



University of Gastronomic Sciences
Università degli Studi
di Scienze Gastronomiche

**Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti
sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022**

(Approvata dal PQ il 3/02/2023)

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

Sommario

1. Premessa.....	5
2. Emergenza epidemiologica - COVID-19	5
3. Processo di rilevazione e strumento utilizzato	5
4. Oggetto della rilevazione.....	7
5. Procedura di elaborazione dei risultati della rilevazione	7
6. Trasparenza degli esiti dei questionari di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti sulla didattica.	8
Allegato 1	10
Allegato 2	11
Allegato 3	14

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

Acronimi in uso in Ateneo

- A.A.: Anno Accademico
- ANVUR: Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario;
- AQ: Assicurazione Qualità
- CE: Comitato esecutivo
- CdA: Consiglio di Amministrazione
- CdS: Corso di Studio
- CPDS: Commissione Paritetica Docenti-Studenti
- GdR: Gruppo di Riesame
- MIUR: Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
- MUR: Ministero dell'Università e della Ricerca
- NdV: Nucleo di Valutazione
- PQ: Presidio della Qualità
- SUA-CdS: Scheda Unica Annuale dei Corsi di studio
- SUA-RD: Scheda Unica Annuale Ricerca Dipartimentale
- DAD: Didattica a Distanza.

Lista di distribuzione

- Presidente
- Rettore
- Nucleo di Valutazione
- Direttore Generale
- Comitato Esecutivo
- Consiglio di Facoltà
- Prorettore/Delegato per la Didattica
- Coordinatori dei CdS
- CPDS
- GdR

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

La presente Relazione è stata redatta dal Presidio della Qualità di Ateneo dell'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche, nominato con Decreto Rettorale del 21 aprile 2021, per il triennio 2021/2023, nella seguente composizione:

N.	Componente	Qualifica
2	Gabriele Proglio	Professore associato - UNISG
3	Alessia Oderda	Studentessa Corso di Laurea - UNISG
4	Alessandro Asteggiano	Amministrativo - UNISG

Documenti di supporto

1. Esiti questionari di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti sulla didattica - A.A. 2021/2022;
2. Relazione Annuale della CPDS - 2022;
3. Relazione del Nucleo di Valutazione sulla rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti A.A. 2020/2021;
4. Ogni altro documento ritenuto utile al fine della redazione della presente Relazione.

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

1. Premessa

Per l'A.A. 2021/2022, su delega del Rettore Bartolomeo Biolatti, hanno rivestito il seguente mandato:

- delega alla Didattica dei Corsi di Studio, il prof. Lorenzo Bairati
- coordinamento del Corso di Laurea, il prof. Michele Filippo Fontefrancesco,
- coordinamento del Corso di Laurea Magistrale, la ricercatrice Donatella Saccone.

2. Emergenza epidemiologica - COVID-19

Nell'A.A. 2021/2022 l'Ateneo, al fine di continuare a fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, ha posto in atto interventi mirati a garantire agli studenti il regolare svolgimento dell'attività didattica, rispettando le misure imposte dal Governo per contenere la diffusione del contagio.

Il PQ rileva che l'Ateneo si è concretamente attivato per creare le condizioni per garantire la didattica esclusivamente in presenza, con l'obiettivo di assicurare agli studenti di vivere appieno sul campo la didattica esperienziale, elemento peculiare dei Corsi di Studio. (Allegato 1)

3. Processo di rilevazione e strumento utilizzato

Con riferimento al processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti sulla didattica, nell'A.A. 2021/2022 la rilevazione ha avuto a oggetto insegnamenti svoltisi in presenza e in modalità mista.

La rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti sulla didattica è stata condotta sulla base di un questionario somministrato con procedura *online*, secondo le direttive ANVUR presenti nelle "Linee Guida per l'accreditamento periodico", paragrafo 5.2 ¹.

La somministrazione è stata disciplinata attraverso l'adozione di [Linee guida per la distribuzione dei questionari di valutazione della didattica agli studenti e per l'elaborazione e la comunicazione dei loro risultati ai docenti](#), elaborate dal PQ, aggiornate al 26/04/2020.

La somministrazione *online* dei questionari per l'A.A. 2021/2022 ha fatto registrare una percentuale media di rispondenti pari a circa il 84,5% per il Corso di Laurea e all'87% per il Corso di Laurea Magistrale. L'insegnamento del Corso di Laurea per il quale è stata rilevata la % di risposta più bassa ha fatto

¹ ... per la rilevazione deve essere preferita la modalità online, con possibilità di compilazione da supporto mobile (smartphone, tablet)

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

registrare un tasso di rispondenti pari al 46% per il Corso di Laurea e al 69% per il Corso di Laurea Magistrale.

Nel prospetto che segue questi dati, raggruppati a livello di Corsi di Studio, sono messi a confronto con quelli degli A.A. 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021.

	A.A. 2018/2019	A.A. 2019/2020	A.A. 2020/2021	A.A. 2021/2022
% massima rispondenti	100%	100%	100%	100%
% media rispondenti	84%	80%	59%	86%
% minima rispondenti	40%	38%	19%	58%

Il PQ rileva nell'A.A. oggetto della presente Relazione un aumento nella percentuale di rispondenti, rispetto alle tre precedenti rilevazioni.

Il Nucleo di Valutazione, nella Relazione sulla rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti A.A. 2020/2021 aveva formulato la raccomandazione di intervenire sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti al fine di garantire un maggior numero di rispondenti. Il PQ, a seguito di una serie di confronti con il Prorettore e il Delegato per la Didattica (verbali del 13/04/2022, dell'11/05/2022 e del 9/11/2022), segnala di aver presentato nel Consiglio di Facoltà del 16/11/2022 la revisione delle "Linee Guida per la distribuzione, elaborazione e comunicazione dei risultati dei Questionari di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti sulla didattica". Le nuove Linee Guida (Allegato 2) prevedono in particolare i seguenti elementi di novità:

- Tutti i questionari vengono aperti alla stessa data, corrispondente all'ultima lezione del primo insegnamento/modulo che si chiude nel semestre di riferimento.*
- Ciascun questionario viene fatto compilare dal docente in aula nella data dallo stesso docente indicata agli studenti. Il questionario rimane disponibile alla compilazione da quel momento fino alla chiusura del periodo di iscrizione agli esami della seconda sessione utile.*
- La compilazione del questionario è condizione necessaria per iscriversi all'esame nelle prime due sessioni di esami utili, fungendo da blocco all'iscrizione stessa.*
- Nel caso di insegnamenti (obbligatori o a scelta) con più docenti, i questionari di rilevazione dovranno essere somministrati per ogni modulo dell'insegnamento uguale o superiore alle 12 ore tenuto da ogni singolo docente. In casi eccezionali, il PQ si riserva la possibilità di richiedere la somministrazione del questionario anche per altri insegnamenti o moduli con durata inferiore.*

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

15. *Nel caso di insegnamenti o moduli che ricevano alla domanda 12 un esito complessivo inferiore al 70%, è previsto un confronto tra il docente interessato e il Rettore – o un suo delegato – per comprenderne le ragioni e concordare provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici.*

Le Linee Guida troveranno applicazione a partire dal II semestre dell'A.A. 2022/2023.

Con riferimento alla suddetta revisione delle Linee guida, introdotta nel corso dell'A.A., il PQ ne monitorerà l'impatto sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti sulla didattica, mettendo a confronto il numero di rispondenti tra il primo e il secondo semestre e valutando l'opportunità di adottare eventuali ulteriori interventi, con l'obiettivo di rendere sempre più efficace lo strumento dei questionari somministrati agli studenti.

4. Oggetto della rilevazione

Nell'A.A. 2021/2022 la rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti ha coinvolto gli studenti frequentanti:

- il I, II e III anno del Corso di Laurea in Scienze e Culture Gastronomiche;
- il I e II anno del Corso di Laurea Magistrale in Food Innovation and Management.

Gli studenti, in occasione di ogni rilevazione, sono chiamati a esprimersi sulla didattica di ogni singolo insegnamento. È stata rilevato il livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica per la totalità degli insegnamenti, obbligatori e a scelta, di ciascun anno di Corso, quindi senza ricorrere a campionamenti.

Gli studenti hanno, inoltre, avuto l'opportunità di formulare commenti e suggerimenti, trasmessi al docente e al Coordinatore del CdS al fine di rilevare in modo più puntuale criticità o debolezze e, conseguentemente, individuare più efficacemente eventuali interventi correttivi.

5. Procedura di elaborazione dei risultati della rilevazione

L'Ateneo mantiene anche per l'A.A. 2021/2022 il modello di elaborazione del report degli esiti dei questionari, nel quale sono riportate le seguenti informazioni:

- indicazione delle sole risposte positive e negative, senza riferimento alle mancate risposte (la procedura online prevede la mancata risposta solo per il quesito n. 8, relativo alle attività integrative);
- indicazione del n. totale dei rispondenti;
- sequenza delle risposte: Decisamente Sì, Più Sì che No, Più No che Sì, Decisamente No;

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

- inserimento, affiancato all'esito del quesito 12 sul grado di "soddisfazione complessiva" verso l'insegnamento, del valore relativo all'Indice di Soddisfazione della Qualità (ISQ) della docenza (media punteggio domande 4, 5, 6, 7, 9, 10).

L'elaborazione delle risposte ai questionari viene utilizzata per produrre - per ogni singolo insegnamento - una scheda recante indicazioni analitiche, relative sia alla valutazione delle risposte ai quesiti sia ai commenti liberi formulati dagli studenti. Tale scheda, messa a disposizione dei docenti, consente loro di verificare il livello di soddisfazione relativo alle proprie attività didattiche.

Il PQ rileva che, anche per l'A.A. 2021/2022, il Rettorato ha effettuato confronti individuali con i docenti titolari di insegnamento sugli esiti della rilevazione al fine di individuare eventuali misure correttive.

Il PQ segnala che dal secondo semestre dell'A.A. 2021/2022 è stato chiesto ai docenti titolari di insegnamento se il quesito 8 - "Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia?", sia pertinente al loro insegnamento. L'obiettivo di questa richiesta è conoscere se in sede di analisi delle risposte il quesito 8) sia da prendere in considerazione.

6. Trasparenza degli esiti dei questionari di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti sulla didattica.

Il PQ ha sempre sottolineato la fondamentale importanza di comunicare in modo chiaro e trasparente agli studenti gli esiti della rilevazione sulla loro soddisfazione sulla didattica e sui servizi, in quanto gli studenti sono i destinatari diretti dei provvedimenti adottati. Inoltre, il coinvolgimento degli studenti nelle varie fasi del processo di rilevazione è essenziale per mantenere vivo il loro interesse nei confronti di questo strumento di valutazione.

I risultati analitici della rilevazione (resi anonimi, per ragioni di privacy, le denominazioni degli insegnamenti e i docenti titolari), con le valutazioni degli studenti sulle singole domande dei questionari, sono resi pubblici:

- mediante la pubblicazione della "Relazione sulla rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti" del Nucleo di Valutazione, nella sezione Assicurazione della Qualità/Nucleo di Valutazione di Ateneo, sul sito web istituzionale - <https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/nucleo-valutazione-ateneo/>;

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

- mediante la pubblicazione degli esiti, a inizio dell'Anno Accademico successivo, nella sezione "L'opinione degli studenti sulla didattica" appositamente creata sul sito web istituzionale - <https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/opinione-studenti-didattica/>.

In base a quanto previsto dalle [Linee guida per la distribuzione dei questionari di valutazione della didattica agli studenti e per l'elaborazione e la comunicazione dei loro risultati ai docenti](#), i Coordinatori dei CdS, a inizio A.A. – 20 settembre 2022 per il Corso di Laurea e il 29 settembre 2022 per il Corso di Laurea Magistrale - hanno aggiornato gli studenti in merito agli interventi adottati dall'Ateneo conseguenti agli esiti della rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti sulla didattica del precedente A.A.

L'Ateneo, inoltre, a partire dall'A.A. 2019/2020, allo scopo di sensibilizzare ulteriormente gli studenti sull'importanza di questo strumento, ha realizzato un [video informativo](#) sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti, pubblicato sul sito web di Ateneo.

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

Allegato 1

Programmazione della Didattica

L'attività didattica nel corso dell'A.A. 2021/2022, si è svolta prevalentemente in presenza garantendo per il mese di gennaio 2022 l'erogazione in modalità mista e per tutto l'A.A. la registrazione delle lezioni.

Di seguito un sintetico riepilogo delle modalità di erogazione della didattica:

Attività Didattica	Modalità di erogazione	Periodo
Lezioni	Modalità mista (in presenza e con la contemporanea trasmissione in streaming)	Gennaio/febbraio 2022
	In presenza con frequenza obbligatoria	Marzo/luglio 2022
Viaggi Didattici	Sospesi	Gennaio/febbraio 2022
	A scelta dello studente in presenza o in modalità viaggio virtuale	Marzo/luglio 2022

L'Ateneo ha costantemente assicurato la trasparenza verso gli studenti delle azioni adottate in seguito ai diversi provvedimenti regionali e nazionali e in funzione dell'andamento dei contagi in Ateneo mediante pubblicazione di note e aggiornamenti nell'apposita sezione del sito web di Ateneo dedicata all'emergenza Coronavirus (<https://www.unisg.it/coronavirus-aggiornamenti-comunita-universitaria/>).

Linee guida
per la distribuzione dei questionari di rilevazione del livello di soddisfazione sulla didattica degli studenti e per l'elaborazione e la comunicazione dei loro risultati ai docenti
(presentate al Consiglio di Facoltà del 16/11/2022)

L'Ateneo con l'ausilio dei Coordinatori dei Corsi di Studio e del Presidio per la Qualità d'Ateneo (PQ) ha aggiornato le Linee Guida per la distribuzione, elaborazione e comunicazione dei risultati dei Questionari di rilevazione del livello di soddisfazione sulla didattica da parte degli studenti frequentanti:

1. La rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti deve riguardare tutti gli insegnamenti/moduli, così come da offerta erogata, predisponendo una scheda per ciascun docente.
2. La rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti avviene in modalità online: gli studenti compilano i relativi questionari nella propria area riservata.
3. Tutti i questionari vengono aperti alla stessa data, corrispondente all'ultima lezione del primo insegnamento/modulo che si chiude nel semestre di riferimento.
4. Ciascun questionario viene fatto compilare dal docente in aula nella data dallo stesso docente indicata agli studenti. Il questionario rimane disponibile alla compilazione da quel momento fino alla chiusura del periodo di iscrizione agli esami della seconda sessione utile.
5. La compilazione del questionario è condizione necessaria per iscriversi all'esame nelle prime due sessioni di esami utili, fungendo da blocco all'iscrizione stessa.
6. Il PQ, in prossimità dell'inizio degli insegnamenti distribuiti nei due semestri, invia una *e-mail* ai docenti titolari chiedendo di indicare la data di somministrazione in aula dei questionari da parte del docente – da compilarsi online – e se deve essere inserito il quesito numero 8. A questo proposito, in occasione della compilazione del questionario in aula, il docente stesso comunica agli studenti la eventuale non pertinenza del quesito al fine di escluderne la compilazione.
7. Nel caso di insegnamenti (obbligatorie o a scelta) con più docenti, i questionari di rilevazione dovranno essere somministrati per ogni modulo dell'insegnamento uguale o superiore alle 12 ore tenuto da ogni singolo docente. In casi eccezionali, il PQ si riserva la possibilità di richiedere la somministrazione del questionario anche per altri insegnamenti o moduli con durata inferiore.
8. La Segreteria Didattica di Ateneo, ad inizio Anno Accademico, su invito dell'Ufficio di supporto al sistema di AQ, invia agli studenti dei Corsi di Studi una *e-mail* esplicitiva delle modalità di compilazione *on line* dei questionari (fornite dall'ufficio di supporto al sistema di AQ).
9. L'estrazione dei risultati avviene esclusivamente al termine del periodo di compilazione dei questionari, rispettivamente del I e II semestre.
10. L'elaborazione in forma aggregata dei risultati dei questionari avviene adottando il report che dia evidenza di:
 - numero rispondenti
 - % per ogni singola opzione di risposta per ogni quesito
 - % ottenute dalle risposte positive (più sì che no, decisamente sì)
 - % ottenuta dalle risposte negative (più no che sì, decisamente no)
 - media punteggio

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

- ISQ – Indicatore Sintetico di Qualità della docenza (media punteggio domande 4, 5, 6, 7, 9, 10).
11. I risultati analitici delle rilevazioni dei singoli insegnamenti (insieme ai suggerimenti inseriti nel campo libero) sono resi noti, successivamente alle due sessioni di apertura,
 - a) al Rettore;
 - b) al Prorettore
 - c) al Delegato per la Didattica;
 - d) ai Coordinatori dei CdS;
 - e) al NdV.
 12. I risultati analitici delle rilevazioni dei singoli insegnamenti saranno resi noti individualmente ai docenti che li hanno erogati solo a seguito dell'approvazione del Delegato per la Didattica e del Coordinatore del CdS;
 13. I risultati analitici sono condivisi con la Commissione Paritetica docenti/studenti (CPDS) nei mesi di luglio e settembre, al fine dell'elaborazione della Relazione annuale.
 14. Per ogni CdS sono resi noti i risultati analitici della rilevazione (resi anonimi gli insegnamenti e i docenti responsabili) con le valutazioni delle singole domande dei questionari degli studenti:
 - a. mediante la pubblicazione della “Relazione sulla rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti” del Nucleo di Valutazione, nella sezione Assicurazione della Qualità/Nucleo di Valutazione di Ateneo, sul sito web istituzionale;
 - b. mediante la pubblicazione degli esiti, a inizio Anno Accademico successivo, nella sezione Assicurazione della Qualità sul sito web istituzionale.
 15. Nel caso di insegnamenti o moduli che ricevano alla domanda 12 un esito complessivo inferiore al 70%, è previsto un confronto tra il docente interessato e il Rettore – o un suo delegato – per comprenderne le ragioni e concordare provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici.
 16. L'esito degli incontri e le eventuali azioni da intraprendere sono formalizzate:
 - nei verbali degli incontri tra il Rettore – o un suo delegato, il Prorettore, il Delegato per la Didattica e i Coordinatori dei Corsi di Studio e i docenti interessati;
 - nei rapporti di Riesame ciclico dei CdS.
 17. I Coordinatori dei CdS, a seguito della presa in carico degli esiti della rilevazione da parte degli Organi di Ateneo, a inizio A.A., informano gli studenti della pubblicazione sul sito web dell'Ateneo – sezione riservata all'opinione studenti (<https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/opinione-studenti-didattica/>) - della “Relazione del NdV sugli esiti della rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti”, e delle azioni adottate o programmate dall'Ateneo per risolvere le criticità emerse a seguito della rilevazione dell'A.A. precedente.
 18. Nel caso di riattivazione della carriera, a seguito di un periodo di sospensione o interruzione (vedi Regolamento studenti e iscrizioni), la compilazione dei questionari degli insegnamenti frequentati è possibile attraverso le seguenti modalità:
 - a. compilazione in forma cartacea del questionario. L'Ufficio di Supporto al Sistema di AQ, su richiesta espressa dello studente, fornirà il modello cartaceo del questionario garantendo successivamente l'aggregazione in forma anonima alle valutazioni del resto dei rispondenti;
 - b. invio da parte dello studente al Coordinatore del Corso di una mail contenente la propria valutazione dell'insegnamento.

**Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e
sui servizi - A.A. 2021/2022**

Sulla base di quanto emerso dalla Relazione annuale della CPDS 2022, il PQ ha elaborato il seguente documento riepilogativo delle segnalazioni formulate per ciascuna sezione in cui si articola la Relazione stessa. Il PQ, per ciascuna delle suddette segnalazioni ha formulato/proposto interventi e azioni al/ai referente/i responsabile/i. Il documento sarà lo strumento attraverso il quale il PQ garantirà il successivo monitoraggio delle azioni adottate e/o programmate e i loro esiti.

Sezione A – Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti

Rilievi principali	Azioni PQ
Carenza nel rispetto degli orari da parte dei docenti tutti (interni e visiting)	Il PQ, entro il mese di febbraio 2023, segnalerà tramite comunicazione via mail al Delegato per la Didattica e ai Coordinatori dei CdS tale criticità, invitandoli a sollecitare i docenti interni e esterni al rispetto degli orari di inizio delle attività didattiche. Il PQ monitorerà il superamento della presente criticità in occasione dell'analisi della prossima Relazione annuale della CPDS.
Difficoltà di comunicazione con docenti esterni all'Ateneo, che potrebbero influire sull'esito della rilevazione della loro attività	Il PQ, entro il mese di febbraio 2023, segnalerà tramite comunicazione via mail al Delegato per la Didattica e ai Coordinatori dei CdS tale criticità, invitandoli a richiedere ai docenti esterni una maggiore attenzione e sollecitudine nel dare riscontro alle richieste provenienti dagli studenti. Il PQ monitorerà il superamento della presente criticità in occasione dell'analisi della prossima Relazione annuale della CPDS.
Carenza di chiarezza sulle modalità d'esame, sul materiale didattico ed esigenza di un maggior coordinamento dei programmi degli insegnamenti al fine di evitare la ripetizione di medesimi contenuti.	Il PQ, entro il mese di febbraio 2023, segnalerà tramite comunicazione via mail al Delegato per la Didattica e ai Coordinatori dei CdS tale criticità, invitando gli stessi a portare in Consiglio di Facoltà la proposta di registrare sempre la prima lezione di ciascun insegnamento, nel corso della quale ciascun docente illustri le modalità di esame e il materiale didattico impiegato. La registrazione dovrà esser messa subito a disposizione degli studenti. Il PQ monitorerà il superamento della presente criticità in occasione dell'analisi della prossima Relazione annuale della CPDS.
Predisposizione di modalità più chiare e fruibili di comunicazione agli studenti degli obiettivi dell'AQ in Ateneo e del ruolo dei questionari all'interno del sistema di AQ stesso. Illustrare nello specifico: ➤ i processi di rielaborazione dei dati dei questionari e la loro presa in carico da parte dell'Ateneo;	Il PQ prosegue nell'attività di supporto e monitoraggio dell'applicazione delle LG relative ai questionari che prevedono espressamente che i Coordinatori dei CdS, a seguito della presa in carico degli esiti della rilevazione da parte degli Organi di Ateneo, a inizio A.A., informino gli studenti della pubblicazione sul sito web dell'Ateneo – sezione riservata all'opinione studenti (https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/opinione-studenti-didattica/) - della “Relazione del NdV sugli esiti della rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti frequentanti”, e delle azioni adottate o programmate dall'Ateneo per risolvere le criticità emerse a seguito della rilevazione dell'A.A. precedente.

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

➤ L'importanza della compilazione del quadro "commenti liberi" presente nei questionari al fine di manifestare criticità e problematiche.	Il PQ, al fine di richiamare l'attenzione degli studenti sull'importanza della sezione "commenti liberi" per la individuazione dei punti di forza e di debolezza di ciascun insegnamento, in data 6/02/2023 ha fatto inserire nella pagina personale Esse3 di ciascun studente il messaggio, in italiano e inglese: "Attenzione! Aiutaci a migliorare, compila con cura anche la sezione commenti liberi presente in coda a ciascun questionario".
---	--

Sezione B – Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato.

Rilievi principali	Azioni PQ
Percezione problematica del servizio di mentoring.	Il PQ incontrerà, entro il mese di febbraio 2023, la Prof.ssa delegata per il servizio di mentoring per un confronto sulle azioni adottate e/o programmate per migliorare la percezione da parte degli studenti del servizio stesso. Il PQ, in base a quanto emerso dall'incontro con la delegata, procederà, se necessario, alla revisione delle Linee Guida del servizio di Mentoring attualmente in corso.

Sezione C – Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi

Rilievi principali	Azioni PQ
Proposta di erogazione di un questionario relativo alle modalità di accertamento delle conoscenze.	Il PQ, entro il mese di febbraio 2023, verificherà con il Prorettore e il Delegato per la Didattica la possibilità di introdurre un questionario sulle modalità di accertamento delle conoscenze, così come richiesto dagli studenti.

Sezione F – Ulteriori proposte di miglioramento

Con riferimento alla presente sezione, il PQ prende atto della buona prassi adottata dalla CPDS, a partire dalla precedente Relazione annuale 2021, di prendere in esame anche gli esiti dei questionari relativi alla rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti su Viaggi Didattici, Tirocini e Field Project.

In particolare il PQ rileva le seguenti criticità:

Rilievi principali	Azioni PQ

Relazione sul processo di rilevazione del livello di soddisfazione degli studenti sulla didattica e sui servizi - A.A. 2021/2022

<p><u>Viaggi Didattici:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prevedere viaggi didattici soprattutto verso realtà produttive del Mezzogiorno Italiano e dell'Europa; • Instaurare un maggior collegamento tra Ufficio Tutor e i docenti di Scienze Agrarie, Scienze Alimentari, Gastronomia e Patrimoni Gastronomici; • Riflettere su forme di confronto tra docenti, ufficio tutor e rappresentanti degli studenti al fine di condividere la progettualità futura; • Eventualmente prevedere una formazione ad hoc per i tutor da parte dell'Ateneo per l'attività di gestione dei gruppi. 	<p>Il PQ ha segnalato al responsabile dell'Ufficio Viaggi didattici le presenti criticità e segnalazioni con apposita comunicazione inviata via mail.</p> <p>Il PQ ha indicato come termine per un riscontro la fine del mese di febbraio 2023.</p>
<p><u>Tirocini:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Maggiore accompagnamento da parte del Career Center sul tema della formazione ai colloqui (es. le metodologie che HR utilizzano per la selezione dei candidati, quali i test di logica). • Creazione di momenti di incontro tra studenti del II anno e realtà aziendali disponibili ad accogliere tirocinanti, già a partire dal primo semestre del II anno. 	<p>Il PQ ha segnalato al responsabile del Career Center le presenti criticità e segnalazioni con apposita comunicazione inviata via mail.</p> <p>Il PQ ha indicato come termine per un riscontro la fine del mese di febbraio 2023.</p>
<p><u>Field Project:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fornire maggiori informazioni sui diversi field project e sugli obiettivi delle attività, in modo da consentire agli studenti di riflettere sulla scelta dello stesso. • Coinvolgimento nei Filed Project di aziende che abbiano posizioni di tirocinio aperte, al fine di utilizzare questa attività come possibile canale per accedere al tirocinio successivo. 	<p>Il PQ, entro il mese di febbraio 2023, segnalerà tramite comunicazione via mail al Delegato per la Didattica e alla Coordinatrice del Corso di Laurea Magistrale tale criticità, verificando le eventuali azioni che vengano incontro alle richieste degli studenti.</p> <p>Il PQ monitorerà il superamento della presente criticità in occasione dell'analisi della prossima Relazione annuale della CPDS.</p>