

Università degli Studi di Scienze Gastronomiche



PRESIDIO DELLA QUALITÀ

RELAZIONE 2022

A.A. 2021/2022

Approvata il 13/07/2022

Indice

1. Introduzione – scopo del documento	3
2. Organi e strutture per le Politiche della Qualità	7
3. Documentazione del Sistema Assicurazione Qualità	7
4. Il Presidio della Qualità di Ateneo (PQ)	8
5. Attività principali del Presidio della Qualità nell’A.A. 2021/2022	10
6. Attività di monitoraggio conseguente alla Relazione annuale del Nucleo di Valutazione	20
Allegato 1	30
Allegato 2	32
Allegato 3	37

1. Introduzione – scopo del documento

La presente Relazione, in continuità con quelle degli anni passati, è redatta dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQ) e sottoposta annualmente agli Organi accademici e direttivi e al Nucleo di Valutazione di Ateneo (NdV) al fine di consentire agli stessi di monitorare, analizzare e valutare le attività svolte con riferimento al funzionamento del Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) di Ateneo. Si propone inoltre di contribuire ad assicurare il corretto flusso informativo nell'ambito del sistema di AQ dell'Ateneo e di mettere in risalto le opportunità di miglioramento del suddetto sistema.

L'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche, coerentemente con i principi espressi nel proprio Piano Strategico nonché con le Politiche di Ateneo, è consapevole dell'importanza di creare al proprio interno una cultura orientata al coinvolgimento attivo dell'intera comunità universitaria nel perseguimento degli obiettivi per la qualità, per la sua assicurazione e per il continuo miglioramento delle attività svolte nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e dei servizi di supporto offerti.

Il Presidio della Qualità riveste un ruolo fondamentale per la realizzazione del Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Ateneo. A tal fine:

- promuove la cultura e il miglioramento continuo della qualità nell'Ateneo;
- fornisce consulenza agli organi di governo dell'Ateneo sulle tematiche dell'AQ;
- implementa i criteri che il Consiglio di Facoltà adotta per la Garanzia della Qualità dei Corsi di Studio, la valutazione e il miglioramento continuo della Didattica, della Ricerca, della Terza Missione e dei servizi;
- sorveglia e monitora i processi di AQ;
- supporta le strutture dell'Ateneo nella gestione dei processi per l'AQ.

Tutte le azioni dell'AQ devono essere regolate da una pianificazione, applicate sistematicamente ed essere documentate e verificabili. L'accertamento della presenza effettiva della "Qualità" richiede che si adottino sistemi di monitoraggio e di valutazione appropriati, pertinenti e sostenibili che dovranno fondarsi su elementi di processo – ossia le premesse, le risorse e i modi di operare che rendono possibile il raggiungimento dei risultati prefissati – e su elementi di risultato – ossia l'osservazione concreta dei risultati effettivamente ottenuti.

Il riferimento temporale della presente Relazione è il periodo settembre 2021 – giugno 2022. Nello specifico, la relazione si propone di:

- i) fornire un quadro sintetico dell'organizzazione dell'Assicurazione Qualità (AQ) in Ateneo;
- ii) presentare una rendicontazione delle attività svolte dal Presidio della Qualità (PQ) nel periodo di riferimento;
- iii) evidenziare le attività sulle quali il PQ si impegnerà nei prossimi mesi.

Nelle pagine del sito di Ateneo dedicate all'AQ sono disponibili le informazioni relative alle attività e i documenti prodotti dagli attori del Sistema di AQ (<https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/>).

Nel corso del A.A. 2021/2022, l'attività del Presidio si è sviluppata lungo i seguenti assi principali:

- sviluppare e migliorare i processi di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo;
- monitorare le azioni adottate e/o programmate dall'Ateneo in risposta alle raccomandazioni e osservazioni emerse a seguito della visita di Accreditamento periodico da parte della CEV nell'A.A. 2020/2021;
- supportare il Coordinatore del nuovo Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics nell'attività preparatoria per l'accREDITamento iniziale da parte dell'ANVUR;
- accompagnare e seguire l'evoluzione dei processi di assicurazione della qualità della Ricerca e della Terza missione;
- potenziare i servizi di supporto agli utenti attraverso l'intensificazione delle attività di incontro con gli altri attori del Sistema di AQ.

La presente Relazione è stata approvata dal PQ in data 13/07/2022 e successivamente condivisa con gli Organi di governo e gli attori interessati.

La Relazione è pubblicata nella sezione riservata dedicata all'AQ del sito web dell'Ateneo - <https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/>.

I principali documenti consultati per la redazione della presente Relazione sono i seguenti:

- [Relazione del Presidio della Qualità sul processo di rilevazione delle opinioni degli studenti sulla qualità della didattica – A.A. 2020/2021;](#)
- [Relazione del Presidio della Qualità di Ateneo sugli esiti del “Questionario - Innovazione della didattica - Il punto di vista degli studenti sull'esperienza della didattica a distanza maturata dal 9 marzo 2020” – A.A. 2020/2021;](#)
- [Linee Guida di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'Assicurazione della Qualità;](#)
- [Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti – 2021;](#)
- Report elaborati sulla base delle risposte ai questionari di valutazione della didattica A.A. 2020/2021 - disponibili presso l'Ufficio di supporto al sistema di AQ e pubblicati alla pagina <https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/opinione-studenti-didattica/>;
- Verbali degli organi statutari (Consiglio di Facoltà e Comitato Esecutivo) – disponibili presso l'Ufficio organi statutari;

- Altri documenti e dati statistici forniti dall'Ufficio di supporto al sistema di AQ – disponibili presso l'Ufficio di supporto al sistema di AQ.

Fonti normative di riferimento

La Relazione fa riferimento alle seguenti fonti normative:

- o DM 6/2019 del 7/1/2019 “Decreto Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei Corsi di Studio” e relative modifiche di cui al DM 8/2021 del 8/1/2021;
- o Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici 2021/22 (CUN) del 20/11/2020;
- o Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio Universitari - Linee Guida (AVA 2.0) del 10 agosto 2017;
- o DM 1154/2021 del 14/10/2021 - Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio;
- o Linee Guida per la valutazione dell'ANVUR ai fini dell'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio per l'A.A. 2021/2022 – 09 settembre 2020;
- o Statuto di Ateneo;
- o Piano Strategico 2019-2023 per l'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche;
- o Linee Guida di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'AQ.

Acronimi in uso presso l'Ateneo:

- A.A.: Anno Accademico
- ANVUR: Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario;
- AQ: Assicurazione Qualità
- AVA: Autovalutazione, Valutazione periodica, AccredITamento
- CE: Comitato esecutivo
- CEV: Commissioni di Esperti di Valutazione
- CdA: Consiglio di Amministrazione
- CdS: Corso di Studio
- CPDS: Commissione Paritetica Docenti-Studenti
- GdR: Gruppo di Riesame
- MUR: Ministero dell'Università e della Ricerca
- NdV: Nucleo di Valutazione
- PQ: Presidio della Qualità
- SUA-CdS: Scheda Unica Annuale dei Corsi di studio
- SUA-RD: Scheda Unica Annuale Ricerca Dipartimentale.

Nella presente Relazione le denominazioni riferite a persone, riportate solo nella forma maschile, si riferiscono indistintamente a persone di genere maschile e femminile.

Lista di distribuzione:

- Presidente
- Consiglio di Amministrazione/Comitato Esecutivo
- Rettore
- Consiglio di Facoltà
- Direttore della Formazione, poi Delegato alla Didattica*
- Direttore della Ricerca e Terza Missione, poi Delegato alla Ricerca
- Delegato alla Terza Missione
- Direttrice Amministrativa
- Nucleo di Valutazione

* Nel CdF del 23/03/2022 è stato presentato un aggiornamento delle deleghe rettorali che cambia la denominazione dei due Direttori (alla Formazione e alla Ricerca) e scinde la delega alla Ricerca da quella alla Terza Missione.

2. Organi e strutture per le Politiche della Qualità

Gli Organi Accademici (Rettore, Consiglio di Facoltà, Comitato Esecutivo/Consiglio di Amministrazione) definiscono le linee di indirizzo e le politiche per l'Assicurazione della Qualità, in accordo con la European Standards and Guidelines (ESG) per l'assicurazione della qualità interna delle Università e le Linee guida di accreditamento istituzionale di ANVUR.

La centralità della Qualità nel sistema complessivo di Formazione, Ricerca, Terza Missione e servizi dell'Ateneo è stata riconosciuta dall'ANVUR, il cui Rapporto di accreditamento evidenzia come l'Ateneo disponga di una struttura idonea alla realizzazione del proprio sistema di AQ. Compiti e responsabilità dei diversi attori sono adeguatamente definiti e chiaramente descritti nelle fonti documentali e nelle pagine web di Ateneo. La dimensione dell'Ateneo favorisce il coinvolgimento attivo dei diversi attori del sistema di AQ con scambio di informazioni attraverso canali di comunicazione ben individuati e, nella maggior parte dei casi, diretti, favorendo il processo di riesame del sistema. Centrale è risultato il ruolo assunto dal Presidio della Qualità di Ateneo.

3. Documentazione del Sistema Assicurazione Qualità

Nel sito web di Ateneo sono disponibili, in specifiche sezioni, documenti, relazioni e linee guida attinenti al Sistema di AQ, utili agli attori dell'Ateneo coinvolti nelle fasi di definizione di obiettivi e azioni, di monitoraggio dei risultati e di individuazione di eventuali interventi migliorativi.

In particolare si richiama l'attenzione sui seguenti documenti fondamentali del sistema di AQ:

- [Piano Strategico 2019/2023](#), che definisce le politiche per la realizzazione della visione complessiva della qualità della Formazione, della Ricerca e della Terza Missione e le azioni necessarie per l'attuazione degli obiettivi delineati nel Piano Strategico stesso.
- [Politiche per la Qualità di Ateneo](#), che descrivono obiettivi e definiscono strumenti tesi al miglioramento continuo della qualità. In particolare, delineano specifiche politiche che l'Ateneo programma al fine di realizzare gli obiettivi previsti nel piano strategico per la formazione, la ricerca e la terza missione.
- [Linee Guida di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'Assicurazione della Qualità](#), documento revisionato dal Comitato Esecutivo del 19/05/2022 con la definizione del Sistema di AQ di Ateneo, dei ruoli, delle funzioni e delle tempistiche delle attività di ciascun protagonista operante nel sistema di AQ.
- [Relazione annuale del Nucleo di Valutazione](#). Il Nucleo di Valutazione, ai sensi del D.Lgs.19/2012, annualmente redige, secondo le Linee Guida emanate dall'ANVUR, una relazione in cui documenta la verifica del corretto funzionamento del sistema di AQ e dà conto del rispetto dei Requisiti di AQ, delle analisi di approfondimento e degli eventuali provvedimenti presi dall'Ateneo in relazione alle criticità emerse in base al monitoraggio, nonché delle iniziative

assunte per promuovere la qualità. La relazione viene trasmessa all'ANVUR e a tutti gli attori del sistema di AQ di Ateneo e pubblicata sul sito web.

In particolare, il PQ analizza le raccomandazioni contenute nella relazione e monitora le azioni di miglioramento adottate dall'Ateneo.

- **Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti/Studenti.** La CPDS redige annualmente una Relazione nella quale prende in esame i punti indicati nell'Allegato 7 delle Linee Guida per l'accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari - versione del 10/08/2017, con particolare riferimento agli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti, indicando eventuali debolezze relative agli insegnamenti dei singoli Corsi di Studio, sulle quali intervenire.
- **Relazioni del Presidio della Qualità.** Il PQ redige annualmente una *Relazione sul processo di rilevazione delle opinioni sulla qualità della didattica e dei servizi di supporto* e una *Relazione Annuale*. Tali relazioni:
 - sono condivise con gli Organi di governo allo scopo di fornire evidenza dello stato di implementazione del sistema di AQ, delle attività intraprese dal PQ, in linea con le politiche e le strategie dell'Ateneo e coerentemente con le linee guida dell'ANVUR, e degli esiti delle rilevazioni delle opinioni delle parti interessate;
 - sono trasmesse al Nucleo di Valutazione come documento di riferimento per la stesura della propria Relazione annuale.

4. Il Presidio della Qualità di Ateneo (PQ)

Il PQ, nominato su delibera del Comitato Esecutivo del 21/04/2021, con DR del 21/04/2021, per il triennio 2021/2023, risulta così composto:

N.	Componente	Qualifica
1	Antonella Campanini - Presidente	Ricercatrice - UNISG
2	Gabriele Proglio	Ricercatore - UNISG
3	Alessandro Asteggiano	Amministrativo – UNISG

Il PQ è attualmente costituito da personale docente e personale tecnico amministrativo.

A tal proposito si segnala che il CdF del 9/02/2022 e il CE del 10/02/2022 hanno deliberato la revisione dell'art. 2.2 del Regolamento del Presidio di Qualità relativo alla "Composizione Presidio Qualità", introducendo tra i componenti "un rappresentante degli studenti individuato dall'Associazione studenti". Tale modifica alla composizione entrerà in vigore dall'A.A. 2022/2023

Alle riunioni del PQ sono invitati, qualora i punti in OdG siano di loro interesse/competenza, il Rettore, il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica), la Direttrice della Ricerca e Terza Missione (poi Delegata alla Ricerca) e il Delegato alla Terza Missione, il Coordinatore di ciascun CdS, gli

altri attori del Sistema di AQ, al fine di garantire un adeguato flusso informativo e un coordinamento nelle azioni messe in campo dall'Ateneo.

Il PQ si riunisce a cadenza mensile su iniziativa della sua Presidente.

I verbali del PQ sono pubblicati nella sezione riservata del sito web d'Ateneo dedicata al PQ.

Il PQ, nell'ambito del sistema di AQ, ha intrattenuto costanti relazioni con gli Organi di governo e gli altri attori dell'AQ di Ateneo al fine di favorire la circolazione delle informazioni, segnalare punti di attenzione e scadenze operative e facilitare il processo di miglioramento continuo del sistema stesso. In particolare si segnalano la collaborazione costante con il NdV, la CPDS, i Gruppi di Riesame e le sistematiche segnalazioni rivolte al Rettore, al Prorettore, al Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) e ai Coordinatori dei CdS di argomenti e temi sensibili per l'AQ.

Il PQ presenta ogni anno al Comitato Esecutivo l'attività svolta nell'ambito del Sistema di AQ di Ateneo (*Verbale CE del 10/02/2022*).

Il PQ fa parte della "Rete di coordinamento dei Presidi della Qualità del Nord Ovest e Sardegna". Il Comitato Esecutivo del 19/05/2022 ha confermato l'adesione alla rete di consultazione tra i Presidi della Qualità di Ateneo delle Università del Piemonte, della Valle d'Aosta, della Liguria e della Sardegna, anche a seguito della revisione del relativo Protocollo. Tale rete si propone di operare come un canale di confronto e scambio di buone pratiche tra Presidi della Qualità nel settore dell'AQ, con l'obiettivo di contribuire alla crescita sia della cultura della Qualità, sia delle competenze del personale coinvolto in tali tematiche.

Le principali funzioni/competenze del PQ nell'ambito del sistema di AQ sono riportate nelle *Linee Guida di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'AQ*, revisionate dal Comitato Esecutivo del 19/05/2022.

Il sistema di AQ dell'Ateneo coinvolge inoltre i seguenti Organi e le Strutture operative (<https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/>):

- a. Nucleo di Valutazione – Organo statutario, nominato, per il triennio 2021/2024, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/04/2022, è composto, ai sensi dell'art. 27 dello Statuto, da cinque membri, di cui due docenti dell'Ateneo e tre esperti in materia di valutazione.
- b. Commissione Paritetica Docenti/Studenti – Struttura di AQ unica, nominata per l'A.A. 2021/2022 con DR 373/22 – 6/04/2022, composta da un docente e da uno studente in rappresentanza di ciascun Corso di Studio;
- c. Gruppi di Riesame - Strutture di AQ, nominate, una per ciascuno dei Corsi di Studio dell'Ateneo, per l'A.A. 2020/2021 con DR 373/22 – 6/04/2022. I Gruppi di Riesame sono rispettivamente composti dal Coordinatore del Corso di Studio, da un docente e da uno studente del Corso di Studio.

d. Ufficio di supporto al sistema di AQ, costituito da personale amministrativo con consolidata formazione sul sistema di AQ. L'Ufficio svolge attività di raccolta e condivisione di informazioni e di dati con gli Organi e le strutture di Ateneo coinvolti nel sistema di AQ.

Nelle *Linee Guida di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'AQ* si trova il dettaglio delle funzioni dei suddetti Organi e strutture ai fini dell'AQ di Ateneo.

Altri Organi e strutture di gestione dell'Ateneo che intervengono nell'ambito delle politiche per la Qualità e l'Assicurazione della Qualità di Ateneo sono i seguenti:

- a. Consiglio di Amministrazione/Comitato Esecutivo
- b. Rettore
- c. Prorettore
- d. Consiglio di Facoltà
- e. Direttore della Formazione, poi Delegato alla Didattica
- f. Direttore della Ricerca e della Terza Missione, poi Delegato alla Ricerca
- g. Delegato alla Terza Missione
- h. Coordinatori dei Corsi di Studio
- i. Coordinatore del Corso di Dottorato

In particolare, il Consiglio di Amministrazione/Comitato Esecutivo, il Rettore e il Consiglio di Facoltà hanno la responsabilità complessiva per la Qualità della Formazione, della Ricerca e della Terza Missione - *Linee Guida di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'AQ*.

5. Attività principali del Presidio della Qualità nell'A.A. 2021/2022

Per le attività dell'A.A. 2021/2022 il Presidio ha predisposto un apposito “Scadenziario attività/monitoraggio sull'efficacia del Sistema di Assicurazione della Qualità”, approvato, nella versione finale, nella riunione del 5/04/2022.

Il suddetto scadenziario (Allegato 1) prevede le seguenti principali attività/monitoraggio, stabilendo per ciascuna: 1. evidenze documentali e dati di riferimento; 2. evidenze documentali da produrre; 3. scadenza produzione evidenze documentali. Le attività sono le seguenti:

1. Verifica copertura requisiti di docenza.
2. Monitoraggio risposte dei Coordinatori CdS e azioni conseguenti alla Relazione annuale della CPDS.
3. Relazione sul processo di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti.
4. Raccolta dei dati necessari al monitoraggio complessivo del sistema di AQ.
5. Convocazione riunione congiunta PQ, NdV, CE per verifica risultati raggiunti.
6. Aggiornamento sezione D - SUA-CdS “Organizzazione e gestione della Qualità”.

7. Monitoraggio delle azioni adottate dall'Ateneo a seguito delle raccomandazioni della CEV.
8. Monitoraggio della qualità delle strutture e servizi offerti dall'Ateneo.
9. Aggiornamento e controllo contenuti della sezione AQ del sito.
10. Verifica del monitoraggio dello stato di realizzazione degli obiettivi relativi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione fissati nel Piano Strategico 2019/2023 da parte degli Organi di Ateneo.
11. Analisi a campione delle schede di insegnamento dei CdS.
12. Relazione annuale su attività PQ.
13. Analisi dei commenti dei GdR agli indicatori SMA.
14. Formazione e sensibilizzazione del Consiglio degli Studenti ai temi dell'AQ.
15. Analisi della Relazione Annuale del NdV (Raccomandazioni e suggerimenti).

Le riunioni del Presidio sono state calendarizzate con una frequenza tale da supportare i Coordinatori dei Corsi di Studio nella gestione dei Corsi stessi, con l'obiettivo di attuare interventi mirati al miglioramento continuo, e nell'aggiornamento annuale della SUA-CdS, nonché da affrontare gradualmente questioni di medio termine o legate ad aspetti di sistema.

Nel 2021/2022, fino alla data di approvazione della presente relazione, sono state svolte complessivamente 14 riunioni (dettaglio in Allegato 2), a cui si aggiungono i seguenti incontri:

1. Incontri di formazione, a inizio A.A., degli studenti dei Corsi di Studio attivi sul Sistema di AQ e i suoi attori (settembre 2021);
2. Intervento in Comitato Esecutivo sui riscontri del PQ alle raccomandazioni formulate dalla CEV al termine della visita di Accredimento periodico (Verbale CE del 10/02/2022);
3. Incontro con il Prorettore e il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) sulla revisione del processo di rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti a seguito delle criticità emerse dalla relazione del PQ sul processo di rilevazione (Verbale del 13/04/2022);
4. Incontri di aggiornamento e allineamento con il Prorettore, il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) e i Coordinatori dei CdS a seguito delle raccomandazioni formulate dalla CEV al termine della visita di Accredimento periodico (Verballi del 27/04/2022 e 11/05/2022).

Di seguito si riporta una sintesi delle attività svolte dal PQ per ogni mese dell'A.A. 2021/2022.

Sintesi attività del PQ A.A. 2021/2022

Settembre 2021

- Intervento nel CdF del 10/09/2021:
- Per comunicare la volontà emersa dagli esiti dei questionari sulla DAD distribuito agli studenti di poter disporre delle registrazioni delle lezioni senza limitazioni di tempo e destinatari.
- Per ricordare lo svolgimento dell'Audizione del Corso di Laurea Magistrale da parte del NdV, il 28/09/2021.
- Incontro delle matricole del Corso di Laurea e del Corso di Laurea Magistrale durante la settimana di orientamento che si è svolta dal 16/09/2021 al 24/09/2021.
- Analisi degli esiti dei questionari sulla DAD distribuiti agli studenti frequentanti e ai docenti titolari di insegnamento nell'A.A. 2020/2021, nei mesi di giugno e luglio 2021.
- La Presidente del PQ e il Vice-Coordiatore del Corso di Laurea hanno incontrato gli studenti del secondo anno del Corso di Laurea e, oltre a condurre l'opera di sensibilizzazione sul sistema di AQ, hanno dato atto delle azioni adottate o programmate dall'Ateneo e dal Corso di Studio a seguito degli esiti dei questionari di valutazione della didattica del precedente A.A.
- Partecipazione, in data 23/09/2021, al Corso di formazione organizzato da LinAtenei su "La scheda di insegnamento: aspetti metodologici e indicatori di monitoraggio".

Ottobre 2021

- Passaggio nel Consiglio di Facoltà del 6/10/2021 per:
 - la presentazione della Relazione annuale del PQ – 2020/2021;
 - un confronto sulle domande dei questionari di valutazione della didattica i cui esiti verranno analizzati per la valutazione relativa all'A.A. 2020/2021. Nello specifico il CdF dovrà deliberare se continuare a prendere in considerazione solo le domande 1, 6, 7, 10, 11, così come era stato previsto dal CdF del 1/04/2020 per l'A.A. 2019/2020 a seguito dello svolgimento della DAD;
 - segnalare la necessità, in vista della revisione del Corso di Laurea Magistrale, di organizzare quanto prima il Riesame ciclico del CdS e la consultazione con le parti sociali. Quest'ultima dovrà essere organizzata anche per il Corso di Laurea Magistrale di prossima istituzione.
- Formazione sul sistema di AQ, il 19/10/2021, da parte del componente del PQ Gabriele Proglgio, agli studenti del II anno del Corso di Laurea Magistrale.
- Avvio di un'analisi interna e un'indagine presso altri Atenei, per verificare l'opportunità e le modalità tecniche di realizzazione di un questionario di valutazione da parte degli studenti per la verifica dell'efficacia di ciascuno degli esami sostenuti, da somministrare successivamente rispetto agli esami stessi.
- Aggiornamento delle Linee guida del servizio di Mentoring.
- Integrazione delle Schede insegnamento pubblicate sul portale con l'indicazione del SSD.
- Integrazione della "Linee Guida per la elaborazione della Scheda d'Insegnamento UNISG" con la previsione di un monitoraggio a campione delle schede stesse da parte del PQ;
- Monitoraggio del processo di revisione del Corso di Laurea Magistrale in Food Innovation & Management.
- Aggiornamento periodico della sezione Assicurazione della Qualità del sito web Unisg.

Novembre 2021

- Presentazione nel CdF del 10/11/2021 delle Linee guida del servizio di mentoraggio, revisionate.
- Revisione Linee Guida della CPDS.
- Scambio con il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) sull'eventualità di introdurre un questionario sulla gestione e sulle modalità di svolgimento degli esami.
- Revisione del punto 2 dell'Art. 2 del Regolamento del PQ, approvato in data 16/02/2017, che risponde all'esigenza di prevedere la possibile presenza di un rappresentante degli studenti all'interno del PQ.

Dicembre 2021

- Analisi delle raccomandazioni (voto 5) formulate dalla CEV a seguito della visita di Accredimento periodico che ha interessato l'Ateneo e i suoi CdS nel mese di dicembre 2020.
- Analisi e riscontro per ciascuna delle "Raccomandazioni e suggerimenti" presenti nella Relazione annuale del Nucleo di Valutazione 2021.
- Prima verifica del PQ che i CdS attualmente attivi soddisfano i requisiti di docenza richiesti dal MUR.

Febbraio 2021

- Avvio dell'analisi della Relazione annuale CPDS 2021.
- Presentazione nel CE del 10/02/2022 della Relazione annuale del PQ 2021 insieme a una sintesi dei punti più rilevanti presenti nelle tabelle di monitoraggio elaborate dal PQ come riscontro alle raccomandazioni della CEV e del NdV.
- Presentazione nel CdF del 9/02/2022 delle Linee Guida CPDS revisionate.
- Presa d'atto del nuovo DM 1154/21 del 14/10/2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" e del successivo DD 2711 del 22/11/2021 "Indicazioni operative per l'accreditamento dei Corsi di Studio a.a. 2022/2023 (RAD - SUA-CdS) ex articolo 9, comma 2, del D.M. n. 1154/2021".
- Avvio dei contatti con la Direttrice della Ricerca e Terza Missione (poi Delegata alla Ricerca) per una analisi sulle modalità di monitoraggio adottate dall'Ateneo relativamente all'attività di Ricerca e Terza Missione.
- Incontro, in data 15/02/2022, della Presidente del PQ con i rappresentanti dello Student Council avente ad oggetto quanto emerso da un sondaggio svolto autonomamente dagli studenti sul servizio di mentoring e la possibile introduzione di un questionario post-esame.
- In data 16/2/2022, revisione della sezione D della SUA-CdS relativa all'Organizzazione e Gestione della Qualità, in base a quanto stabilito nell'incontro del PQ dell'8/2/2022.
- Confronto, in data 21/02/2022, del Prof. Proglione con la Direttrice della Ricerca e Terza Missione (poi Delegata alla Ricerca) sul tema del monitoraggio della Ricerca e Terza Missione. Il tema sarebbe stato trattato più diffusamente nell'incontro successivo.
- Incontro congiunto con il NdV, il 22/02/2022, per l'analisi delle tabelle di monitoraggio elaborate dal PQ come riscontro alle raccomandazioni della CEV e del NdV e avvio dell'analisi degli indicatori dell'All. E del DM 1154.
- Analisi e aggiornamento della SUA-CdS – quadro D "Organizzazione e Gestione della Qualità".

Marzo 2022

- Confronto con il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) riguardo alla calendarizzazione della “finestra” entro la quale gli studenti possono iscriversi agli esami, spesso coincidente con lo svolgimento delle lezioni: è stata avviata una riflessione sulla gestione dei questionari di rilevazione dell’opinione degli studenti frequentanti sulla qualità della didattica, la cui compilazione non farebbe più da blocco all’iscrizione all’esame, rischiando così di perdere i rispondenti che non compilano il questionario in aula.
- Aggiornamento della pagina dedicata al servizio di *mentoring* sul sito web con una descrizione dello stesso coerente con quella presente sulla SUA-CdS.
- Al fine di garantire la partecipazione attiva nel processo di rilevazione dell’opinione degli studenti frequentanti da parte dei rappresentanti di classe, in data 8/03/2022, invio di una mail di comunicazione della mail di remind per la distribuzione dei questionari inviata ai docenti cui detti rappresentanti saranno messi in copia per svolgere attività di sensibilizzazione in aula nel giorno della somministrazione.
- Aggiornamento delle tabelle di monitoraggio a seguito di quanto deliberato nel Consiglio di Facoltà del 9/02/2022 e del Comitato Esecutivo del 10/02/2022.
- Approvazione della Relazione del PQ sul processo di rilevazione dell’opinione degli studenti frequentanti – AA 2020-2021.
- Invio della Relazione del PQ sul processo di rilevazione dell’opinione degli studenti frequentanti – AA 2020-2021 agli Organi e strutture indicate nella lista di distribuzione.
- Revisione ulteriore delle Linee Guida della CPDS, nella sezione dedicata alla redazione della Relazione annuale, a seguito della richiesta avanzata in tal senso dal Nucleo di Valutazione in occasione dell’incontro del 22/02/2022.
- Avvio di una serie di verifiche per individuare, per quanto possibile, le ragioni della inesattezza di alcuni dati presenti nella Scheda di Monitoraggio Annuale dei Corsi di Studi.
- Incontro della Presidente del PQ con la Presidente del NdV per un primo riscontro sulle “Linee Guida di Ateneo per la definizione e l’attuazione delle Politiche per l’Assicurazione della Qualità” e sullo “Scadenziario attività di monitoraggio del PQ su efficacia del Sistema di Assicurazione della Qualità”.
- Prossima programmazione di un incontro del PQ con la Direttrice della Ricerca e Terza Missione (poi Delegata alla Ricerca) dedicato alla possibile revisione della struttura attuale della SUA-RD e TM e alla programmazione di incontri sulla ricerca dedicati al personale TA e agli studenti.
- Analisi delle raccomandazioni della CEV relative ai punti di attenzione sulla sede e sui CdS che hanno ottenuto punteggio 6.
- Convocazione, per un confronto sulle raccomandazioni CEV di rispettiva responsabilità, del Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica), della Direttrice della Ricerca e della Terza Missione (poi Delegata alla Ricerca) e dei Coordinatori del CdS.

Aprile 2022

- Approvazione, nel CdF del 27/04/2022, della revisione del Protocollo d'intesa con la Rete PQA N.O. e Sardegna.
- Analisi delle "Linee Guida per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'Assicurazione della Qualità" revisionate a seguito dell'incontro avuto con la Presidente del NdV il 24/03/2022.
- Analisi dello "Scadenziario attività di monitoraggio del PQ sull'efficacia del Sistema di Assicurazione della Qualità" revisionato a seguito dell'incontro con la Presidente del NdV del 24/03/2022.
- Verifica, realizzata dall'Ufficio di supporto al Sistema di AQ con il supporto della Segreteria Studenti e dell'Ufficio Servizi Generali, in merito alle banche dati dalle quali vengono ricavati i dati presenti negli indicatori della SMA.
- Confronto con il Prorettore e il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica), sull'opportunità di revisionare l'attuale processo di distribuzione dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti al fine di renderlo maggiormente standardizzato ed efficace.
- Analisi del Verbale del Nucleo di Valutazione sull'audizione del Corso di Laurea Magistrale in Food Innovation&Management svoltasi il 28/09/2021.
- Incontro congiunto con il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica), e la Coordinatrice del Corso di Laurea Magistrale in Food Innovation&Management per un aggiornamento, a seguito del primo riscontro, ricevuto nell'incontro del 15/07/2021, sulle azioni adottate e/o programmate a seguito delle raccomandazioni e osservazioni formulate dalla CEV relative ai CdS che hanno registrato punteggio 5, e sugli aspetti/punti di attenzione che hanno registrato punteggio 6.
- Analisi Relazione del Nucleo sulla rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti - A.A. 2020/2021.
- Approvazione ultima versione delle Linee Guida CPDS.

Maggio 2022

- Incontro congiunto con il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica), e il Coordinatore del corso di Laurea in Scienze e Culture Gastronomiche per un aggiornamento, a seguito del primo riscontro ricevuto nell'incontro del 15/07/2021, sulle azioni adottate e/o programmate a seguito delle raccomandazioni e osservazioni formulate dalla CEV relative ai CdS che hanno registrato punteggio 5, e sugli aspetti/punti di attenzione che hanno registrato punteggio 6.
- Segnalazione al Rettore del tema della trasparenza del sito, già sollevato in sede di CE nell'incontro del 10/2/2022.
- Revisione delle "Linee guida per la elaborazione della Scheda d'Insegnamento UNISG".
- Revisione del titolo del documento che disciplina le fasi della pianificazione dell'offerta formativa, dall'attuale "Calendario delle attività di pianificazione dell'offerta formativa di ciascun anno accademico" a "Calendario delle attività di pianificazione dell'offerta formativa in occasione di istituzione di un nuovo Corso di Studi o di modifica di insegnamenti di un Corso di Studi già attivo", introducendo così anche l'ipotesi della modifica di insegnamenti di un Corso di Studi già attivo.
- Verifica del monitoraggio dello stato di realizzazione degli obiettivi relativi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione fissati nel Piano Strategico 2019/2023 da parte degli Organi di Ateneo.

Giugno 2022

- Partecipazione del Prof. Gabriele Proglione, componente del PQ all'incontro di formazione organizzato da UNITO – “La SUA-CdS come strumento di progettazione, realizzazione, autovalutazione e riprogettazione del corso di Studio”, segnalato dal NdV in occasione dell’Audit del Corso di Laurea del 17/05/2022.
- Analisi rapporto preliminare di accreditamento del Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics.

Luglio 2022

- Confronto con il Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics sul rapporto preliminare di accreditamento del Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics.
- Verifica a campione delle Schede di insegnamento dei CdS attivi nell’A.A. 2022/2023.
- Approvazione Relazione annuale 2022.

Nello specifico il PQ è intervenuto supportando l'Ateneo sulle seguenti tematiche:

➤ Esito della visita di accreditamento periodico ANVUR

Nell'A.A. 2020/2021, dal 30/11/2020 al 4/12/2020, l'Ateneo ha ricevuto la visita di Accreditamento periodico da parte dell'ANVUR, svoltasi in modalità *online* a causa dell'emergenza epidemiologica, per la quale si rimanda alla precedente Relazione annuale del PQ.

Nella fase successiva alla conclusione della verifica, il PQ, insieme al Nucleo di Valutazione, ha partecipato alla riunione del Consiglio di Facoltà del 28/04/2021 in cui l'Ateneo ha preso in carico le raccomandazioni presenti nel Rapporto ANVUR di chiusura della procedura di Accreditamento periodico. La Presidente del PQ è intervenuta sottolineando che l'ANVUR ha riconosciuto il processo di crescita realizzato dall'Ateneo nell'Assicurazione della Qualità, rilevando:

- la chiara visione della qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione, con un'attenzione particolare all'internazionalizzazione della didattica;
- un sistema di Assicurazione Qualità con ruoli, responsabilità e compiti ben definiti e comunicati ai diversi attori dell'Ateneo;
- la Gestione dell'Assicurazione Qualità e il monitoraggio dei flussi informativi tra le strutture responsabili.

Il PQ ha, inoltre, analizzato la Relazione finale della CEV e il Rapporto ANVUR per l'individuazione degli aspetti sui quali l'Ateneo ha ricevuto maggiori raccomandazioni e incontrato il Rettore e i Coordinatori dei CdS per un confronto su tali aspetti e per una prima riflessione sulle azioni correttive da adottare nel medio o lungo termine. (Verbali incontri del 9/06/2021 e del 15/07/2021)

Nel corso del 2021/2022 il PQ, nella persona della Presidente, ha inoltre esaminato e segnalato nel CE del 10/02/2022 le raccomandazioni formulate dalla CEV di competenza della Governance.

L'attività di monitoraggio del PQ sullo stato di avanzamento delle azioni adottate dalla Governance, dal Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) e dai Coordinatori è proseguita per l'intero A.A. (incontri del 27/04/2022, 11/05/2022) con la realizzazione e aggiornamento costante di una tabella riepilogativa delle raccomandazioni della CEV sui punti di attenzione che hanno registrato voto 5 e 6, dei relativi responsabili, delle azioni adottate o programmate e relative tempistiche. (Allegato 3)

➤ Rilevazione dell'opinione della qualità della didattica da parte degli studenti frequentanti A.A. 2020/2021

Con riferimento al processo di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti sulla qualità della didattica relativa all'A.A. 2020/2021, il PQ ha evidenziato uno scarso tasso di rispondenti ai questionari. La percentuale media di rispondenti per i tre anni di Corso di Studi è stata del 59% circa, in evidente flessione rispetto a quella registrata nei precedenti anni accademici, attestata all'82% circa. Il PQ, in

seguito a una riflessione con il Coordinatore e il vice-coordinatore del Corso di Laurea, ha individuato la causa di questa flessione nell'istituzione di una sessione straordinaria di esami nel mese di marzo, alla quale solo pochi studenti hanno partecipato. L'obbligo di compilazione del questionario in sede di registrazione all'appello d'esame era in vigore solo per gli studenti iscritti alla suddetta sessione straordinaria. Conseguentemente tutti gli altri studenti, che si sono iscritti alle sessioni d'esame successive, si sono registrati all'appello senza procedere alla compilazione del questionario. Tale criticità è stata oggetto di un incontro congiunto del PQ con il Rettore e il Delegato alla Didattica il 13/04/2022 anche a seguito della raccomandazione presente nella Relazione del NdV sulla rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti A.A. 2020/2021 di revisionare il processo di distribuzione dei questionari.

➤ Linee Guida per la elaborazione della Scheda d'Insegnamento UNISG

Il PQ, a seguito di quanto emerso in sede di audizione del Corso di Laurea Magistrale da parte del NdV il 28/09/2021, ha richiesto l'integrazione delle Schede insegnamento con l'indicazione del SSD di afferenza e integrato le relative "Linee Guida per la elaborazione della Scheda d'Insegnamento UNISG" con la previsione di un monitoraggio a campione delle schede insegnamento da parte del PQ a seguito della loro verifica da parte del Coordinatore del CdS. (Verbale del 5/10/2021)

➤ Audizioni dei Corsi di Studio

Il 17 maggio 2022, il PQ è stato coinvolto dal Nucleo di Valutazione nell'audizione del Corso di Laurea in Scienze e culture Gastronomiche.

➤ Monitoraggio obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 2019/2023

Il PQ prende atto dell'attività di monitoraggio svolta dalla Direzione Amministrativa, contestualmente alla stesura del bilancio consuntivo 2021, circa lo stato di realizzazione degli obiettivi relativi alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione fissati nel Piano Strategico 2019/2023 per l'anno 2021. La Direzione amministrativa, per la realizzazione del suddetto monitoraggio, ha condiviso con i responsabili di ciascuna area (amministrazione, reclutamento, didattica, ricerca, terza missione, career center) un file su Google drive per l'aggiornamento dei dati relativi a ciascun obiettivo indicato nel Piano Strategico.

➤ Linee guida CPDS

In occasione dell'incontro congiunto tra il PQ e il NdV svolto il 14/07/2021, a seguito dell'intervento della Prof.ssa Onorati, docente componente della CPDS, avente per oggetto quanto emerso in occasione dell'incontro di formazione organizzato dalla CRUI dedicato alle CPDS, era emersa l'esigenza di procedere a una revisione delle attuali Linee guida della CPDS stessa (Verbale NdV-PQ del 14/07/2021). Nel corso dell'A.A. 2021/2022 le suddette Linee guida sono state oggetto di ripetute revisioni ad opera del PQ e del NdV (Verballi del 26/10/2021, 24/11/2021, 8/02/2022, 8/03/2022) per esser alla fine

approvate dal PQ nell'incontro del 27/04/2022.

➤ SUA-CdS - sezione D) - Organizzazione e Gestione della Qualità

Il PQ, in seguito all'aggiornamento delle *Linee Guida di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'Assicurazione della Qualità* (Verbale CE del 19/05/2022), ha proposto ai Coordinatori dei CdS la revisione della sezione D) - Organizzazione e Gestione della Qualità della SUA- CdS del Corso di Laurea e del Corso di Laurea Magistrale, rendendo più schematica e chiara la funzione e le attività di competenza di ciascun attore operante nel Sistema di AQ.

6. Attività di monitoraggio conseguente alla Relazione annuale del Nucleo di Valutazione

Il PQ monitora la presa in carico da parte dell'Ateneo di raccomandazioni e suggerimenti presenti nella Relazione annuale del Nucleo di Valutazione. A tal fine il PQ ha incontrato il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica), e i Coordinatori dei CdS il 27/04/2022 e l'11/05/2022. (Verbali del 27/04/2022 e dell'11/05/2022)

Per l'anno accademico 2020/2021 il Nucleo aveva individuato una serie di criticità sulle quali era necessario un intervento da parte dell'Ateneo. La tabella seguente riassume raccomandazioni o suggerimenti e gli eventuali interventi programmati o adottati dall'Ateneo:

	Raccomandazione/suggerimento NdV	Proposta/azione	Risposta dell'Ateneo	Feedback/evidenza documentale	Responsabile
1	<u>Obiettivi Piano Strategico 2019/2023</u> Il Nucleo raccomanda al PQ un maggiore dettaglio nel dare riscontro obiettivo e puntuale nella propria Relazione annuale delle attività di monitoraggio e degli esiti di tale attività (stato di realizzazione degli obiettivi relativi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione fissati nel Piano Strategico 2019/2023 da parte degli Organi di Ateneo).	Il PQ si impegna a dare maggiore evidenza alle modalità e processi con cui l'Ateneo monitora il grado di realizzazione degli obiettivi indicati nel Piano Strategico.	La Direzione Amministrativa ha realizzato il monitoraggio degli indicatori/risultati previsti dal Piano Strategico per il 2021, in previsione dell'approvazione del bilancio consuntivo 2021, con la rilevazione del dato da parte degli uffici amministrativi competenti. L'analisi degli esiti del monitoraggio non è stata effettuata alla luce della revisione in atto del Piano Strategico e dei relativi obiettivi per la Didattica, la ricerca e la Terza Missione.	Verbali e relazione annuale del PQ. Bilancio consuntivo 2021.	PQ Direzione amministrativa
2	<u>Attività di monitoraggio del PQ</u> Il Nucleo raccomanda al PQ una maggiore attenzione a quanto riportato nei documenti e alle informazioni pubblicate sul sito e all'allineamento dei dati trasmessi al Ministero.	Il PQ ha avviato un'attività di verifica e revisione dei contenuti presenti nei documenti di Ateneo e nel loro allineamento con quanto trasmesso al MUR e reso pubblico sul sito.	Il PQ, a inizio A.A. 2021/2022, ha intensificato l'attività di verifica e revisione dei contenuti del sito di Ateneo relativi alla sezione AQ. Su richiesta del PQ, l'Ufficio comunicazione ha aggiornato le pagine dedicate ai docenti con l'indicazione del SSD di afferenza. In occasione della compilazione della SUA-CdS 2022/2023 il PQ ha revisionato i contenuti della sezione D – Organizzazione e Gestione della Qualità, al fine di allinearli alle disposizioni	Verbale incontri PQ del 26/10/2021 e del 24/11/2021 Verbali e relazione annuale del PQ	PQ

			dell'ANVUR e allineandoli successivamente ai contenuti del sito di Ateneo.		
3	<p><u>Mentoring</u></p> <p>Con riferimento al servizio di <i>mentoring</i>, il Nucleo constata la presa in carico da parte dell'Ateneo della raccomandazione formulata nella precedente Relazione annuale e rileva l'adozione di ulteriori azioni mirate al miglioramento di questo servizio. Rileva tuttavia che non è ancora disponibile un feed-back sull'esito di questi interventi, dei quali intende valutare successivamente l'efficacia.</p>	<p>Il PQ si propone di monitorare gli esiti del questionario di valutazione dei servizi e strutture distribuiti nel corso del presente A.A. per verificare il gradimento del servizio di <i>mentoring</i> a seguito degli ultimi interventi adottati dall'Ateneo.</p>	<p>Gli esiti dei questionari sui servizi e strutture di Ateneo continuano a registrare per l'A.A. 2020/2021 percentuali di soddisfazione di circa il 50%.</p> <p>Nel CdF del 10/11/2021 sono state presentate le Linee Guida del servizio di <i>mentoring</i> revisionate dal PQ al fine di rendere più chiaro lo scopo, l'organizzazione e la presa in carico degli esiti del servizio di <i>mentoring</i>, alla luce della SUA, a tutta la componente studentesca.</p> <p>Il PQ ha espressamente previsto nello scadenziario delle proprie attività la condivisione, a fine A.A., degli esiti dei questionari di rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti (ultimi 5 anni) su servizi e strutture offerti dall'Ateneo con i delegati del Rettore ai singoli servizi e strutture e i responsabili degli uffici amministrativi di riferimento.</p> <p>Il PQ, a seguito della raccomandazione emersa in sede di audizione del Corso di Laurea, nell'incontro del 13/07/2022, si è impegnato a riformulare in modo più efficace i quesiti relativi ai servizi agli studenti per la rilevazione dell'A.A. 2022/2023.</p>	<p>Verbale incontro PQ 26/10/2021, allegato 1 (Linee guida del servizio di <i>mentoring</i>)</p> <p>Verbali e Relazione annuale del PQ</p>	PQ
4	<p><u>Criteri di ammissione e prerequisiti per ogni insegnamento</u></p> <p>Il Nucleo, alla luce della provenienza eterogenea degli studenti, richiama a una riflessione sui criteri di ammissione e attenzione al raggiungimento di una migliore omogeneizzazione delle competenze in entrata e dei prerequisiti richiesti per ogni</p>	<p>Su questo punto si rimanda alla tabella monitoraggio raccomandazioni CEV (R.3.B.2, sia per il Corso di Laurea sia per il Corso di Laurea Magistrale).</p>	<p>L'Ateneo sta operando al fine di identificare gli ambiti di attribuzione degli OFA e le relative iniziative a supporto per il loro superamento attraverso lo sviluppo di specifici strumenti e procedure da applicarsi a partire dal processo di selezione dello studente.</p>	<p>Verbale incontro PQ (11/05/2022)</p>	

	insegnamento erogato, che non sempre sono compatibili con il percorso formativo proposto.				
5	<p><u>Revisione e incremento dell'offerta formativa</u></p> <p>Il Nucleo invita l'Ateneo a condividere con il Nucleo il progetto di rinnovamento dell'offerta formativa, completo di informazioni dettagliate sulle risorse di personale docente e tecnico-amministrativo dedicate ai nuovi Corsi e sulle risorse strutturali. Il Nucleo sottolinea la necessità che, nella stesura del progetto, l'Ateneo ne evidenzi la sostenibilità in termini di risorse umane, strutturali ed economiche.</p> <p>Il Nucleo segnala la propria disponibilità ad accompagnare e supportare l'Ateneo in questo percorso di revisione dell'offerta formativa.</p>	Il PQ monitorerà il Piano revisione e incremento dell'offerta formativa dei prossimi anni definito dagli Organi accademici.	<p>L'Ateneo ha coinvolto attivamente il Nucleo nel progetto di rinnovamento dell'offerta formativa. Il Nucleo, nel corso dell'A.A. 2021/2022, accertata la sostenibilità in termini di risorse umane, strutturali ed economiche del progetto formativo, ha espresso parere favorevole alla proposta dell'Ateneo di istituzione del nuovo Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics.</p> <p>Il Decreto Ministeriale n. 641/22 del 4/07/2022 ha accreditato, presso l'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche, dall'A.A. 2022/2023 per un triennio, il suddetto Corso.</p>		Governance
6	<p><u>Raccomandazioni della CEV</u></p> <p>Il Nucleo sollecita l'Ateneo a proseguire nel processo di analisi e approfondimento delle raccomandazioni formulate dalla CEV e alla loro presa in carico da parte degli Organi per la conseguente revisione dei CdS. Il Nucleo monitorerà lo stato di avanzamento di questo processo di revisione.</p>	Su questo punto si rimanda alla tabella monitoraggio raccomandazioni CEV. Si precisa che il PQ si fa carico di accompagnare e monitorare lo stato di avanzamento del processo di revisione.	<p>Il PQ ha predisposto un documento riassuntivo dei riscontri ricevuti dagli Organi di Ateneo sulle raccomandazioni della CEV relative ai punti di attenzione che hanno registrato punteggio 5.</p> <p>Il PQ ha analizzato, di concerto con il Delegato alla Didattica e i Coordinatori dei CdS, anche i punti di attenzione che hanno registrato punteggio 6.</p> <p>Il PQ monitorerà lo stato di avanzamento delle azioni adottate o programmate dall'Ateneo in risposta alle suddette raccomandazioni e osservazioni.</p>	Si rimanda alla Tabella monitoraggio del PQ- Raccomandazioni CEV approvata nell'incontro del PQ del 8/02/2022 e aggiornata a seguito degli incontri con il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica), e i Coordinatori dei CdS del 27/04/2022 e dell'11/05/2022.	Governance
7	<p><u>Numerosità personale tecnico-amministrativo</u></p> <p>Il Nucleo segnala lo squilibrio tra la numerosità del personale tecnico-amministrativo e quella del personale docente. Pur consapevole delle</p>	Lo squilibrio segnalato tra la numerosità del personale tecnico-amministrativo e quella	L'Ateneo, sul fronte della numerosità del personale tecnico-amministrativo non ha al momento adottato interventi. Sul piano del personale docente l'Ateneo ha	Verbali e Relazione annuale del PQ	Governance Rettore

	<p>peculiarità organizzative proprie dell'Ateneo, il Nucleo invita la Governance a una riflessione sulla composizione della pianta organica dell'Università e sulle funzioni ricoperte dal personale che, talvolta, esulano da quelle proprie di un Ateneo.</p>	<p>del personale docente si risolverà, in parte, a seguito dell'incremento del corpo docente, conseguente all'attuazione del Piano di reclutamento dei docenti, avviato con le delibere del Consiglio di Facoltà del 9/02/2022 e del Comitato Esecutivo del 10/02/2022</p>	<p>approvato un Piano di selezione del personale docente, in fase di attuazione.</p>		
8	<p><u>Monitoraggio costante dei requisiti di docenza</u> Il Nucleo raccomanda al PQ di monitorare costantemente, nel corso dell'A.A., il rispetto dei requisiti di docenza, verificando che i docenti di riferimento indicati nella SUA-CdS al momento dell'attivazione del Corso siano ancora presenti nei ruoli dell'Ateneo nel corso dell'A.A.</p>	<p>Il PQ, dall'A.A. 2021/2022, procede con la verifica, con cadenza semestrale, della permanenza del rispetto dei requisiti di docenza da parte dei CdS attivati dall'Ateneo.</p>	<p>Il PQ, dall'A.A. 2021/2022, procede con la verifica, con cadenza semestrale, della permanenza del rispetto dei requisiti di docenza da parte dei CdS attivati dall'Ateneo. In occasione dell'incontro del 14/12/2021 ha verificato che per i CdS allora attivi erano soddisfatti i requisiti di docenza richiesti dal MUR. Il PQ ha inoltre verificato che l'Ateneo ha predisposto un Piano di raggiungimento dei requisiti di docenza per l'istituzione del nuovo Corso di Laurea Magistrale, presentato nel CdF del 9/02/2022 e nel CE del 10/02/2022. Nella riunione del 13/07/2022, il PQ ha preso atto dell'avvenuta chiamata della ricercatrice Antonella Campanini da parte dell'Università di Bologna quale Professoressa Associata. Considerato che Antonella Campanini era stata inserita quale docente di riferimento nel Corso di Laurea in Scienze e culture Gastronomiche, il PQ segnala al Rettore e al Comitato Esecutivo la necessità di attivarsi per assicurare la copertura dei</p>	<p>Verbali e Relazione annuale del PQ</p>	<p>PQ</p>

			requisiti di docenza del Corso di Laurea in avvio dell'A.A. 2022/2023. Il PQ si riserva di verificare le azioni attuate dall'Ateneo a questo proposito entro il mese di settembre.		
9	<u>Indicatori ANVUR</u> Con riferimento alle SMA, il Nucleo suggerisce una maggiore attenzione alla lettura degli indicatori ANVUR e raccomanda agli uffici competenti di Ateneo e al Corso di Laurea di operare nelle sedi opportune fino ad arrivare ad un allineamento dei risultati.	Il PQ ha verificato con l'ufficio di competenza (Servizi Generali) le criticità presentate da alcuni indicatori della SMA.	Il PQ ha verificato con gli uffici di competenza (Segreteria studenti e Servizi Generali) le criticità presentate da alcuni indicatori della SMA, individuandone le ragioni.	Verbali e Relazione annuale del PQ	Ufficio Servizi Generali
10	<u>Monitoraggio attività di Ricerca e Terza Missione</u> Il Nucleo constata il consolidamento del processo di redazione della SUA-RD e della SUA-TM e invita l'Ateneo ad avvalersi di questo strumento di analisi e monitoraggio anche nei prossimi A.A. Il Nucleo sollecita il monitoraggio da parte del PQ in merito alla coerenza delle azioni attuate con la Politica per la Qualità della Ricerca. Il Nucleo raccomanda l'elaborazione da parte del PQ di apposite Linee guida per il monitoraggio dei risultati della Ricerca e della Terza Missione dell'Ateneo.	Il PQ ha intrapreso una verifica con la Direttrice della Ricerca e TM (poi Delegata alla Ricerca) circa le modalità e strumenti utilizzati per l'analisi dell'attività di Ricerca e TM dell'Ateneo. Al termine della verifica, il PQ redigerà delle Linee guida specifiche per Ricerca e TM, da sottoporre agli organi competenti.	Anche per l'anno 2021 la Delegata per la Ricerca e il Delegato per la Terza Missione hanno redatto la SUA-RD e la SUA-TM. Il PQ ha intrapreso una verifica con la Delegata alla Ricerca circa le modalità e strumenti utilizzati per l'analisi dell'attività di Ricerca e TM dell'Ateneo. Al termine della verifica, il PQ redigerà delle Linee guida specifiche per Ricerca e TM, da sottoporre agli organi competenti.	Verbali e Relazione annuale del PQ	PQ
11	<u>Documenti degli Organi e delle strutture di AQ</u> Il Nucleo di valutazione, a seguito dell'esame della documentazione, reitera la seguente raccomandazione: – agli Organi e alle strutture operanti nel sistema di AQ maggiore attenzione a specifici ruoli e connesse responsabilità nello svolgimento delle proprie funzioni e nell'elaborazione dei documenti di propria competenza, evitando dispersioni e rimanendo focalizzati sui propri	Il Comitato Esecutivo del 19/05/2022 ha approvato le <i>Linee Guida di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'Assicurazione della Qualità</i> aggiornate in modo da rendere più schematiche e chiare le funzioni e attività	Il Comitato Esecutivo del 19/05/2022 ha approvato le <i>Linee Guida di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'Assicurazione della Qualità</i> aggiornate in modo da rendere più schematiche e chiare le funzioni e attività di ciascun attore operante nel Sistema di AQ. In data 27/04/2022 il PQ ha approvato le nuove Linee guida CPDS, revisionate al fine di definire in maniera puntuale ruolo	Verbali e Relazione annuale del PQ.	Governance PQ

<p>obiettivi. Ciascun Organo o struttura deve dare conto dell'intero ciclo delle azioni poste in essere: dalla pianificazione, all'esecuzione, al monitoraggio successivo, alla conseguente adozione di misure confermativa o correttive della stessa in base ai risultati raggiunti. Solo operando in questo senso si può perseguire l'obiettivo di realizzare un sistema di AQ efficace.</p> <p>Con riferimento al documento del Presidio, Linee Guida del Presidio della Qualità di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'Assicurazione della Qualità, il Nucleo, rileva che:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ i contenuti del capitolo 4 - Funzioni all'interno del sistema di AQ debbano essere definite dalla Governance dell'Ateneo, con l'eventuale supporto del PQ e quindi si suggerisce agli Organi di attivare gli opportuni passaggi istituzionali per fare proprio quanto contenuto nelle Linee guida; ✓ i contenuti del capitolo 6 - Politiche di AQ programmate e/o realizzate per raggiungere gli obiettivi fissati dal Piano Strategico - siano da riferire al titolo del documento "Linee Guida per ..." e che, nello stesso tempo, sia opportuno riportare i riferimenti al verbale della riunione del Comitato Esecutivo del 27/02/2020, durante il quale queste linee guida sono state discusse, approvate e adottate dall'Ateneo; 	<p>di ciascun attore operante nel Sistema di AQ.</p> <p>In data 27/04/2022 (si rimanda al relativo verbale) il PQ ha approvato le nuove Linee guida per la CPDS.</p>	<p>e funzioni di questo organo, in linea con quanto previsto dall'architettura del sistema di AQ di Ateneo.</p>		
---	--	---	--	--

	<p>– che le comunicazioni tra Organi di Ateneo e strutture di AQ siano curate sempre anche nella fase di feedback.</p> <p>In fase di audizione il NdV, rilevando che alcuni aspetti dell'operatività della CPDS non sono coerenti con quanto previsto dall'architettura del sistema di AQ di Ateneo, raccomanda che l'azione degli organi di AQ sia coerente con quanto previsto dall'architettura del sistema stesso.</p>				
12	<p><u>Ruolo attribuito agli studenti negli Organi di governo</u> Il Nucleo</p> <p>– reitera la raccomandazione di prevedere la presenza di un rappresentante degli studenti all'interno del Presidio, come già sollecitato nella Relazione precedente, e ritiene il perdurare della situazione senza giustificazione alcuna dal momento che non implica nessuna variazione dello Statuto;</p> <p>– rinnova la raccomandazione a rivedere lo Statuto di Ateneo in modo da prevedere la presenza di una rappresentanza studentesca nel Nucleo stesso e nel Consiglio di Amministrazione.</p>	<p>Il PQ, in occasione dell'incontro del 24/11/2021, ha revisionato l'art. 2.2 del proprio Regolamento, relativo alla definizione della sua composizione, prevedendo la presenza di un rappresentante degli studenti. La suddetta revisione è stata approvata dal CdF del 9/02/2022 e dal CE del 10/02/2022 e sarà operativa a partire dall'AA. 2022/2023.</p> <p>Il PQ si propone di accompagnare la prevista revisione dello Statuto, verificando che la componente studentesca sia inserita nel Nucleo di Valutazione e nel Consiglio di Amministrazione.</p>	<p>Il CdF del 9/02/2022 e il CE del 10/02/2022 hanno approvato la revisione dell'art. 2.2 del Regolamento del PQ, relativo alla definizione della sua composizione, prevedendo la presenza di un rappresentante degli studenti. Tale revisione sarà operativa a partire dall'A.A. 2022/2023.</p> <p>La proposta di revisione dello Statuto che prevede all'art. 17.2, che il Nucleo sia composto da cinque membri, di cui almeno due nominati tra studiosi ed esperti nel campo della valutazione, anche in ambito non accademico, esterni all'Ateneo, e almeno uno nominato tra i docenti dell'Ateneo sarà presentata nel Consiglio di Amministrazione del 15/07/2022. Tale revisione apre la possibilità di prevedere al suo interno un rappresentante degli studenti.</p>	Verbali e Relazione annuale del PQ	Governance PQ

13	<p><u>Schede insegnamento</u></p> <p>Il Nucleo rinnova la raccomandazione relativa alla verifica del livello qualitativo delle schede di insegnamento, invitando il PQ al costante monitoraggio delle stesse.</p>	<p>Il PQ, nel corso dell'A.A. 2020/2021, ha revisionato le Linee Guida delle Schede Insegnamento nella parte relativa alla descrizione delle modalità d'esame. Il PQ, annualmente, a seguito della verifica da parte dei Coordinatori del CdS, si impegna a procedere all'analisi a campione delle Schede stesse per verificarne la completezza e rispondenza alle suddette Linee guida.</p>	<p>Il PQ ha integrato le "Linee Guida per la elaborazione della Scheda d'Insegnamento UNISG" con la previsione di un monitoraggio a campione delle schede insegnamento da parte del PQ stesso a seguito della loro verifica da parte del Coordinatore (Verbale PQ del 5/10/2021 e del 13/07/2022)</p>	<p>Verbali e relazione annuale del PQ</p>	<p>Coordinatori CdS PQ</p>
14	<p><u>Piano di reclutamento del corpo docente</u></p> <p>Il Nucleo invita l'Ateneo ad aggiornare il Piano di reclutamento, alla luce delle riflessioni avviate in merito alla revisione dell'offerta formativa complessiva dell'Ateneo. Nel contempo il Nucleo segnala l'opportunità che l'Ateneo definisca la composizione della Pianta organica dei docenti, che risponda alle future esigenze didattiche e di ricerca dell'Ateneo.</p>	<p>Su questo punto si rimanda alla tabella monitoraggio raccomandazioni CEV.</p>	<p>Il CdF del 9/02/22 e il CE del 10/02/2022, alla luce della revisione dell'offerta formativa complessiva dell'Ateneo, hanno deliberato l'emanazione di 2 bandi per professori di II fascia e di 2 bandi per ricercatori a tempo determinato.</p> <p>Il CdF del 13/07/2022 ha approvato la proposta di chiamata diretta di un docente italiano impegnato all'estero, prof. Carmine Garzia, ai sensi dell'art. 1, comma 9, Legge 230/2005</p> <p>Il CE del 20/07/2020 si pronuncerà sulla suddetta proposta.</p>		<p>Governance</p>
15	<p><u>Qualificazione del corpo docente</u></p> <p>Il Nucleo, preso atto della sospensione del programma formativo rivolto al personale docente nell'A.A. 2020/2021, raccomanda all'Ateneo, a prescindere dall'emergenza epidemiologica, di</p>	<p>Il PQ s'impegna a proporre modalità e tecniche di insegnamento innovative adottate in Atenei internazionali.</p>	<p>Il Coordinatore del Corso di Laurea e il PQ stanno valutando la possibilità di coinvolgere in una serie di incontri dedicati ai docenti dell'Ateneo, docenti interni e internazionali portatori di esperienze,</p>	<p>Verbali e relazione annuale del PQ</p>	<p>Governance PQ</p>

	<p>proseguire il percorso avviato, mirato al rafforzamento delle competenze didattiche dei docenti.</p>		<p>tecniche di insegnamento innovative e buone pratiche.</p> <p>Il 14/06/2022 il Coordinatore del Corso di Laurea, due docenti rispettivamente componenti della CPDS e del PQ e due membri del personale tecnico-amministrativo hanno partecipato, su raccomandazione del Nucleo, al Corso di formazione sulla SUA-CdS organizzato dall'Università degli Studi di Torino.</p>		
16	<p><u>Reclutamento docenti a contratto</u></p> <p>Il Nucleo rileva il perdurare dell'assenza di una procedura che regolamenti i requisiti e le modalità di selezione dei docenti a contratto già indicata tra le raccomandazioni nella Relazione dello scorso anno.</p> <p>Con riferimento alla bozza del Regolamento elaborata dall'Ateneo per la selezione dei docenti a contratto, sollecita l'Ateneo a procedere rapidamente alla approvazione e adozione in tempo per l'anno accademico 2021/2022.</p>	<p>Su questo punto si rimanda alla tabella monitoraggio raccomandazioni CEV.</p>	<p>Il CdF del 15/12/2021 e il CE del 17/12/2021 hanno approvato il Regolamento di applicazione dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Contratti per attività di insegnamento e di Lecturer e l'attribuzione degli incarichi di docenza dell'A.A. 2022/2023 avverrà sulla base dello stesso.</p>	<p>Verbali CdF e CE.</p>	<p>Governance</p>
17	<p><u>Consultazione con le parti sociali</u></p> <p>Il Nucleo invita l'Ateneo a riprendere, appena l'attuale emergenza lo consentirà, gli incontri di <i>review</i>, convocando periodicamente le parti sociali al fine di revisionare costantemente i CdS, nell'ottica di uno scambio continuo e costruttivo tra Ateneo e mondo della produzione.</p> <p>Il Nucleo si riserva pertanto di valutare l'efficacia degli incontri programmati nella prossima relazione.</p>	<p>Il PQ prende atto dell'avvenuta <i>review</i> del Corso di Laurea Magistrale, in previsione della sua attuale revisione, e propone che si proceda con la <i>review</i> anche per il Corso di Laurea, garantendo questa attività con una cadenza almeno biennale.</p> <p>Il PQ sottolinea l'esigenza che vengano consultate anche parti sociali internazionali e, al tempo stesso, che almeno</p>	<p>Il 3/11/2021 si è svolta la consultazione delle parti sociali in merito alla <i>review</i> degli obiettivi formativi del Corso di Laurea Magistrale in Food Innovation and Management e agli obiettivi formativi e profili professionali formati dal Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics di nuova istituzione.</p> <p>Il Coordinatore del CdS ha programmato l'organizzazione di incontri di <i>review</i> con le Parti Sociali entro il 2022.</p>	<p>Verbali Incontri di <i>Review</i> dei CdS Verbali e relazione annuale del PQ</p>	<p> Rettore Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) Coordinatori dei CdS</p>

		una parte degli interlocutori sia costituita da persone presenti agli incontri con continuità, in modo da poter giudicare con cognizione di causa gli eventuali miglioramenti apportati in seguito alle <i>review</i> precedenti o le eventuali nuove criticità.			
--	--	--	--	--	--

Scadenziario attività di monitoraggio del PQ sull'efficacia del Sistema di AQ

Attività	Evidenze documentali e dati di riferimento	Evidenze documentali da produrre	Scadenza produzione evidenze documentali
Prima verifica copertura requisiti di docenza	<ul style="list-style-type: none"> Verbali del CdF e del CE 	<ul style="list-style-type: none"> Verbali del PQ Relazione annuale del PQ 	Febbraio
Monitoraggio risposte dei Coordinatori CdS e azioni conseguenti alla Relazione annuale della CPDS	<ul style="list-style-type: none"> Relazione annuale della CPDS (31/12) 	<ul style="list-style-type: none"> Verbali del PQ Relazione annuale del PQ 	Marzo
Relazione sul processo di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti		<ul style="list-style-type: none"> Verbali del PQ Relazione del PQ sul processo di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti 	
Raccolta dei dati necessari al monitoraggio complessivo del sistema di AQ		<ul style="list-style-type: none"> Verbale del PQ 	Marzo
Convocazione riunione congiunta PQ, NdV, CE per verifica risultati raggiunti	<ul style="list-style-type: none"> Dati raccolti (<i>vedi riga precedente</i>) dai differenti attori coinvolti 	<ul style="list-style-type: none"> Verbale di Monitoraggio annuale 	Aprile (prima del bilancio consuntivo)
Verifica del Monitoraggio dello stato di realizzazione degli obiettivi relativi alla didattica, alla ricerca e alla terza missione fissati nel Piano Strategico 2019/2023 da parte degli Organi di Ateneo	<ul style="list-style-type: none"> Documento di monitoraggio sulle diverse Aree realizzato dalla Direzione Amministrativa 	<ul style="list-style-type: none"> Verbali del PQ Relazione annuale del PQ 	Aprile – maggio
Aggiornamento sezione D – SUA-CdS “Organizzazione e gestione della Qualità”	Sezione D – SUA-CdS	<ul style="list-style-type: none"> Eventuale revisione ai contenuti della sezione D della SUA-CdS Verbali del PQ Relazione annuale del PQ 	Aprile – giugno (entro la scadenza stabilita annualmente)
Primo monitoraggio delle azioni adottate dall'Ateneo a seguito delle raccomandazioni della CEV	<ul style="list-style-type: none"> Verbali del CdF Verbali del CE Relazione annuale del NdV 	<ul style="list-style-type: none"> Verbali del PQ Relazione annuale del PQ 	Giugno
Monitoraggio della qualità delle strutture e servizi offerti dall'Ateneo	<ul style="list-style-type: none"> Relazione annuale della CPDS (31/12) Relazione del NdV sulla ROS (30/04) 	<ul style="list-style-type: none"> Verbali del PQ Relazione annuale del PQ 	Luglio
Aggiornamento e controllo contenuti della sezione AQ del sito	<ul style="list-style-type: none"> Pagine sito web AQ 	<ul style="list-style-type: none"> Verbali del PQ Relazione annuale del PQ 	Luglio

Analisi a campione delle schede di insegnamento dei CdS	Schede insegnamento dei CdS	<ul style="list-style-type: none"> • Verbali del PQ • Eventuali indicazioni correttive indirizzate al Coordinatore del CdS • Relazione annuale del PQ 	Luglio
Relazione annuale su attività PQ	<ul style="list-style-type: none"> • Riepilogo attività di formazione e monitoraggio del PQ • Riepilogo incontri del PQ con gli Organi e strutture di AQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbali del PQ • Relazione annuale del PQ 	Luglio
Analisi dei commenti dei GdR agli indicatori SMA	<ul style="list-style-type: none"> • Indicatori SMA • Commento dei GdR 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbali del PQ • Relazione annuale del PQ 	Settembre
Formazione e sensibilizzazione del Consiglio degli Studenti ai temi dell'AQ	<ul style="list-style-type: none"> • Programma giornate di formazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbali del PQ • Relazione annuale del PQ 	Novembre
Seconda verifica copertura requisiti di docenza	<ul style="list-style-type: none"> • Verbali del CdF e del CE 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbali del PQ • Relazione annuale del PQ 	Novembre
Secondo monitoraggio delle azioni adottate dall'Ateneo a seguito delle raccomandazioni della CEV	<ul style="list-style-type: none"> • Verbali del CdF • Verbali del CE • Relazione annuale del NdV 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbali del PQ • Relazione annuale del PQ 	Dicembre
Analisi della Relazione Annuale del NdV (Raccomandazioni e suggerimenti)	<ul style="list-style-type: none"> • Relazione annuale del NdV (31/12) • Verbali CE 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbali del PQ • Relazione annuale del PQ 	Dicembre

Elenco degli incontri e delle riunioni del Presidio della Qualità

A.A. 2021/2022

Incontri			
n	Data	Partecipanti	Oggetto incontro
1	9/09/21	<ul style="list-style-type: none"> PQ Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> Comunicazioni Approvazione del verbale dell'incontro del 22/07/2021. Analisi degli esiti dei questionari sulla DAD, lato studenti e docenti, A.A. 2020/2021. Riflessioni sul sostegno del PQ all'organizzazione dell'Audit del Corso di Laurea Magistrale da parte del Nucleo di Valutazione, A.A. 2020/2021.
2	5/10/21	<ul style="list-style-type: none"> PQ Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> Comunicazioni. Approvazione del verbale dell'incontro del 9/09/2021. Relazione del Presidio della Qualità sugli esiti del "Questionario – Innovazione della didattica – Il punto di vista degli studenti e dei docenti A.A. 2020/2021" Aggiornamento Linee guida servizio di Mentoring Corsi di Studio. Relazione annuale della CPDS, A.A. 2020/2021. Esiti dell'Audit del Nucleo di Valutazione del Corso di Laurea Magistrale, A.A. 2020/2021. Definizione delle raccomandazioni della CEV da segnalare alla Governance, in occasione del CE del 14/10/2021. Confronto sulle attività di supporto da parte del PQ al processo di revisione del Corso di Laurea Magistrale in Food Innovation&Management. Confronto sulla formazione LineAtenei – La scheda di insegnamento: aspetti metodologici e indicatori di monitoraggio.
3	26/10/21	<ul style="list-style-type: none"> PQ Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> Comunicazioni. Approvazione del verbale dell'incontro del 5/10/2021. Relazione del Presidio della Qualità sugli esiti del "Questionario – Innovazione della didattica – Il punto di vista degli studenti e dei docenti A.A. 2020/2021". Aggiornamenti sulla condivisione della Relazione sul mentoraggio. Aggiornamento Linee guida CPDS. Aggiornamento periodico della sezione AQ del sito web di Ateneo.
4	24/11/21	<ul style="list-style-type: none"> PQ Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> Comunicazioni. Approvazione del verbale dell'incontro del 26/10/2021.

		<ul style="list-style-type: none"> • Responsabile della Segreteria Studenti e iscrizioni 	<ul style="list-style-type: none"> • Revisione del Regolamento del PQ dell'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche. • Aggiornamento monitoraggio azioni adottate dall'Ateneo a seguito delle raccomandazioni della CEV. • Revisione delle Linee guida CPDS. • Tabella riscontro del Coordinatore del Corso di Laurea ai rilievi della CPDS. • Aggiornamento periodico della sezione AQ del sito web di Ateneo.
5	14/12/21	<ul style="list-style-type: none"> • PQ • Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazioni. • Approvazione del verbale dell'incontro del 24/11/2021. • Valutazione, sintesi e proposte di azioni da adottare a seguito delle raccomandazioni della CEV. • Analisi sezione "Suggerimenti e raccomandazioni" presenti nella Relazione annuale del Nucleo di Valutazione A.A.2020/2021.
6	8/02/22	<ul style="list-style-type: none"> • PQ • Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazioni. • Approvazione del verbale del 14/12/2021. • Elaborazione tabella di sintesi e proposte di azioni da adottare a seguito delle raccomandazioni della CEV e del NdV. • Analisi e aggiornamento della SUA-CdS – sezioni D "Organizzazione e Gestione della Qualità". • Aggiornamento passaggio in CdF delle Linee Guida CPDS (revisione contenuti) e del Regolamento del PQ (modifica art. 2.2).
7	8/03/22	<ul style="list-style-type: none"> • PQ • Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione del verbale del 8/02/2022. • Aggiornamento delle tabelle di monitoraggio del PQ sulle raccomandazioni della CEV relative ai punti di attenzione sulla sede e sui CdS con punteggio 5 e sulle raccomandazioni del NdV. • Analisi delle raccomandazioni della CEV relative ai punti di attenzione sulla sede e sui CdS con punteggio 6. • Aggiornamento delle "Linee Guida di Ateneo per la definizione e l'attuazione delle Politiche per l'Assicurazione della Qualità". • Programmazione elaborazione della Relazione del PQ sul processo di rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti – AA_2020-2021. • Proposte dei rappresentanti dello Student Council riguardo al miglioramento del servizio di mentoring e a un possibile questionario post-esami. • Programmazione incontri di formazione con i rappresentanti degli studenti nelle strutture di AQ.

			<ul style="list-style-type: none"> • Punti aggiunti nel corso dell'incontro: • Aggiornamento Linee Guida CPDS. • Dati SMA – Scheda di Monitoraggio Annuale dei Corsi di Studi • Analisi indicatori DM 1154/2021
8	22/03/22	<ul style="list-style-type: none"> • PQ • Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione del verbale del 8/03/2022. • Aggiornamento sul confronto con la Direttrice della Ricerca e Terza Missione (poi Delegata alla Ricerca) sul sistema di monitoraggio della Qualità della Ricerca e Terza Missione operante in Ateneo. • Analisi delle raccomandazioni della CEV relative ai punti di attenzione sulla sede e sui CdS con punteggio 6. • Aggiornamento delle “Linee Guida di Ateneo per la definizione e l’attuazione delle Politiche per l’Assicurazione della Qualità”. • Scadenziario attività di monitoraggio del PQ su efficacia dei Sistema di Assicurazione della Qualità. • Convocazione del Prorettore e del Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) per un confronto sulla organizzazione della distribuzione dei questionari di rilevazione dell’opinione degli studenti frequentanti sulla qualità della didattica nel II semestre A.A. 2021/2022.
9	5/04/22	<ul style="list-style-type: none"> • PQ • Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazioni. • Approvazione del verbale del 22/03/2022. • Aggiornamento delle “Linee Guida per la definizione e l’attuazione delle Politiche per l’Assicurazione della Qualità”. • Scadenziario attività di monitoraggio del PQ su efficacia dei Sistema di Assicurazione della Qualità. • Analisi indicatori della SMA dei CdS del 1/01/2022. • Analisi SUA-RD e TM 2021. • Varie ed eventuali.
10	13/04/22	<ul style="list-style-type: none"> • PQ • Ufficio di supporto AQ • Prorettore • Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazioni. • Incontro con il Prorettore e il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica), per un confronto sull’organizzazione della distribuzione dei questionari di rilevazione dell’opinione degli studenti frequentanti sulla qualità della didattica. • Varie ed eventuali.
11	27/04/22	<ul style="list-style-type: none"> • PQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazioni.

		<ul style="list-style-type: none"> • Ufficio di supporto AQ • Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) • Coordinatrice del Corso di Laurea Magistrale in Food Innovation&Management 	<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione dei verbali degli incontri del 5/04/2022 e del 13/04/2022. • Incontro con il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) e la Coordinatrice del Corso di Laurea Magistrale in Food Innovation&Management: <ul style="list-style-type: none"> ○ per un confronto e feedback delle azioni adottate a seguito delle raccomandazioni formulate dalla CEV, al termine della visita di Accredimento Periodico, che hanno registrato punteggio 5 e 6. ○ per un confronto sulle attività da svolgere in preparazione dell'audizione del Corso di Laurea da parte del Nucleo di Valutazione, programmata per la giornata del 17/05/2022. • Approvazione delle Linee Guida CPDS revisionate a seguito del parere del Nucleo di Valutazione. • Varie ed eventuali.
12	11/05/22	<ul style="list-style-type: none"> • PQ • Ufficio di supporto AQ • Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) • Coordinatore del Corso di Laurea in Scienze e Culture Gastronomiche 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazioni. • Approvazione del verbale dell'incontro del 27/04/2022. • Incontro con il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica), e il Coordinatore del Corso di Laurea in Scienze e Culture Gastronomiche: <ul style="list-style-type: none"> ○ per un confronto e feedback delle azioni adottate a seguito delle raccomandazioni formulate dalla CEV, al termine della visita di Accredimento Periodico, che hanno registrato punteggio 5 e 6. ○ per un confronto sulle attività da svolgere in preparazione dell'audizione del Corso di Laurea da parte del Nucleo di Valutazione, programmata per la giornata del 17/05/2022. • Revisione Linee guida per la elaborazione della Scheda d'Insegnamento UNISG. • Varie ed eventuali.
13	21/06/2022	<ul style="list-style-type: none"> • PQ • Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazioni. • Approvazione del verbale dell'incontro dell'11/05/2022. • Analisi rapporto preliminare di accreditamento del Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics. • Analisi bozza della Relazione Annuale del PQ A.A. 2021/2022. • Varie ed eventuali.
14	13/07/2022	<ul style="list-style-type: none"> • PQ • Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics • Ufficio di supporto AQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazioni. • Approvazione del verbale dell'incontro del 21/06/2022. • Confronto con il Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics sul rapporto preliminare di accreditamento del Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics.

			<ul style="list-style-type: none">• Esiti della verifica a campione delle Schede Insegnamento dei CdS attivati nell'A.A. 2022/2023.• Relazione annuale del PQ, A.A. 2021/2022.• Varie ed eventuali.
--	--	--	---

Raccomandazioni CEV (punteggio 5) Corso di Laurea in Scienze e Culture Gastronomiche (L/GASTR)					
Requisito R3 Qualità nei Corsi di Studio					
Punto di attenzione	Analisi delle fonti: conclusione	Punteggio	Raccomandazione	Riscontro del 15/07/2021	Aggiornamento del Dir. Formazione e dei Coordinatori al 27/04/2022 e 11/5/2022
R3.A.3 Coerenza tra profili e obiettivi formativi	Il CdL L/GASTR definisce quattro profili professionali in uscita associabili alla Laurea in Scienze e Culture Gastronomiche. Essi derivano da un percorso formativo multi- ed inter-disciplinare che raggruppa discipline dell'area scientifica, umanistica e sociale e che si sviluppa attraverso una didattica innovativa con l'impiego di diverse metodologie attive includenti anche elementi esperienziali (es. visite), dialogici e laboratoriali. Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento disciplinari attesi sono complessivamente declinati nelle quattro aree di apprendimento identificate che coprono adeguatamente la multiculturalità e multidisciplinarietà del CdL e sono coerenti con i profili culturali e scientifici individuati dal CdS.	5	Si raccomanda una revisione degli obiettivi formativi al fine sia di renderli maggiormente aderenti a quelli relativi alle figure professionali in uscita sia di migliorare la coerenza con quelli riferibili ad un percorso formativo di un Corso di Laurea.	Verbale incontro PQ 15/07/2021 Per il Corso di Laurea, l'Ateneo prende in carico la raccomandazione della CEV di stabilire una maggiore coerenza tra le figure professionali dichiarate e il ruolo di una laurea triennale e ne terrà conto in occasione della prossima review dei CdS, valutando il tasso di occupazione dei laureati lavorando, se necessario, alla rivisitazione dei profili professionali in uscita. Il Corso di Laurea, che si caratterizza per essere molto esperienziale, è nato proprio al fine di formare una figura professionale completa che non richiedesse necessariamente la prosecuzione degli studi per poter accedere al mondo del lavoro.	Si ribadisce quanto dichiarato in occasione dell'incontro del 15/07/2021 circa l'intenzione dell'Ateneo di perseguire una maggiore coerenza tra le figure professionali dichiarate e il ruolo di una laurea triennale. Obiettivo che sarà oggetto di confronto in occasione della prossima review del CdS, entro il 2022, valutando il tasso di occupazione dei laureati e i settori in cui si sono inseriti nonché i possibili feedback provenienti dalle aziende e dai partner strategici.

<p>R3.B.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze</p>	<p>Le conoscenze di ingresso richieste o raccomandate sono solo parzialmente individuate e descritte in quanto disponibili solo relativamente a quelle linguistiche. Non sono riscontrabili, seppure menzionate nel documento SUA-CdS informazioni sulle conoscenze pregresse di altre discipline o ambiti culturali. La pubblicizzazione delle conoscenze, ovvero dei requisiti di accesso, sono accessibili solo dopo la registrazione al sito web della UNISG e l'informazione disponibile nelle pagine web e nei documenti accessibili è comunque non completa e relativa solo ai requisiti di accesso linguistici e a due domande "tipo" del colloquio. La valutazione in ingresso si basa sulla somma del punteggio di un dossier documentale (30% del valore del punteggio), una prova di lingua scritta (20%) ed un colloquio orale (50%), ed è basata su criteri e relativi punteggi che concorrono a definire il punteggio finale del candidato, la sua ammissibilità come pure eventuali OFA. Dalla rilevazione della soddisfazione degli studenti emerge che a fronte di una media di soddisfazione di conoscenze pregresse di tutti i partecipanti all'indagine e di tutti i corsi del 1° anno del nuovo CdL pari all' 81%, alcuni corsi hanno presentato valori marcatamente inferiori, ad indicare una corrispondente non sufficiente preparazione pregressa. Tale criticità viene evidenziata anche dalla CPDS nel corso dell'incontro della visita, che rimarca la necessità di azioni migliorative. Coerentemente con lo stato della valutazione delle conoscenze in ingresso basate prevalentemente sulle conoscenze linguistiche, gli OFA allo stato attuale consistono nell'attribuzione della lettura di</p>	<p>5</p>	<p>Si raccomanda di regolamentare in maniera strutturata la valutazione oggettiva delle conoscenze in entrata con la definizione dei criteri e delle discipline di rilevanza ai fini di una corretta definizione degli OFA, che tengano in considerazione la multiculturalità e la diversificazione della carriera pregressa dello studente. È altresì raccomandata la identificazione degli ambiti di attribuzione degli OFA e relative iniziative a supporto per il loro superamento. Si raccomanda un miglioramento della accessibilità ai requisiti di accesso nel sito web di UNISG.</p>	<p>Verbale incontro PQ 15/07/2021 Per il Corso di Laurea, si valuterà l'opportunità di introdurre, in fase di selezione dei candidati, un test mirato a sondare le conoscenze generali dei candidati sulle discipline che saranno oggetto di studio. Il test sarà sottoposto sia ai candidati italiani sia a quelli internazionali e avrà esclusivamente scopo di autovalutazione del proprio livello di preparazione e dei punti deboli sui quali sarà necessario un maggior impegno, senza attribuire punteggi o incidere sull'ammissione al CdS. La natura interdisciplinare del Corso di Laurea consente l'ammissione di studenti provenienti da percorsi formativi differenti. I docenti sono consapevoli di queste differenze nella preparazione iniziale dei candidati e ne tengono conto nello svolgimento delle lezioni riuscendo a portare tutti gli studenti, anche quelli con carenze iniziali, a sostenere esami e prove didattiche, e riducendo al minimo il tasso di abbandono.</p>	<p>L'Ateneo sta operando al fine di identificare gli ambiti di attribuzione degli OFA e le relative iniziative a supporto per il loro superamento attraverso lo sviluppo di specifici strumenti e procedure da applicarsi a partire dal processo di selezione dello studente. Il tema della maggiore trasparenza delle pagine del sito relative ai CdS è stato affrontato dal Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica), e dai Coordinatori dei CdS in entrambi gli incontri con il PQ. Avendo la Presidente del PQ già portato il tema all'attenzione del CE del 10/2/2022, tramite il Rettore è stato oggetto di confronto nel Comitato Esecutivo del 19/05/2022 che ha deliberato di confermare l'accesso alle informazioni del sito relative ai contenuti dei Corsi di Studio condizionato alla registrazione tramite indirizzo email.</p>
---	--	----------	---	--	---

	<p>testi volti al miglioramento delle competenze linguistiche e comunicative piuttosto che al recupero delle conoscenze pregresse in discipline scientifiche, sociali o economiche a supporto delle attività didattiche del CdL. Le carenze individuate in fase di selezione sono comunicate agli studenti e vengono verificate nell'arco del primo anno e dalla documentazione non si riscontrano altre iniziative (es. corsi di recupero) a supporto. Il corso di studi organizza altresì attività di sostegno per l'acquisizione delle competenze linguistiche (sia di inglese che di italiano) di stesura e scrittura anche ai fini della relazione o tesi.</p>				
--	---	--	--	--	--

Osservazioni CEV (punteggio 6) Corso di Laurea in Scienze e Culture Gastronomiche (L/GASTR)		
Requisito R3 Qualità nei Corsi di Studio		
Punto di attenzione	Analisi delle fonti: conclusione	Aggiornamento del Delegato per la Didattica e del Coordinatore del Corso di Laurea in Scienze e Culture Gastronomiche dell'11/05/2022
R3.A.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate	<p>Il Corso di Laurea (CdL) in Scienze e Culture Gastronomiche, nato in continuità ad uno precedente associato ad una diversa classe di Laurea, è stato sviluppato a partire dal 2017 attraverso una serie di eventi ed incontri a cadenza annuale che hanno portato ad identificare in maniera sufficientemente adeguata le esigenze formative e le potenzialità di sviluppo dell'Alta Formazione nel settore delle scienze gastronomiche, evidenziandone la connotazione multi- e inter-disciplinare caratteristica della L/GASTR. Le attività di progettazione sono state svolte in parallelo con quelle del CdL LM/GASTR coinvolgendo principalmente alcuni ambiti produttivi (aziende del settore agro-alimentare, Ho.Re.Ca, partner strategici) ed organizzazioni non governative operanti sia nella valorizzazione delle produzioni alimentari che nella cooperazione, mentre in considerazione dei quattro profili professionali, risultano poco rappresentati alcuni ambiti di interesse occupazionale o evidenze relative ad analisi di indagini di mercato o studi di carattere nazionale e internazionale relativi sia al mercato delle produzioni enogastronomiche che delle esigenze formative e professionali nello stesso settore. Seppure non ufficialmente documentato, il CdL ha pianificato una revisione biennale del percorso formativo (anno 2020 sospeso causa COVID-19) con il coinvolgimento anche dei rappresentanti di altri settori strategici e di interesse, finora non considerati.</p> <p>Il coinvolgimento delle Parti sociali interessate, ed in particolare quelle di alcuni partner strategici di UNISG, è di buon livello e le loro evidenze, che sono state prese in considerazione nella progettazione del CdL, tengono conto anche delle potenzialità occupazionali dei laureati. Il percorso formativo valorizza anche l'eventuale proseguimento degli studi nel successivo CdL Magistrale in Food Innovation and Management, CdL che è stato analogamente ristrutturato con l'introduzione della nuova classe di laurea LM/GASTR, ma che per effetto dell'elevato</p>	<p>A partire dall'A.A. 2021/22, per rafforzare la conoscenza dell'offerta formativa magistrale dell'Ateneo è stato organizzato un apposito momento di orientamento per gli studenti del Corso di Laurea, volto a chiarire le opportunità offerte dal completamento di un corso di studi magistrale, quindi, degli specifici obiettivi e possibilità offerti dai corsi dell'Ateneo.</p>

	<p>potenziale occupazionale dei laureati triennali, sembra rappresentare una scelta marginale o di scarso interesse per i laureati del CdL L/GASTR di UNISG.</p>	
--	--	--

<p>R3.A.2 Definizione dei profili in uscita</p>	<p>Il CdL Scienze e Culture Gastronomiche in classe L/GASTR consta di un unico percorso formativo associato all'area delle discipline "Scienze, culture e politiche della gastronomia", approvata dal MIUR nel febbraio 2018 ed è finalizzato alla formazione di laureati con un profilo professionale polivalente, in grado di operare in molteplici ambiti lavorativi a livello nazionale ed internazionale con particolare riferimento alla promozione della cultura alimentare, alla valorizzazione del patrimonio gastronomico, all'innovazione, alla sostenibilità ed alla qualità dei prodotti in linea con la declaratoria della Classe di Laurea L/GASTR.</p> <p>Il profilo professionale in uscita è nuovo nel panorama delle professioni e caratterizzato da una estrema polivalenza. Nella documentazione ufficiale del CdS (SUA 2019) vengono identificati quattro diversi profili professionali cui sono associate le relative specifiche conoscenze, competenze e sbocchi occupazionali in distinti ambiti lavorativi. Tali profili professionali derivano dal percorso formativo multi- ed interdisciplinare in accordo alle linee guida della classe L/GASTR e derivano da un processo finalizzato a migliorare la descrizione dei possibili ambiti professionali per gli studenti e laureati, sebbene tale obiettivo non sia completamente raggiunto. Inoltre, alcune funzioni e ruoli risultano sovrastimati rispetto al percorso formativo attuale e caratteristico di un Corso di laurea triennale o ottenibili da un percorso formativo con un maggior numero di discipline caratterizzanti la specifica competenza. L'elenco delle professioni ISTAT correlate fanno principalmente e correttamente riferimento a ruoli tecnici correlabili alle quattro figure professionali identificate.</p>	<p>I profili professionali previsti dalla SUA-CdS del corso di Laurea sono stati sviluppati sulla base degli effettivi sbocchi occupazionali degli studenti del Corso di Laurea nel corso degli anni precedenti, in base alle rilevazioni promosse dal Career Centre. In tal senso risultano aderenti alla realtà.</p>
<p>R3.A.4 Offerta formativa e percorsi</p>	<p>L'offerta formativa del CdL in Scienze e Culture Gastronomiche riferita alla introduzione della nuova classe di Laurea L/GASTR risulta sufficientemente rispondente agli obiettivi formativi definiti, sia nei contenuti disciplinari e metodologici con attività frontali ed esperienziali in grado di permettere allo studente di raggiungere le conoscenze e le abilità polivalenti caratteristiche del CdL ed associate ai quattro profili professionali in uscita.</p> <p>La frammentarietà e il peso relativo delle diverse discipline ed attività esperienziali nel percorso formativo permette la</p>	<p>Come emerge dalle tabelle di Tuning, il piano di studi è studiato per offrire competenze adeguate agli studenti e al loro inserimento post-laurea nel mondo del lavoro secondo i profili professionali indicati. Nell'ambito del potenziamento delle competenze degli studenti e della loro professionalizzazione è stata prevista una variazione dell'insegnamento "Seminari e Conferenze" includendo la possibilità di maturare crediti formativi anche attraverso l'attivazione di periodi di tirocinio formativo. Inoltre, è in corso una revisione dell'offerta formativa opzionale così da</p>

	<p>formazione multiculturale del laureato triennale nel settore delle scienze gastronomiche ed inserito in un complesso sistema alimentare e socio-economico in accordo agli obiettivi formativi del CdL stesso e con un livello caratteristico di una figura tecnica. Si evidenzia tuttavia, il rischio che il percorso formativo, a fronte di 4 profili professionali in uscita, non permetta la corrispondente specializzazione del laureato in quanto non comprende percorsi didattici consigliati, curricula o tirocini professionalizzanti curriculari.</p>	<p>meglio supportare gli studenti nell'acquisizione delle necessarie competenze aderenti ai profili professionali indicati.</p>
<p>R3.B.3 Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche</p>	<p>A fronte di un CdL con frequenza obbligatoria e senza curricula, l'organizzazione didattica crea sufficienti presupposti per l'autonomia dello studente attraverso le varie attività di didattica alternativa e a supporto che hanno l'obiettivo finale anche di favorire l'apprendimento critico (es. tirocini extra curriculari, seminari, viaggi, etc.) cui lo studente stesso dovrebbe essere guidato attraverso il servizio di <i>mentoraggio</i>. Le attività didattiche sono progettate anche garantendo il tempo per lo studio individuale o gli approfondimenti, con un adeguato supporto di strumenti didattici e e-learning. Gli studenti devono frequentare ogni anno un limitato numero di corsi a libera scelta (1/anno, 4 CFU) che vengono sufficientemente presentati; vengono altresì consigliate numerose attività extra-curriculari a completamento della flessibilità cui gli studenti vengono guidati attraverso l'aiuto del mentore, il cui ruolo diventa determinante nel supporto degli studenti nel percorso didattico. I viaggi di studio rappresentano un importante componente del programma di studio anche ai fini dell'autonomia e maturità critica sebbene agli studenti non sia completamente chiara la loro valenza ai fini degli obiettivi formativi all'interno del percorso del CdL.</p> <p>L'accessibilità sia alle strutture che ai materiali didattici per gli studenti disabili e con DSA è garantita dal servizio centralizzato di ateneo, benché le informazioni siano scarsamente pubblicizzate. Non risultano specifici percorsi dedicati a studenti con altre esigenze specifiche quali lavoratori, studenti/esse con figli, ecc.</p>	<p>Al fine di migliorare, da parte degli studenti la percezione dei Viaggi Didattici quale importante componente del programma di studio anche ai fini dell'autonomia e maturità critica i percorsi formativi dei CdS hanno implementato, ormai da 5 anni circa, l'attività preparatoria ai Viaggi Didattici stessi e di restituzione dell'esperienza vissuta.</p> <p>L'Ateneo sta operando al fine di individuare specifici percorsi dedicati a studenti con esigenze specifiche quali lavoratori, studenti/esse con figli, ecc.</p>

<p>R3.C.1 Dotazione e qualificazione del personale docente</p>	<p>L'analisi documentale ha evidenziato la rispondenza ai criteri, in termini sia quantitativi che di qualificazione, dei docenti di riferimento a sostenere le esigenze dello specifico CdL. Tutti i docenti di riferimento di ruolo appartengono a SSD di base o caratterizzanti. UNISG conta un corpo docente totale di 18 docenti e i bisogni complessivi di docenza del CdL sono soddisfatti solo attraverso collaboratori esterni. Nel caso del CdL L/GASTR dalla SUA-CdS risultano in totale 48 docenti titolari di insegnamento, di cui 21 senza indicazione dell'SSD, mentre in sede di visita sono stati indicati solo 5 docenti a contratto di cui non sono disponibili le modalità e criteri di selezione, ma su cui l'ateneo risulta intenzionato a intervenire. Relativamente all'indicatore "quoziente studenti/docenti" nel 2019 esso risulta in linea "con la media nazionale" (11.4%) (dato da Scheda di monitoraggio annuale). L'indicatore risulta migliorato rispetto agli anni precedenti grazie alla politica di reclutamento attuata e potrebbe essere migliorato nel futuro grazie alle prossime aperture di posti per docenti che verranno messi a bando per il supporto alla didattica del CdL. I docenti di riferimento insegnano corsi riferiti ai rispettivi SSD e pertinenti rispetto agli obiettivi didattici.</p> <p>L'ateneo ha promosso il miglioramento delle capacità didattiche del corpo docente con un corso dedicato (IRIDI) di cui, tuttavia, non è data informazione circa la modalità di verifica della partecipazione, di apprendimento e/o di altre attività pratiche esperienziali di validazione connesse al corso stesso. Il Corso di laurea risulta attento alle criticità che emergono dagli studenti ed alle richieste di miglioramento delle capacità didattiche dei docenti.</p> <p>UNISG ha incluso nel Piano-strategico 2019-2023 l'obiettivo di aumentare il corpo docente del CdL anche attraverso l'assunzione di RTD e docenti con chiaro profilo accademico di livello internazionale il cui obiettivo dovrebbe portare ad un miglioramento della sostenibilità in termini di docenti del CdL.</p>	<p>Il Consiglio di Facoltà del 9/02/2022 e il Comitato Esecutivo del 10/02/2022 hanno deliberato l'emanazione di 2 bandi per ricercatori a tempo determinato e di 2 bandi per professori di II fascia.</p> <p>Il Comitato Esecutivo del 17/12/2021 ha approvato il "Regolamento di applicazione dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Contratti per attività di insegnamento e di Lecturer".</p> <p>Formazione IRIDI – Si prevede di integrare la pagina del sito con il link al sito del Programma IRIDI.</p> <p>Il Direttore della Formazione (poi Delegato alla Didattica) suggerisce l'organizzazione di interventi mirati da parte non solo di docenti esterni ma anche interni all'Ateneo per la diffusione di buone pratiche. Es. organizzazione di eventi, seminari, ecc.</p> <p>Il Coordinatore aggiunge l'opportunità di identificare gli ambiti di interventi sui quali emergano bisogni di formazione individuali da parte dei docenti, o collettivi da parte degli studenti.</p>
--	---	---

<p>R3.D.2 Coinvolgimento degli interlocutori esterni</p>	<p>Il CdL in Scienze e Culture Gastronomiche si è sviluppato attraverso l'importante rete di soci e partner strategici di UNISG, attraverso le varie attività di interlocuzione con le parti interessate e loro rappresentanti alcune delle quali direttamente finalizzate alla programmazione e disegno dell'attuale impianto didattico e relativi obiettivi formativi e profili professionali. Un incontro di review si è svolto nel 2018 con il coinvolgimento anche di nuovi interlocutori quali i rappresentanti di organizzazioni non governative, fondazioni e associazioni no-profit. Nei documenti di sintesi degli incontri sono riportate indicazioni contraddittorie e non definite sulla tempistica relativa ai futuri incontri con le parti sociali per le esigenze di aggiornamento periodico dei profili formativi seppure il continuo e proficuo coinvolgimento di numerosi partner strategici nella didattica alternativa del CdL permetta costanti occasioni di confronto. Mancano nella pianificazione delle attività di revisione analisi di studi di settore a livello nazionale ed internazionale che permetterebbero una migliore analisi delle potenzialità di sviluppo del CdL come pure l'apertura a rappresentanti di parti sociali o di interesse diversi dai partner strategici di UNISG.</p> <p>Gli esiti occupazionali disponibili relativi ai laureati del precedente CdL, di cui l'attuale è la continuazione con una struttura formativa diversa grazie alla nuova classe di laurea dedicata, fanno emergere risultati soddisfacenti in termini occupazionali con un 60% degli intervistati occupati di cui 34% nell'Ho.Re.Ca e circa il 10 % sia nel settore dell'editoria che nella piccola distribuzione. Risulta importante una analisi di questi dati al fine di migliorare la qualità dell'offerta formativa e operare eventuali revisioni, anche ampliando la rete delle parti interessate a quei settori che non risultano finora coinvolti negli incontri ed eventi. Risulta non completamente soddisfatta la connessione con cicli di studio successivi (LM-GASTR) anche all'interno di UNISG.</p>	<p>Il Coordinatore del CdS ha programmato l'organizzazione di un incontro di <i>review</i> con le Parti Sociali entro il 2022.</p>
--	---	--

<p>R3.D.3 Revisione dei percorsi formativi</p>	<p>Il CdS ha messo in atto una serie di azioni e strumenti che garantiscono sufficientemente che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e in grado di rispondere alle esigenze di cambiamenti e/o criticità evidenziate dagli esiti di questionari interni e dal confronto con i portatori di interesse. A fronte di una organizzazione interna di organi deputati al monitoraggio e all'analisi delle criticità del percorso di studio (CPDS, Gruppo di Riesame, Coordinamento del CdL), ben strutturata e che opera in accordo alle linee guida, come pure di una ricca rete di interlocutori esterni della UNISG, si riscontra la mancanza di attività formalizzate e documentata di interazione con parti esterne di interesse che si sviluppa, piuttosto, attraverso iniziative e momenti di incontro non finalizzati ad interventi futuri di revisione del CdS.</p> <p>Complessivamente il CdL ha il supporto di un sistema di monitoraggio, svolto a livello centralizzato, del Career Centre che analizza e monitora gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdL e che in mancanza di dati relativi alla L/GASTR, attualmente sono posti a confronto su scala nazionale ai laureati triennali della classe di laurea precedente (L-26).</p> <p>L'analisi documentale relativa alla CPDS riporta le proposte di azioni migliorative provenienti da docenti, studenti e dagli esiti dei questionari dei docenti ed evidenzia un attento monitoraggio degli interventi promossi, mentre non risultano valutazioni circa l'efficacia degli interventi.</p>	<p>L'Ateneo è consapevole di questa peculiarità propria e a partire dall'incontro del Nucleo con le parti sociali si impegna all'organizzazione di incontri specifici su temi relativi all'offerta formativa ed al suo miglioramento a supporto di quanto già avviene per le review periodiche.</p> <p>L'azione di miglioramento è condotta su iniziativa del Coordinatore del corso affinando l'offerta formativa e attraverso il confronto con i colleghi docenti.</p> <p>Il successo di tali azioni si evidenzia nel superamento delle criticità, così come si evince dai rapporti della CPDS.</p>
--	--	---

Raccomandazioni CEV (punteggio 5) Corso di Laurea Magistrale in Food Innovation & Management (LM/GASTR)					
Punto di attenzione	Analisi delle fonti: conclusione	Punteggio	Segnalazione di Prassi meritoria / Raccomandazione / Condizione	Riscontro del 15/07/2021	Aggiornamento del Delegato per la Didattica e della Coordinatrice al 27/04/2022
R3.A.4 Offerta formativa e percorsi	Il corso si presenta a percorso unico, molto compatto e con un'efficace alternanza di insegnamenti teorici (sempre con una didattica attiva) e di esperienze pratiche e sul campo (workshop, viaggi-studio, stage, <i>field project</i>). L'offerta formativa è dunque coerente con gli obiettivi formativi definiti, sia negli aspetti disciplinari sia in quelli metodologici. Alla compattezza della proposta fa da contraltare l'approccio multidisciplinare che richiede un equilibrio e un monitoraggio del peso delle diverse discipline e delle varie attività pratiche in relazione ai singoli obiettivi di conoscenza e di applicazione della conoscenza e ai profili.	5	Si raccomanda un monitoraggio dell'offerta sia in considerazione delle osservazioni del documento di Riesame, sia in risposta ai problemi emersi dalla relazione della CPDS. In particolare, si suggerisce di riflettere se una più ampia offerta di <i>Elective courses</i> non possa essere indirizzata a rafforzare la specificità dei differenti profili professionali.	Non si prevede al momento di aumentare il numero degli insegnamenti a scelta e si affida prioritariamente ad altri strumenti, quali i tirocini e i <i>field projet</i> , la differenziazione dei percorsi formativi. L'Ateneo prende comunque atto di tale raccomandazione e la annovera tra gli obiettivi a medio/lungo termine in vista anche dell'offerta formativa.	Si sperimenterà per l'A.A. 2022/23 – all'interno del II anno - la proposta di un numero maggiore di insegnamenti a scelta all'interno dei due <i>focus</i> previsti dal Piano di Studi.
R3.B.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze	Il requisito formale di ammissione è definito in maniera analitica. Il numero delle Lauree accettate senza verifica dei crediti effettivi conseguiti è assai elevato e, al contempo, il ventaglio dei crediti (in numero non alto) ritenuti idonei per l'iscrizione di studenti in possesso di altre lauree è molto ampio. L'esperienza della LM precedente induce il corso a ritenere sufficienti a omogeneizzare le competenze degli studenti in ingresso - tanto diversificate - attraverso l'erogazione di cinque "Preparatory Works" di 20 ore ciascuno, con frequenza obbligatoria all'inizio del primo semestre. Su questo punto il CdS interviene con una proposta precisa, e che va ad incidere in maniera non marginale sull'organizzazione del	5	Si raccomanda una riflessione sui criteri di ammissione e attenzione al raggiungimento di una migliore omogeneizzazione delle competenze in entrata.	L'Ateneo, allineandosi alla raccomandazione del Nucleo e della CEV, ha sostituito i <i>Preparatory Workshop</i> con ore di didattica integrativa non attributive di CFU, aventi l'obiettivo di allineare eventuali disomogeneità iniziali. Le conoscenze disciplinari vengono verificate e valutate in fase di ammissione, attraverso una prova scritta (due domande su temi legati alle scienze gastronomiche) e un colloquio, quest'ultimo valutato sulla base di tre	Si conferma quanto dichiarato nel precedente incontro del 15/07/2021.

	<p>corso, il Nucleo di Valutazione nella sua recente relazione, suggerendo all'Ateneo "di offrire tali workshop in una fase preliminare all'iscrizione e solo su richiesta dello studente o, in alternativa, proporre questa attività senza attribuirle CFU".</p> <p>Le modalità attuate dalla commissione delle ammissioni, articolate in tre parametri (curriculum, prova scritta, colloquio) sono certamente adeguate a verificare gli aspetti motivazionali, le esperienze non accademiche e le competenze di lingua inglese. La verifica delle conoscenze disciplinari e delle competenze specifiche resta però affidata al solo requisito formale di ammissione (elenco delle lauree di ammissione diretta e ventaglio dei cfu conseguiti in lauree differenti).</p>			<p>criteri, uno dei quali è proprio la "conoscenza relativa alle scienze gastronomiche.</p>	
R3.C.1 Dotazione e qualificazione del personale docente	<p>In questi ultimi anni, per ovviare a una carenza di organico, il numero dei docenti, la loro qualificazione didattica e la qualità della ricerca sono stati al centro dell'azione del Comitato esecutivo, con un certo ampliamento del corpo docente. La SUA mostra che sui 21 insegnamenti offerti 5 sono affidati a non incardinati. Si rileva che il numero di ore di lezione fissate per ciascun credito non è costante per ogni disciplina. Il quoziente studenti/docenti è attorno a 8, vista la bassa numerosità degli iscritti grazie al numero programmato. Si rileva inoltre che, nell'intero Ateneo, i docenti ordinari e associati sono 10 (di cui uno in quiescenza), mentre i ricercatori sono 7. Dalla relazione 2020 del Nucleo di Valutazione si ricava che nell'a.a. 2019/2020 sono 10 i docenti di ruolo e i ricercatori a tempo determinato titolari di insegnamento obbligatorio. Un buon numero di insegnamenti sono dunque tenuti da docenti esterni nella</p>	5	<p>Si raccomanda l'impegno per l'incremento dell'organico dei docenti strutturati, come indispensabile per migliorare l'offerta formativa.</p>		<p>Il Consiglio di Facoltà del 9/02/2022 e il Comitato Esecutivo del 10/02/2022 hanno deliberato l'emanazione di 2 bandi per ricercatori a tempo determinato e di 2 bandi per professori di II fascia.</p> <p>Il Comitato Esecutivo del 17/12/021 ha approvato il "Regolamento di applicazione dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Contratti per attività di insegnamento e di Lecturer".</p>

	<p>forma del contratto. Se da un lato - date le caratteristiche del corso - la presenza di competenze specifiche esterne all'accademia e talvolta anche di alto profilo professionale rappresenta un arricchimento dell'offerta, dall'altro sottolinea l'esigenza di ampliare e dare stabilità alla docenza strutturata, processo peraltro avviato in questi ultimi anni. Dalla documentazione fornita, confermata in occasione dei colloqui, non risultano attività di monitoraggio del legame tra competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici, se non la dichiarazione del Riesame: "Il Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale ha agito per assicurare l'organicità dei contenuti". Anche sotto questo aspetto un contributo al miglioramento dell'offerta non può che provenire dall'oculato ampliamento della docenza strutturata.</p>				
--	--	--	--	--	--

Osservazioni CEV (punteggio 6) del Corso di Laurea Magistrale in Food Innovation & Management (LM/GASTR)

Requisito R3 Qualità nei Corsi di Studio – punteggio 6

Punto di attenzione	Analisi delle fonti: conclusione	Riscontro del Delegato per la Didattica e della Coordinatrice al 27/04/2022
R3.A.3 Coerenza tra profili e obiettivi formativi	<p>Obiettivi formativi specifici e risultati di apprendimento attesi sono chiaramente individuati per aree di apprendimento e sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali del corso di LM. Tuttavia, non è sempre presente una proporzione tra gli impegnativi obiettivi di conoscenza e applicazione della conoscenza e le attività didattiche previste dal percorso formativo. Molti consolidamenti delle competenze sono affidati alle attività di laboratorio, ai viaggi didattici, al <i>field projet</i> e al tirocinio, che a loro volta richiedono di poggiare su solide basi teoriche.</p>	<p>La Coordinatrice, nel momento in cui valuterà i contenuti delle diverse Schede Insegnamento, verificherà la proporzione tra gli obiettivi di conoscenza e applicazione della conoscenza e le attività didattiche previste dal percorso formativo.</p> <p>I Coordinatori dei CdS provvedono annualmente alla verifica dei contenuti delle schede insegnamento. A tal riguardo si segnala che le Linee Guida per la elaborazione della Scheda d’Insegnamento UNISG sono state oggetto di recente revisione da parte del PQ nella parte relativa ai “Criteria, rules, and procedures for the exam” che presenta ora un maggior dettaglio circa contenuti e modalità di svolgimento degli esami dei singoli corsi.</p>
R3.B.3 Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche	<p>L'organizzazione didattica del corso è particolarmente attenta a favorire la partecipazione attiva degli studenti di tutte le tipologie. A questa sensibilità è ispirata la didattica disciplinare e, ancor più, tutte le altre attività, quali i preparatori workshop, i viaggi di studio, i <i>field project</i>, gli stage (da valutarne l'attuazione nel colloquio con gli studenti). Del resto, come si è visto, nel Piano strategico la "condivisione" è indicata come uno dei quattro assi su cui deve poggiare e svilupparsi il percorso formativo di un gastronomo. Come rileva il Nucleo di Valutazione, il servizio <i>mentoring</i> necessita di qualche aggiustamento, peraltro già messo in atto.</p> <p>Essendo un corso essenzialmente residenziale e con obbligo di frequenza, non sono previste iniziative per gli studenti con particolari esigenze (fuori sede, lavoratori, con situazioni familiari particolari...). Mentre per gli studenti con disabilità e DSA sono stati attivati servizi dedicati e strategie di supporto all'apprendimento. L'Ateneo ha attivato un sistema di borse di sostegno, in particolare per gli studenti provenienti da paesi extra-europei; è previsto un innalzamento della loro numerosità nei prossimi anni. Il CdS è organizzato a percorso unico, nonostante le quattro differenti professionalità indicate in uscita, e quindi un aspetto critico è</p>	<p>La revisione del Corso di Laurea Magistrale prevede un ampliamento degli insegnamenti a scelta.</p>

	<p>rappresentato dalla scarsa flessibilità. Anche i 12 crediti a scelta dello studente, risultano proposti, senza alternative, come due focus: Innovation, Creativity and Culture of Food New Frontiers of Gastronomy Anthropology and Multiculturalism; Entrepreneurship in the Food Industry Entrepreneurial Strategy Communication for Food Marketing.</p>	
<p>R3.B.4 Internazionalizzazione della didattica</p>	<p>Il Corso non rilascia titoli in co-titolarità con Università estere ma ha scelto di offrire tutti gli insegnamenti in inglese e, nel Piano strategico 2019-2023, pone molta attenzione all'internazionalizzazione sia puntando ad attirare studenti da fuori Italia e da fuori EU, sia con la politica attiva di Visiting Professor (il cui insegnamento è comunque destinato, in primo luogo, ai vari Master attivati in Ateneo). Uno strumento importante è rappresentato dai viaggi-studio, spesso organizzati all'estero, che il Nucleo di valutazione nella sua ultima relazione invita a valorizzare meglio.</p>	<p>Dall'A.A. 2020/2021 il Piano di Studi del Corso di Laurea Magistrale prevede per gli studenti la possibilità di accesso al Programma Erasmus per lo svolgimento del tirocinio formativo. La Coordinatrice si impegna a verificare con il Delegato del Rettore al Programma Erasmus e all'internazionalizzazione la possibilità di valorizzare i Viaggi Didattici previsti dai percorsi di studio dei CdS come esperienza Erasmus.</p>
<p>R3.B.5 Modalità di verifica dell'apprendimento</p>	<p>In conclusione, si rileva come molto positiva l'organizzazione di un percorso di formazione (organizzato dal Presidio di Qualità) destinato ai docenti dedicato alla compilazione della scheda dell'insegnamento. E tuttavia, nonostante l'attenzione dedicata al problema dal PQ, il Nucleo di valutazione, nella sua relazione del 2020, rileva che non tutte le schede "hanno lo stesso livello qualitativo" e invita ad intensificare il loro monitoraggio. E, in effetti, dalla lettura delle schede si evince che se quasi nella loro totalità indicano le modalità tecniche dell'esame, non in tutti i casi è espresso il collegamento degli aspetti oggetto di valutazione con gli obiettivi attesi. Risulta poi che i cinque <i>Preparatory Workshops</i> siano inseriti in un'unica scheda-insegnamento, di necessità non specifica. Positiva è certamente la decisione (stimolata dalla relazione 2019 del Nucleo di valutazione) di inserire almeno una sintesi delle schede di insegnamento nella sezione pubblica del sito istituzionale per renderle consultabili non solo da parte degli studenti iscritti.</p> <p>Le modalità della prova finale sono perfettamente espresse riguardo a ogni aspetto: requisiti di ammissione alla discussione, formazione della commissione, caratteristiche dell'elaborato, criteri di valutazione sia del testo scritto che della sua presentazione orale, attribuzione del voto di laurea.</p>	<p>Le "Linee Guida per la elaborazione della Scheda d'Insegnamento UNISG" sono state revisionate dal PQ con la previsione di un monitoraggio a campione delle schede insegnamento da parte del PQ stesso a seguito della loro verifica da parte del Coordinatore e con una migliore definizione della funzione e dei contenuti delle Schede Insegnamento nonché delle scadenze per la loro compilazione.</p>

<p>R3.D.3 Revisione dei percorsi formativi</p>	<p>Pur nella giovinezza del corso, che quindi non mette ancora a disposizione una serie di dati sufficientemente affidabili, i meccanismi di costante revisione della proposta formativa si mostrano attivi e già in grado di proporre aggiustamenti di qualche rilievo rispetto alla progettazione fondativa. Il monitoraggio dei cambiamenti promossi (e spesso ancora in corso) non può ancora dare risultati significativi. Come ancora non sono prese in considerazione le interazioni con il Dottorato, di fresca istituzione. Il consolidamento del CdL, con l'ampliamento della docenza e una più efficace e flessibile offerta didattica appaiono comunque come gli obiettivi prioritari dell'Ateneo.</p>	<p>Nel processo di revisione dei CdS si terrà conto, nel futuro, dell'interazione dei percorsi formativi con il Corso di Dottorato, rendendo maggiormente evidente tale confronto.</p>
--	--	--