è condizione necessaria per iscriversi all'esame nella prima sessione di esami utile, fungendo da blocco all'iscrizione stessa.

La Segreteria Didattica di Ateneo, a inizio Anno Accademico, su invito dell'Ufficio di supporto al sistema di AQ invia agli studenti dei Corsi di Studi una e-mail esplicativa delle modalità di compilazione on line dei questionari (fornite dall'ufficio di supporto al sistema di AQ).

Riattivazione della carriera e studenti iscritti in ipotesi al Corso di Laurea Magistrale

Nel caso di riattivazione della carriera, a seguito di un periodo di sospensione o interruzione (vedi Regolamento studenti e iscrizioni), o a seguito di iscrizione in ipotesi al Corso di Laurea Magistrale, la compilazione dei questionari degli insegnamenti frequentati avviene in forma cartacea.

L'Ufficio di Supporto al Sistema di AQ, al termine di ciascun insegnamento, fornirà il modello cartaceo del questionario garantendo successivamente l'aggregazione in forma anonima alle valutazioni del resto dei rispondenti.

Estrazione e elaborazione dei risultati

L'estrazione dei risultati avviene al termine del periodo di compilazione dei questionari, ovvero a seguito della sezione di esami invernale per il I semestre e della sezione estiva per il II semestre.

L'elaborazione in forma aggregata dei risultati dei questionari avviene adottando il report che dà evidenza di:

- numero rispondenti
- % per ogni singola opzione di risposta per ogni quesito
- % ottenuta dalle risposte positive (più sì che no, decisamente sì)
- % ottenuta dalle risposte negative (più no che sì, decisamente no)
- Indicatore Sintetico per ciascuna sezione.

Analisi dei dati

L'analisi delle opinioni degli studenti è effettuata nei seguenti documenti/strumenti di AQ:

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

✓ SUA-CdS - Quadro B6 Opinioni studenti

Nel Quadro B6 il CdS presenta i risultati provenienti dalla ricognizione sull'efficacia del processo formativo percepita dagli studenti, relativamente ai singoli insegnamenti e al CdS nel suo complesso.

✓ Rapporto di Riesame ciclico (RRC)

Punti di attenzione	
D.CDS.2.5 - Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento	Modalità di verifica dell'apprendimento
D.CDS.3.2 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica	Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

✓ Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti/Studenti

Quadri e tematiche	
Quadro B	Analisi e proposte in merito a materiali, ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato
Quadro C	Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi
Quadro E	Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS

✓ Relazione annuale del Nucleo di Valutazione

I principali punti di attenzione individuati dalle Linee guida ANVUR per la Relazione annuale del Nucleo di Valutazione sono i seguenti:

- A. Efficacia nella gestione del processo di rilevazione da parte del PQ.
- B. Livello di soddisfazione degli studenti.
- C. Presa in carico dei risultati della rilevazione.

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

Trasparenza dei risultati e pubblicizzazione

I risultati analitici non anonimizzati delle rilevazioni dei singoli insegnamenti (insieme ai suggerimenti inseriti nei campi liberi) sono resi noti ai seguenti soggetti:

- a. Rettore;
- b. Prorettore;
- c. Delegato per la Didattica;
- d. Coordinatori dei CdS;
- e. Gruppo di Riesame di ciascun CdS;
- f. Nucleo di Valutazione (NdV);
- g. Commissione Paritetica Docenti/Studenti (CPDS) - al fine dell'elaborazione della Relazione annuale.

I risultati analitici delle rilevazioni dei singoli insegnamenti sono caricati in apposite cartelle ad accesso riservato sul server di Ateneo, solo dopo il termine previsto per la registrazione dei voti e solo a seguito dell'autorizzazione del Delegato per la Didattica e di ciascun Coordinatore del CdS.

Contestualmente ne è data comunicazione ai docenti, che potranno aggiungere considerazioni e commenti ai risultati delle rilevazioni.

Tale sezione è accessibile, in ogni caso, a Rettore, Prorettore, Delegato alla didattica, Presidio della Qualità, CPDS e Coordinatore del relativo CdS.

“Si precisa che, per l'Anno Accademico 2024/2025, la modalità di condivisione dei report (risultati analitici delle rilevazioni dei singoli insegnamenti) seguirà la procedura utilizzata fino all'A.A. 2023/2024.

I report saranno trasmessi dal Presidio della Qualità, via e-mail al Rettore, alla Prorettrice, alla Delegata per la Formazione e, da ultimo, al singolo docente interessato così come da prassi consolidata.

Pertanto, per l'Anno Accademico 2024/2025, i report analitici delle rilevazioni studentesche saranno trasmessi ai destinatari istituzionali seguendo la prassi dell'anno precedente.”

Per ogni CdS sono resi noti i risultati analitici della rilevazione (resi anonimi gli insegnamenti e i docenti responsabili):

- a. mediante la pubblicazione della “Relazione sulla rilevazione del livello di soddisfazione degli

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

studenti frequentanti” del NdV, nella sezione Assicurazione della Qualità/Nucleo di Valutazione di Ateneo, sul sito web istituzionale;

- b. mediante la pubblicazione degli esiti, a inizio Anno Accademico successivo, nella sezione Assicurazione della Qualità sul sito web istituzionale.

I Coordinatori dei CdS, a inizio A.A., prevedono appositi incontri per informare gli studenti:

- della pubblicazione della “Relazione del NdV sugli esiti della rilevazione dell’opinione degli studenti frequentanti” sul sito web dell’Ateneo – sezione riservata all’opinione studenti (<https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/opinione-studenti-didattica/>) -,
- delle azioni adottate o programmate dall’Ateneo per risolvere le criticità emerse a seguito della rilevazione dell’A.A. precedente.

Presa in carico dei risultati

A seguito della condivisione degli esiti dei questionari, il Coordinatore, nell’ambito del Gruppo di Riesame (GdR), analizza i risultati, individua le criticità e propone azioni correttive di concerto con il Rettore (nell’ambito della funzione di quest’ultimo di sovrintendere allo svolgimento dell’attività didattica dell’Ateneo, ai sensi della lett. c, comma 3, art. 13 dello Statuto). Tali azioni sono esplicitate in un piano di risoluzione delle criticità emerse (con particolare riferimento agli esiti della Q12), tenuto conto anche di quanto emerso nella documentazione elaborata dalla CPDS fino a quel momento².

Nel caso di insegnamenti o moduli che ricevano alla domanda 12) un valore delle risposte positive inferiore al 70%, è previsto un confronto tra il Rettore o suo delegato, il Coordinatore e il docente interessato – rispettivamente entro la fine del I e del II semestre – per concordare eventuali provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici. L’esito dei suddetti incontri è formalizzato in appositi verbali. A tale fine la procedura di cui sopra può prevedere la partecipazione di un segretario verbalizzante, appartenente o individuato dall’Ufficio di supporto al Sistema di AQ.

²Tale documento è richiesto dalle “Linee guida ANVUR per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei del 04/04/2024”.

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

Di ciascun passaggio di tale presa in carico deve essere informata la CPDS che in questo modo verifica che i questionari relativi alla opinione degli studenti siano efficacemente gestiti, analizzati e utilizzati. Gli esiti di tale attività sono riportati nella Relazione annuale della CPDS.

Di ciascun passaggio di tale presa in carico deve essere altresì informato il PQ.

➤ **Questionario su strutture, aule e servizi.**

Studenti destinatari

Il questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti su strutture, aule e servizi è sottoposto agli studenti in corso iscritti al I, II e III anno per il Corso di Laurea e al I e II Corso di Laurea Magistrale.

La Scheda

Il questionario corrisponde alla Scheda ANVUR n.2, e si articola in 19 domande, sviluppate a partire dal modello ANVUR.

QUESTIONARIO RELATIVO AD AULE, ATTREZZATURE E SERVIZI DI SUPPORTO	
N.B. Si raccomanda di non rispondere alle domande relative a servizi e strutture di cui non si è fatto uso.	
Domanda	
1. CALENDARIO: il carico di studio complessivo previsto nell'anno di corso è risultato accettabile?	
2. CALENDARIO: l'organizzazione complessiva delle attività didattiche è risultata accettabile?	
3. CALENDARIO: l'orario delle attività didattiche è stato strutturato in modo da consentire la frequenza e lo studio individuale?	
Considerazioni e commenti	
4. AULE: gli spazi in cui si sono svolte le attività didattiche sono risultati adeguati?	

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

5. AULE: le attrezzature tecniche presenti in ciascuna aula sono risultate adeguate?
Considerazioni e commenti
6. BIBLIOTECA E AULA STUDIO: gli spazi sono adeguati?
7. BIBLIOTECA E AULA STUDIO: gli orari sono adeguati?
8. BIBLIOTECA: gli strumenti di ricerca e il patrimonio librario sono adeguati?
Considerazioni e commenti
9. LABORATORI: Food Lab e Sensory Lab sono risultati adeguati?
Considerazioni e commenti
10. SEGRETERIA STUDENTI: il servizio svolto dalla segreteria studenti è stato nel suo complesso soddisfacente?
11. SEGRETERIA STUDENTI: le informazioni (date di persona, tramite mail e tramite il portale di Ateneo) sono esaurienti?
12. SEGRETERIA STUDENTI: i tempi di attesa sono adeguati a risolvere le criticità/ottenere le informazioni?
Considerazioni e commenti
13. TAVOLE ACCADEMICHE: ti ritieni complessivamente soddisfatto del servizio "Tavole Accademiche"?
14. TAVOLE ACCADEMICHE: ritieni che le "Tavole Accademiche" siano gestite nel rispetto dei principi propri della stagionalità, della sostenibilità e della riduzione degli sprechi?
Considerazioni e commenti
15. MENTORAGGIO: ritieni che il servizio di mentoraggio sia utile?
16. MENTORAGGIO: ritieni che il tuo mentore sia stato disponibile a supportarti nello svolgimento della tua carriera accademica?
Considerazioni e commenti
17. CAREER CENTER: sei soddisfatto del Career Design Training?
18. CAREER CENTER: sei soddisfatto degli incontri one to one con il Career Center?
19. CAREER CENTER: sei soddisfatto del Career Fair?
Considerazioni e commenti

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

La scala di risposta è a quattro scelte (decisamente SÌ, più SÌ che NO, più NO che SÌ, decisamente NO) e i quesiti sono formulati sia in italiano che in inglese, per garantire una più agevole fruizione da parte di tutti gli studenti.

Procedura

La compilazione del questionario avviene in modalità online: gli studenti compilano il questionario nella propria area riservata.

Il questionario (relativo all'anno accademico appena concluso) viene aperto nel mese di maggio ed è disponibile per la compilazione fino alla sessione di laurea estiva.

La compilazione del questionario è condizione perché lo studente possa compiere qualsiasi attività nella propria area riservata.

Elaborazione dei risultati

L'estrazione dei risultati è prevista al termine del periodo di compilazione.

L'elaborazione in forma aggregata per ciascun CdS dei risultati dei questionari avviene adottando il report che dia evidenza di:

- numero rispondenti
- % per ogni singola opzione di risposta per ogni quesito
- % ottenute dalle risposte positive (più sì che no, decisamente sì)
- % ottenuta dalle risposte negative (più no che sì, decisamente no)

Presa in carico e trasparenza dei risultati

I risultati sono resi noti, ai seguenti soggetti

- a. Rettore
- b. Direzione Generale, che provvede poi alla condivisione con i referenti delle aree

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024*

- amministrative.
- c. Coordinatori dei CdS;
 - d. Gruppo di Riesame di ciascun CdS;
 - e. Nucleo di Valutazione (NdV);
 - f. Commissione Paritetica Docenti/Studenti (CPDS) al fine dell'elaborazione della Relazione annuale.

STUDENTI FREQUENTANTI		STUDENTI NON FREQUENTANTI		
Insegnamento _____		Insegnamento _____		
Docente _____		Docente _____		
Domanda	Risposta	Legenda	Domanda	Risposta
<i>Hai partecipato a più del 50% delle lezioni in presenza di questa attività didattica?</i>	SI			
	NO			
PREREQUISITI				
1. È interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimersi circa l'interesse personale in merito ai temi trattati nell'insegnamento così come definiti nella relativa scheda e a prescindere da come questi sono stati effettivamente esposti.	1. È interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	Decisamente SI
	Più SI che NO			Più SI che NO
	Più NO che SI			Più NO che SI
	Decisamente NO			Decisamente NO
2. Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	Decisamente SI	Allo studente si richiede di esprimere la propria opinione circa l'adeguatezza delle conoscenze/competenze possedute all'inizio dell'attività didattica oggetto della rilevazione ai fini della comprensione degli argomenti trattati.	2. Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	Decisamente SI
	Più SI che NO			Più SI che NO
	Più NO che SI			Più NO che SI
	Decisamente NO			Decisamente NO
Commenti liberi				
Aspetti positivi				

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi sulla didattica e sui servizi - A.A.
2023/2024*

Aspetti negativi
Suggerimenti

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024

ATTIVITÀ E STRUMENTI DI SUPPORTO				
3. Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimere la propria opinione circa la chiarezza con cui le modalità di esame sono state definite, considerando scheda di insegnamento, lezione introduttiva ed eventuali materiali integrativi (ad es. sezione moodle “syllabus ed esame finale”).	3. Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	Decisamente SI
	Più SI che NO			Più SI che NO
	Più NO che SI			Più NO che SI
	Decisamente NO			Decisamente NO
4. L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimere la propria opinione circa la coerenza fra l'insegnamento (nei suoi contenuti, prerequisiti e obiettivi) e quanto indicato nella scheda di insegnamento e sulla piattaforma moodle.		
	Più SI che NO			
	Più NO che SI			
	Decisamente NO			

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024

5. Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimere la propria opinione circa la proporzione fra il carico di studio dell'insegnamento e i CFU a questo assegnati, considerando che un CFU corrisponde normalmente a 25 ore di studio complessivo (comprese 8 ore di lezione frontale).	5. Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	Decisamente SI
	Più SI che NO			Più SI che NO
	Più NO che SI			Più NO che SI
	Decisamente NO			Decisamente NO
6. Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimere la propria opinione circa l'adeguatezza del materiale didattico indicato nella scheda d'insegnamento. Qualora vi siano criticità in merito alla disponibilità di tale materiale nei tempi dovuti, si prega di farvi riferimento nella sezione "commenti".	6. Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	Decisamente SI
	Più SI che NO			Più SI che NO
	Più NO che SI			Più NO che SI
	Decisamente NO			Decisamente NO
7. Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia? (lasciare in bianco se non pertinente)	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimere la propria opinione circa eventuali didattiche integrative. Nel caso in cui allo studente non sia chiaro quale sia l'attività integrativa riferita all'insegnamento oggetto di rilevazione, è opportuno chiedere un chiarimento al docente.		
	Più SI che NO			
	Più NO che SI			
	Decisamente NO			

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024

DOCENTE				
8. Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimere la propria opinione circa il rispetto degli orari da parte del docente, intesi come orario di inizio attività ed orario di fine attività. N.B. Non sono oggetto del presente quesito eventuali modifiche di calendario relative all'insegnamento di cui alla presente rilevazione.		
	Più SI che NO			
	Più NO che SI			
	Decisamente NO			
9. Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimere la propria opinione circa strumenti e metodi utilizzati dal docente per stimolare l'interesse verso la disciplina, senza considerare l'interesse personale relativo agli		
	Più SI che NO			
	Più NO che SI			
	Decisamente NO			

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024

		argomenti trattati nell'insegnamento (oggetto di precedente domanda).		
10. Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimere la propria opinione circa la chiarezza espositiva del docente. A tale fine, si raccomanda di considerare che ciascun insegnamento può essere caratterizzato da sue specificità e complessità di natura tecnica.		
	Più SI che NO			
	Più NO che SI			
	Decisamente NO			
11. Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimere la propria opinione circa la disponibilità del docente, intesa sia nel fissare incontri integrativi e nell'assiduità del ricevimento studenti, sia nel rispondere prontamente alle email. Sul punto, si ricorda che, nel computo dell'intervallo nella risposta alle mail non si considerano i giorni festivi.	11. Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	Decisament e SI
	Più SI che NO			Più SI che NO
	Più NO che SI			Più NO che SI
	Decisamente NO			Decisament e NO
Commenti liberi				
Aspetti positivi				

*Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi sulla didattica e sui servizi - A.A.
2023/2024*

Aspetti negativi
Suggerimenti

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024

SODDISFAZIONE COMPLESSIVA				
12. Sei complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento?	Decisamente SI	Allo studente si chiede di esprimere la propria soddisfazione complessiva, tenendo conto di tutti gli aspetti oggetto della rilevazione.	12. Sei complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento?	Decisament e SI
	Più SI che NO			Più SI che NO
	Più NO che SI			Più NO che SI
	Decisamente NO			Decisament e NO

Allegato 2

QUESTIONARIO PER LA VALUTAZIONE AULE ATTREZZATURE SERVIZI DI SUPPORTO

N.B. Si raccomanda di non rispondere alle domande relative a servizi e strutture di cui non si è fatto uso.

Domanda	Risposta
1. CALENDARIO: il carico di studio complessivo previsto nell'anno di corso è risultato accettabile?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
2. CALENDARIO: l'organizzazione complessiva delle attività didattiche è risultata accettabile?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
3. CALENDARIO: l'orario delle attività didattiche è stato strutturato in modo da consentire la frequenza e lo studio individuale?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
4. AULE: gli spazi in cui si sono svolte le attività didattiche sono risultati adeguati?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
5. AULE: le attrezzature tecniche presenti in ciascuna aula sono risultate adeguate?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
6. BIBLIOTECA E AULA STUDIO: gli spazi sono adeguati?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
7. BIBLIOTECA E AULA STUDIO: gli orari sono adeguati?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
8. BIBLIOTECA: gli strumenti di ricerca e il patrimonio librario sono adeguati?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
9. LABORATORI: Food Lab e Sensory Lab sono risultati adeguati?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
	Decisamente NO (0% - 25%)

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024

10. SEGRETERIA STUDENTI: il servizio svolto dalla segreteria studenti è stato nel suo complesso soddisfacente?	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
11. SEGRETERIA STUDENTI: le informazioni (date di persona, tramite mail e tramite il portale di Ateneo) sono esaurienti?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
12. SEGRETERIA STUDENTI: i tempi di attesa sono adeguati a risolvere le criticità/ottenere le informazioni?	Decisamente SI' (75% - 100%)
	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
13. TAVOLE ACCADEMICHE: ti ritieni complessivamente soddisfatto del servizio "Tavole Accademiche"?	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
14. TAVOLE ACCADEMICHE: ritieni che le "Tavole Accademiche" siano gestite nel rispetto dei principi propri della stagionalità, della sostenibilità e della riduzione degli sprechi?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
15. MENTORAGGIO: ritieni che il servizio di mentoraggio sia utile?	Decisamente SI' (75% - 100%)
	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
16. MENTORAGGIO: ritieni che il tuo mentore sia stato disponibile a supportarti nello svolgimento della tua carriera accademica?	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)
17. CAREER CENTER: sei soddisfatto del Career Design Training?	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)
	Più SI' che NO (50% - 75%)
18. CAREER CENTER: sei soddisfatto degli incontri one to one con il Career Center?	Decisamente SI' (75% - 100%)
	SI
19. CAREER CENTER: sei soddisfatto del Career Fair?	NO
	Decisamente NO (0% - 25%)
	Più NO che SI' (25% - 50%)

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti, dottorandi e laureandi sulla didattica e sui servizi - A.A. 2023/2024

	Più SI' che NO (50% - 75%)
	Decisamente SI' (75% - 100%)

Allegato 3

Insegnamento	
Docente	
Domanda	Risposta
PREREQUISITI	
1. È interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	Decisamente SI
	Più SI che NO
	Più NO che SI
	Decisamente NO
2. Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	Decisamente SI
	Più SI che NO
	Più NO che SI
	Decisamente NO
ATTIVITÀ E STRUMENTI DI SUPPORTO	
3. Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	Decisamente SI
	Più SI che NO
	Più NO che SI
	Decisamente NO
4. Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	Decisamente SI
	Più SI che NO
	Più NO che SI
	Decisamente NO
5. Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato allo studio della materia?	Decisamente SI
	Più SI che NO
	Più NO che SI
	Decisamente NO
DOCENTE	
5. Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	Decisamente SI
	Più SI che NO
	Più NO che SI
	Decisamente NO
SODDISFAZIONE COMPLESSIVA	
7. Sono complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento?	Decisamente SI
	Più SI che NO
	Più NO che SI
	Decisamente NO