

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SCIENZE GASTRONOMICHE

Bando per l'assegnazione di 4 esoneri parziali dal pagamento della retta

per studenti italiani

iscritti al Corso di Alta Formazione in Sommellerie e Management della Cantina

per l'anno accademico 2021/2022

NUMERO ESONERI	IMPORTO ESONERO/EURO	SOGLIA REDDITUALE E PATRIMONIALE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA/EURO	
4	4.500	ISEE ≤ 34.600	ISPE ≤ 68.400

ART.1 – DESTINATARI DEL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DELL'ESONERO

All'assegnazione dell'esonero secondo la tabella di cui sopra possono concorrere studenti italiani che soddisfano i seguenti requisiti:

- una situazione reddituale e patrimoniale che non superi i limiti sopra indicati;
- essere in possesso di un livello minimo di lingua inglese equivalente ad un livello B1 (secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue). Al fine di verificare l'esistenza del suddetto requisito minimo il candidato dovrà fornire una certificazione riconosciuta o completare un colloquio online definito con Banca del Vino (è richiesto l'uso della webcam) per la valutazione del requisito linguistico;
- essere regolarmente iscritti al suddetto corso.

ART. 2 – ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Ai fini della compilazione della graduatoria viene utilizzato il valore ISEE inferiore. A parità di valore ISEE, beneficerà dell'esonero il candidato che presenterà i seguenti requisiti preferenziali:

- Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado di Turismo, alberghiero e ristorazione **PUNTI 2**
- Certificazione conseguita da associazioni e enti di formazione abilitati e riconosciuti per corsi di sommelier, operatori di settore e assaggiatore enoici. **PUNTI 1,5**
- Servizio prestato per almeno due anni:
 - a) in qualità di addetto/a all'ospitalità e alle degustazioni presso una cantina vitivinicola o enoteca o wine shop;
 - b) in qualità di sommelier di sala nella ristorazione;**PUNTI 1**

Se la parità persiste viene utilizzato il requisito temporale, l'esonero è assegnato al candidato che presenta la domanda per primo.

ART. 3 – SOGLIA REDDITUALE E PATRIMONIALE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli indicatori di reddito e di patrimonio sono calcolati dai Centri Autorizzati di Assistenza Fiscale (CAAF) sulla base del reddito e della situazione familiare dei candidati.

Le condizioni economiche e patrimoniali del candidato sono individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) di cui d.C.P.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e successive modificazioni e integrazioni e successivi decreti attuativi.

Per poter presentare la domanda di assegnazione dell'esonero, i valori ISEE/ISPE del nucleo familiare non possono superare i limiti indicati nella tabella sopra riportata.

ART.4 – CATEGORIE STUDENTI

Per calcolare gli indicatori di reddito e di proprietà, lo stato di studente e il nucleo familiare del richiedente devono essere determinati.

Essi sono definiti come segue:

- **Studente a carico**: studenti richiedenti che sono sostenuti finanziariamente dalla loro famiglia; il nucleo familiare per l'unità familiare per gli studenti dipendenti è composta dal richiedente insieme a tutti i membri della famiglia che condividono una relazione finanziaria con lo studente richiedente, sia come garanti finanziari (ad esempio genitori o tutori) o persone a carico (ad esempio figli, fratelli e sorelle) indipendentemente dal fatto che vivano con il richiedente.

Casi speciali:

- a) studente con genitori separati o divorziati: il nucleo familiare del richiedente è considerato il genitore che riceve gli alimenti. Se i genitori vivono in nuclei familiari diversi, ma senza essere legalmente separati o divorziati, il nucleo familiare dello studente sarà considerato come comprendente entrambi i genitori;
- b) studente con fratelli o sorelle che guadagnano un reddito o possiedono una proprietà: per quelle famiglie che sostengono di fatto lo studente il reddito o il patrimonio dei fratelli o delle sorelle dello studente che vivono nel nucleo familiare saranno calcolati al 50% negli indicatori di reddito e di stato patrimoniale di cui al presente articolo;
- c) studente con un nucleo familiare che possiede redditi o beni di un paese diverso dall'Italia: fuori dall'Italia, lo status reddituale è calcolato come il totale dei guadagni percepiti all'estero più il 20% dei beni esteri non inclusi nei calcoli finanziari.

- **Studente indipendente**: candidati studenti che non sono sostenuti finanziariamente dalla loro famiglia e per i quali entrambe le seguenti affermazioni sono vere:
 - a) il richiedente risiede fuori dalla casa della famiglia, in un appartamento non di proprietà di un membro della famiglia, per almeno due anni prima della data della domanda;
 - b) il reddito del richiedente da lavoro o simile, per almeno due anni solari precedenti l'anno in cui viene fatta la domanda (ad esempio, un richiedente che fa domanda nel 2021 presenterà le dichiarazioni dei redditi sia del 2019 che 2020) è per ogni anno non inferiore a € 7.502.

Il nucleo familiare per gli studenti indipendenti è composto dal richiedente e da eventuali coniugi o persone a carico.

ART. 5 – REQUISITI DI MERITO AI FINI DELLA CONFERMA DELL'ESONERO

Per la conferma dell'esonero allo studente vengono richiesti requisiti di merito, valutati *ex-post*.

In particolare:

- a) regolare frequenza delle attività didattiche e dei seminari per una percentuale minima richiesta dell'80%;
- b) il superamento di tutti gli esami previsti dal piano di studi;
- c) la media di votazione conseguita dallo studente non deve essere inferiore a 24/30.

ART. 6 – REVOCA DELL'ESONERO

6.1 Mancato conseguimento dei requisiti di merito

Il mancato conseguimento dei requisiti di merito richiesti nell'articolo 5 comporta la revoca dell'esonero. Lo studente al quale sia stato revocato l'esonero è tenuto al pagamento dell'ammontare della retta per il quale era stato esonerato.

6.2 Sanzioni disciplinari

Infrazioni superiori all'ammonizione riscontrate dalla Commissione di disciplina e sanzionate dal Rettore ex Art. 9 del Regolamento Studenti e Iscrizioni comportano la revoca dell'esonero.

6.3 Presentazione di dichiarazioni non veritiere e/o documenti falsi

Nel caso in cui risulti che siano state presentate dichiarazioni non veritiere e/o documenti falsi, l'esonero verrà revocato. Lo studente beneficiario perderà il diritto a ottenere altre erogazioni per la durata del corso.

6.4 Interruzione volontaria degli studi

In caso di interruzione volontaria del corso da parte di uno studente assegnatario di esonero, ai sensi dell'articolo 5.1 del Regolamento Studenti e Iscrizioni, decade l'assegnazione dell'esonero stesso. Pertanto, l'assegnatario di esonero, è tenuto a versare l'importo della retta per cui era stato esonerato.

Nel caso in cui si verifichi la revoca dell'esonero dal pagamento della retta non si procederà con la riassegnazione dello stesso.

ART. 7 – MODALITÀ PER LA RICHIESTA DELL'ESONERO E ALLEGATI

La domanda di richiesta dell'esonero redatta dal richiedente sull'apposito "Modulo di autocertificazione per la richiesta dell'esonero" deve attestare, avvalendosi dell'autocertificazione di cui al DPR 28 dicembre 2000 n. 445, la composizione del nucleo familiare e le condizioni economiche.

Alla domanda deve essere allegato:

1. attestazione ISEE/ISPE in corso di validità, redatta dai CAAF (Centri Autorizzati di Assistenza Fiscale) convenzionati con l'INPS. L'attestazione rilasciata deve essere allegata alla domanda inviata alla Banca del Vino (apprendistato.sommellerie@unisg.it);
2. modulo di richiesta compilato e firmato;

3. copia di documento di identità;

dove presente:

4. *Curriculum vitae* con lettera di referenze relativa all'esperienza lavorativa atta a costituire eventuale titolo preferenziale (Art. 2 del presente bando);
5. certificazione che attesti il possesso del livello minimo di lingua inglese richiesto ai sensi dell'art. 1 del presente bando;
6. certificazioni atte a costituire eventuali titoli preferenziali ai sensi dell'art.2 del presente bando.

Qualsiasi evento si verifichi successivamente alla data di presentazione della domanda (concessione di altra borsa di studio o di altro aiuto economico, impossibilità di prendere parte all'Alta Formazione, ritiro dell'iscrizione, ecc.) deve essere comunicato in tempo utile e documentato alla Banca del Vino.

Non si accettano variazioni di calcolo dell'ISEE o eventuali integrazioni oltre la scadenza.

ART. 8 – SCADENZE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande possono essere inviate via mail all'indirizzo

apprendistato.sommellerie@unisg.it, indicando nell'oggetto della mail *“Domanda borsa di studio a.a.21/22- Alta formazione”*. I documenti inviati devono essere leggibili, rigorosamente in formato PDF o WORD. Le domande devono pervenire entro il **16 luglio 2021**, pena l'esclusione dal concorso. L'UNISG si riserva il diritto di richiedere la documentazione originale in formato cartaceo in qualsiasi momento. La Banca del Vino invia email di conferma entro 3 giorni lavorativi. Il candidato è invitato a mettersi in contatto con la Banca del Vino in caso di mancata ricezione di conferma.

ART. 9 – GRADUATORIA

I diritti all'esonero sono attribuiti in base all'ordine della graduatoria degli idonei, ordinata in modo crescente sulla base del valore ISEE e il punteggio attribuito ad eventuali requisiti preferenziali. (Art.2).

La graduatoria degli studenti assegnatari dell'esonero sarà pubblicata sul sito web dell'Ateneo (www.unisg.it) entro l'ultima settimana di luglio 2021.

In seguito alla pubblicazione della graduatoria dei vincitori, gli studenti che si trovino in una delle condizioni di cui all'ART. 14 del Regolamento per il Conferimento di Diritti all'esonero dal Pagamento della Retta Universitaria e Prestiti d'onore (scaricabile da <https://www.unisg.it/ateneo/statuto-e-regolamenti/>) e all' ART 11 del presente Bando, perderanno il diritto all'assegnazione dell'esonero.

ART. 10 – MATURAZIONE DEL DIRITTO ALL'ESONERO

Allo studente assegnatario di esonero non viene erogata alcuna somma di denaro. Lo studente è esonerato dal pagamento della retta del corso per l'importo dell'esonero di cui è risultato assegnatario. L'esonero della retta dell'Alta Formazione matura alla data di scadenza della rata di iscrizione, previa verifica del conseguimento dei requisiti di reddito e preferenziali, come indicato dal presente bando. In caso di revoca dell'esonero dal pagamento della retta, allo studente verrà data comunicazione in forma scritta.

ART. 11 – CONDIZIONI DI ESCLUSIONE DALLA GRADUATORIA

Sono esclusi dalla graduatoria di assegnazione dell'esonero i candidati che:

- non risultino regolarmente iscritti al corso in Alta Formazione per il quale intendano fare richiesta di assegnazione dell'esenzione;
- abbiano presentato la domanda oltre la scadenza indicata (ART.8);
- non abbiano inviato la documentazione richiesta (ART. 7);
- abbiano un familiare nel proprio nucleo che è risultato già assegnatario di un esonero UNISG;
- beneficino di un'altra borsa di studio o agevolazione economica erogata per l'a.a. 2021/2022 da altri Enti.

ART.12 – CONTROLLO DELLA VERIDICITÀ DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

Al fine di assicurare il rispetto dei termini previsti dal bando, i controlli e le verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni degli studenti possono essere eseguiti anche successivamente all'erogazione dei benefici. L'Ateneo controlla la veridicità delle autocertificazioni prodotte dagli studenti relativamente alla condizione economica usando il metodo della verifica con controlli degli idonei. Nell'espletamento di tali controlli l'Ateneo può richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati.

12.1 Sanzioni

Nel caso in cui risulti che siano state presentate dichiarazioni non veritiere da parte del dichiarante al fine di fruire dei benefici, lo studente decadrà dai benefici conseguiti (ART. 75 del DPR 445/2000), fatti salvi ulteriori azioni e provvedimenti previsti dalla normativa vigente. Lo studente perderà il diritto a ottenere altre erogazioni per la durata del corso di studi, fatta salva in ogni caso l'applicazione da parte dell'Autorità Giudiziaria delle norme penali per i fatti costituenti reato.

12.2 Trattamento dei dati

All'atto della presentazione del modulo di autocertificazione, con la sottoscrizione dello stesso lo studente è reso edotto delle informazioni previste dalla normativa europea, Reg. (UE) 2016/679, e italiana, Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, nonché i provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

I dati personali forniti dallo studente sono trattati esclusivamente per le finalità indicate nel bando e sono raccolti presso la Banca del Vino e l'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche attraverso procedure informatiche.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al bando, pena l'esclusione della procedura di valutazione.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui alla citata normativa, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Bra, 26 marzo 2021
Direttore Amministrativo
Stefania Ribotta