

**Verbale della riunione del
Presidio della Qualità d'Ateneo
del 24 maggio 2023**

Oggi 24 maggio 2023, alle ore 10.00, si è riunito il Presidio della Qualità (PQ) dell'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche.

Risultano presenti:

- Gabriele Proglia, componente docente.
- Alessandro Asteggiano, componente TA.
- Eleonora Zilio, responsabile della Segreteria Studenti e Didattica, e Stefania Marino, Ufficio di supporto al Sistema di AQ dell'Ateneo, per le funzioni di supporto amministrativo e di verbalizzazione.

Assente giustificata Alessia Oderda, rappresentante degli studenti.

L'ordine del giorno prevede che vengano trattati i seguenti punti:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione del verbale del 9/05/2023.
3. Relazione annuale CPDS 2022 – Aggiornamento follow up segnalazioni della CPDS.
4. Questionario su servizi e strutture – Aggiornamento.
5. AVA3 – Attività di aggiornamento e revisione delle Linee Guida nell'ambito del Sistema di AQ:
 - a. Linee Guida Ricerca.
 - b. Linee Guida Terza Missione/Impatto Sociale.
6. Varie ed eventuali.

Punto 1 - Comunicazioni.

1. Il CA del 17/05/2023 e il CE del 19/05/2023 hanno approvato
 - la stipula di un contratto da ricercatore a tempo determinato ai sensi della Legge 240/2010, art. 24, comma 3, lettera b) - Settore concorsuale: 13/A2 – Politica Economica Settore scientifico-disciplinare: SECS-P/02 – Politica Economica, in capo alla vincitrice della selezione, Donatella Saccone, della durata di 3 anni, con decorrenza 1/06/2023.
 - la nomina in ruolo e presa di servizio del Prof. Carmina Garzia a seguito di esito positivo della procedura di chiamata diretta ai sensi della Legge 230/2005, Art. 1, comma 9.
 - l'istituzione del Corso di Dottorato interateneo in Ecogastronomie, Scienze e Culture del Cibo, A.A. 2023/2024 – XXXIX ciclo.

Università degli Studi di Scienze Gastronomiche

Piazza Vittorio Emanuele, 9 – Loc. Pollenzo – 12042 Bra – C.F. 91023900045

2. Il CA del 19/05/2023 ha preso atto dell'esito della review del Corso di Laurea a cui hanno partecipato i docenti UNISG e i rappresentanti di aziende, istituzioni e associazioni del settore agroalimentare (Lavazza, Eataly, Deliveristo, Cortilia, Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo, Camera di Commercio di Torino). Sono emerse indicazioni specifiche di miglioramento e potenziamento dell'offerta erogata che informano la revisione del Corso di Studio.

Nel dettaglio, Dal confronto con le Parti Sociali emerge un sostanziale accordo delle stesse sui punti di forza e di debolezza degli obiettivi formativi e delle figure professionali formate dal Corso di Laurea.

Punti di forza dell'offerta formativa:

- Approccio olistico ed ampio del settore agroalimentare;
- Cultura alimentare ed educazione sensoriale e gastronomica di qualità;
- Cultura della sostenibilità e valori del consumo consapevole;
- Creazione di un network professionale spendibile nella sfera lavorativa;
- Capacità di vedere il cibo da una prospettiva ampia, solida e profonda («story telling»).

Punti di debolezza dell'offerta formativa:

- Economia Aziendale: necessità di maggiore approfondimento di temi legati alla creazione di basi commerciali che possano orientare e favorire l'onboarding e la comprensione del business, utilizzo di strumenti di analisi e tool informatici, maggiore conoscenza del settore Retail e F&B: strutture organizzative, dinamiche e professioni;
- Project Management, necessità di maggiori elementi legati alla gestione ed organizzazione di un progetto di ricerca o produzione;
- Logistica: maggiori conoscenze rispetto alla strutturazione delle filiere e degli addentellati legati alla logistica delle merci;
- Diritto privato, maggiori conoscenze legate alla normativa dell'export e della gestione delle imprese;
- Competenze digitali, al fine di conoscere e utilizzare propriamente linguaggi e piattaforme multimediali, sviluppare piani di comunicazione digitale e sviluppare la relazione con il consumatore target.

Gli ospiti presenti concordano sull'elevata e completa formazione degli studenti UNISG e sull'importanza di introdurre e/o potenziare attività di stage e tirocinio nel piano formativo del Corso di Laurea come strumento per consentire agli studenti l'acquisizione delle competenze utili all'ingresso nel mondo del lavoro. Su questo tema i presenti concordano sull'organizzazione, in futuro, di tavoli di lavoro.

Università degli Studi di Scienze Gastronomiche

Piazza Vittorio Emanuele, 9 – Loc. Pollenzo – 12042 Bra – C.F. 91023900045

In relazione a quanto emerso dalle consultazioni sarà definito un action plan condiviso con gli Organi Statutari e di Assicurazione Qualità.

3. L'Ufficio di Supporto al Sistema di AQ ha caricato sulla piattaforma Nuclei-Cineca le Schede di monitoraggio criticità rilevate nelle raccomandazioni CEV predisposte dal Nucleo di Valutazione, aventi scadenza, da DM di accreditamento, il 31/05/2023.

Punto 2. Approvazione del verbale del 9/05/2023.

Il verbale dell'incontro del Presidio di Qualità del 9/05/2023 è approvato dai presenti a quell'incontro. Si dà mandato a Stefania Marino per la sua pubblicazione nell'area riservata al PQ sul sito web di Ateneo.

Punto 3 - Relazione annuale CPDS 2022 – Aggiornamento follow up segnalazioni della CPDS.

I presenti concordano nell'invio alla Coordinatrice della Laurea Magistrale e al Delegato per la Formazione di una comunicazione formale circa la segnalazione della CPDS relativa ai Field Project per sollecitarne un riscontro.

Punto 4 - Questionario su servizi e strutture – Aggiornamento.

I presenti concordano sul set di domande del questionario e sull'inserimento di box per le risposte aperte a seguito di ciascun gruppo di domande.

Rinviano al prossimo incontro la valutazione della scala di risposte da adottare.

Punto 5 - AVA3–Attività di aggiornamento e revisione delle Linee Guida nell'ambito del Sistema di AQ:

- a. Linee Guida Ricerca.
- b. Linee Guida Terza Missione/Impatto Sociale.

✓ Linee Guida Ricerca:

Gabriele Proglgio condivide con i presenti le proposte che sottoporrà al Rettore perché siano discusse in sede di Comitato Esecutivo.

Proglgio ritiene importante seguire, nell'elaborazione delle "Politiche per la ricerca di Ateneo" seguire tre direzioni principali:

1. Destinare una % del budget di ciascun progetto di ricerca vinto dall'Ateneo a sostegno del diritto allo studio per gli studenti in difficoltà economiche o provenienti da paesi *low income*.
2. Stabilire le *Ethical Issues* alle quali devono riferirsi tutti i progetti di ricerca attivati dall'Ateneo.
3. Segnalare, per ogni progetto di ricerca, la ricaduta dello stesso su Formazione, Terza Missione e studenti.

A tal fine suggerisce di integrare la scheda di presentazione del progetto già in uso in Ateneo con sezioni nelle quali il Responsabile scientifico del progetto di ricerca illustri in che modo il progetto stesso abbia ricadute su Formazione, Terza Missione e studenti.

4. Verificare l'opportunità di mantenere la classificazione dei docenti di Ateneo per Aree di Ricerca.
- ✓ Linee Guida Terza Missione/Impatto Sociale.

Università degli Studi di Scienze Gastronomiche

Piazza Vittorio Emanuele, 9 – Loc. Pollenzo – 12042 Bra – C.F. 91023900045

Gabriele Proglia incontrerà nei prossimi giorni il Prof. Michele Fino, Delegato per la Terza Missione di Ateneo, per un confronto su le Linee Guida in oggetto. Degli esiti dello stesso darà riscontro nel prossimo incontro del PQ.

Punto 6. Varie ed eventuali.

1. Eleonora Zilio comunica la richiesta della CPDS di visionare in anteprima la nuova struttura del questionario di rilevazione della soddisfazione degli studenti su aule e strutture, proposta dal PQ. I presenti concordano per l'invio alla CPDS.
2. A seguito di richiesta pervenuta dalla rappresentante degli studenti, Alessia Oderda, i presenti concordano per l'invito alla prossima riunione del PQ, fissata per il 6/06/2023, dei rappresentanti degli studenti in Consiglio Accademico, per una formazione sul Sistema di AQ e i suoi attori.

Il PQ conferma per i prossimi incontri le seguenti date:

- 6/06/2023, ore 9.30.
- 28/06/2023, ore 11.00.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 11.15.

Presidio della Qualità
Gabriele Proglia
Alessia Oderda
Alessandro Asteggiano

La Segretaria
Stefania Marino

Sezione A – Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti

Rilievi principali	Azioni PQ	Riscontro
Carenza nel rispetto degli orari da parte dei docenti tutti (interni e visiting)	Il PQ, entro il mese di marzo 2023, segnalerà tramite comunicazione via mail al Delegato per la Didattica e ai Coordinatori dei CdS tale criticità, invitandoli a sollecitare i docenti interni e esterni al rispetto degli orari di inizio delle attività didattiche. Il PQ monitorerà il superamento della presente criticità in occasione dell'analisi della prossima Relazione annuale della CPDS.	Al 22/03/2023: Il Rettore concorda per l'invio di una mail di sollecito ai docenti per il rispetto degli orari.
Difficoltà di comunicazione con docenti esterni all'Ateneo, che potrebbero influire sull'esito della rilevazione della loro attività	Il PQ, entro il mese di marzo 2023, segnalerà tramite comunicazione via mail al Delegato per la Didattica e ai Coordinatori dei CdS tale criticità, invitandoli a richiedere ai docenti esterni una maggiore attenzione e sollecitudine nel dare riscontro alle richieste provenienti dagli studenti. Il PQ monitorerà il superamento della presente criticità in occasione dell'analisi della prossima Relazione annuale della CPDS.	Al 22/03/2023: Il Rettore concorda per l'invio di una mail di sollecito ai docenti perché diano un rapido riscontro alle richieste degli studenti.
Carenza di chiarezza sulle modalità d'esame, sul materiale didattico ed esigenza di un maggior coordinamento dei programmi degli insegnamenti al fine di evitare la ripetizione di medesimi contenuti.	Il PQ, entro il mese di marzo 2023, segnalerà tramite comunicazione via mail al Delegato per la Didattica e ai Coordinatori dei CdS tale criticità, invitando gli stessi a portare in Consiglio di Facoltà la proposta di registrare sempre la prima lezione di ciascun insegnamento, nel corso della quale ciascun docente illustri le modalità di esame e il materiale didattico impiegato. La registrazione dovrà esser messa subito a disposizione degli studenti. Il PQ monitorerà il superamento della presente criticità in occasione dell'analisi della prossima Relazione annuale della CPDS.	Al 22/03/2023: Il Rettore concorda con la proposta del PQ di presentare in CdF la richiesta a ciascun docente di registrare sempre la prima lezione del proprio insegnamento, nel corso della quale il docente illustra le modalità di esame e il materiale didattico impiegato. La registrazione dovrà esser messa subito a disposizione degli studenti. Per chi non ha dato l'autorizzazione alla registrazione, verrà richiesta la predisposizione di un video con le info di cui sopra. La proposta del video verrà presentata nel CdF del 19/04/2023.

Università degli Studi di Scienze Gastronomiche
Piazza Vittorio Emanuele, 9 – Loc. Pollenzo – 12042 Bra – C.F. 91023900045

<p>Predisposizione di modalità più chiare e fruibili di comunicazione agli studenti degli obiettivi dell'AQ in Ateneo e del ruolo dei questionari all'interno del sistema di AQ stesso. Illustrare nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ i processi di rielaborazione dei dati dei questionari e la loro presa in carico da parte dell'Ateneo; ➤ l'importanza della compilazione del quadro "commenti liberi" presente nei questionari al fine di manifestare criticità e problematiche. 	<p>Il PQ prosegue nell'attività di supporto e monitoraggio dell'applicazione delle LG relative ai questionari che prevedono espressamente che i Coordinatori dei CdS, a seguito della presa in carico degli esiti della rilevazione da parte degli Organi di Ateneo, a inizio A.A., informino gli studenti della pubblicazione sul sito web dell'Ateneo – sezione riservata all'opinione studenti (https://www.unisg.it/assicurazione-qualita/opinione-studenti-didattica/) - della "Relazione del NdV sugli esiti della rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti", e delle azioni adottate o programmate dall'Ateneo per risolvere le criticità emerse a seguito della rilevazione dell'A.A. precedente.</p>	<p>Il PQ, al fine di richiamare l'attenzione degli studenti sull'importanza della sezione "commenti liberi" per la individuazione dei punti di forza e di debolezza di ciascun insegnamento, in data 6/02/2023 ha fatto inserire nella pagina personale Esse3 di ciascun studente il messaggio, in italiano e inglese: "Attenzione! Aiutaci a migliorare, compila con cura anche la sezione commenti liberi presente in coda a ciascun questionario".</p>
--	--	---

Sezione B – Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato.

Rilievi principali	Azioni PQ	Riscontro
<p>Percezione problematica del servizio di mentoring.</p>	<p>Il PQ incontrerà, entro il mese di marzo 2023, la Prof.ssa delegata per il servizio di mentoring per un confronto sulle azioni adottate e/o programmate per migliorare la percezione da parte degli studenti del servizio stesso.</p> <p>Il PQ, in base a quanto emerso dall'incontro con la delegata, procederà, se necessario, alla revisione delle Linee Guida del servizio di Mentoring attualmente in corso.</p>	<p>Al 22/03/2023</p> <p>A seguito di confronto con la docente referente per il servizio di Mentoring, Roberta Cevasco, si vuole proporre in CdF la seguente revisionata organizzazione del servizio:</p> <p>A inizio di ogni semestre, un incontro in presenza obbligatorio con tutti gli studenti di uno stesso mentore per uno scambio su quello che è il ruolo del servizio di mentoring e le funzioni del mentore.</p> <p>Successivamente gli altri incontri saranno a richiesta del singolo studente con il quale il mentore predisporrà un calendario di incontri personalizzato.</p>

		<p>Di conseguenza il referente del servizio dovrà revisionare le relative Linee Guida.</p> <p><u>CdF del 19/04/2023:</u> La Prof.ssa Cevasco sottopone al Consiglio di Facoltà la seguente proposta relativa al Mentoring, segnalando che riguarda il primo anno del Corso di Laurea ed il primo anno dei due Corsi di Laurea Magistrale e prevede, a partire dal prossimo anno accademico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una breve presentazione del servizio di Mentoraggio alle classi interessate da parte dei coordinatori del Mentoraggio durante la settimana di orientamento. In questa occasione sarà anticipato alle classi che entro le prime due settimane di ottobre gli studenti riceveranno dal proprio mentore una convocazione collettiva. - Un incontro collettivo in presenza organizzato dai mentori con i propri mentorati del primo anno entro le prime due settimane di ottobre: ciascun mentore incontra i propri mentorati (anche non in aula), presenta brevemente il servizio di mentoraggio e si rende disponibile a ricevere i propri mentorati tra ottobre e dicembre. Per gli studenti che lo desiderano, il mentore può anche fissare direttamente il giorno dell'incontro (preferibilmente al mercoledì mattina o in un altro giorno libero da lezioni). <p>Il Consiglio di Facoltà approva all'unanimità.</p>
--	--	--

Sezione C – Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi

Rilievi principali	Azioni PQ	Riscontro
Proposta di erogazione di un questionario relativo alle modalità di accertamento delle conoscenze.	Il PQ, entro il mese di aprile 2023, verificherà con il Rettore e il Delegato per la Didattica la possibilità di introdurre un questionario sulle modalità di accertamento delle conoscenze, così come richiesto dagli studenti.	Al 22/03/2023: La proposta del questionario sulle modalità di accertamento delle conoscenze sarà presentata nel CdF del 19/04/2023. Comunicazione della richiesta agli altri organi di AQ e indagini su modelli adottati da altri Atenei.

Sezione F – Ulteriori proposte di miglioramento

Con riferimento alla presente sezione, il PQ prende atto della buona prassi adottata dalla CPDS, a partire dalla precedente Relazione annuale 2021, di prendere in esame anche gli esiti dei questionari relativi alla rilevazione dell'opinione degli studenti su Viaggi Didattici, Tirocini e Field Project.

In particolare il PQ rileva le seguenti criticità:

Rilievi principali	Azioni PQ	Riscontro
<p><u>Viaggi Didattici:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Prevedere viaggi didattici soprattutto verso realtà produttive del Mezzogiorno Italiano e dell'Europa; • Instaurare un maggior collegamento tra Ufficio Tutor e i docenti di Scienze Agrarie, Scienze Alimentari, Gastronomia e Patrimoni Gastronomici; • Riflettere su forme di confronto tra docenti, ufficio tutor e rappresentanti degli studenti al fine di condividere la progettualità futura; • Eventualmente prevedere una formazione ad hoc per i tutor da parte dell'Ateneo per l'attività di gestione dei gruppi. 	<p>Il PQ ha segnalato al responsabile dell'Ufficio Viaggi didattici le presenti criticità e segnalazioni con apposita comunicazione inviata via mail.</p> <p>Il PQ ha indicato come termine per un riscontro la fine del mese di febbraio 2023.</p>	<p>Il responsabile dell'Ufficio Viaggi didattici ha inviato il seguente riscontro in data 20/02/2023.</p> <p><i>L'Ufficio Tutor, preso atto delle osservazioni della CPDS e registrato il generale soddisfacimento degli studenti per la ripresa dei viaggi didattici in presenza, così come delle relative attività svolte, effettua le seguenti osservazioni.</i></p> <p><i>Per quanto riguarda la richiesta di una presentazione adeguata da parte dei produttori della propria attività, si desidera sottolineare come gran parte del network di cui ci si avvale nella progettazione di itinerari didattici sia composto da realtà artigianali piccole, se non piccolissime, assolutamente non avvezze alla ricezione di visitatori ma focalizzate solo sulla produzione e non sulla comunicazione o sull'accoglienza turistica. Di contro, le poche grandi realtà che si visitano in alcuni viaggi didattici, nonostante le richieste prodromiche alla visita di un'esperienza "tailor-made" da parte dei tutors, presentano una rigida schematicità in fatto di accoglienza e narrazione da non accettare eccezioni di sorta. L'approccio, certamente improntato ad un maggiore formalismo della visita, è spesso compensato dalla possibilità di confronto con professionisti dei vari settori: un'occasione unica e valida per un pubblico attivo ed intellettualmente curioso, quale quello dei futuri gastronomi.</i></p> <p><i>Per quanto concerne il gap linguistico, l'Ufficio Tutor porrà estrema attenzione nelle visite didattiche che si svolgono in Italia per cercare di creare le migliori condizioni possibili di apprendimento per gli studenti internazionali, senza</i></p>

dimenticare al contempo quelli di nazionalità italiana. Sul punto si ricorda anche che le visite del primo anno, quando non erogate direttamente in inglese, sono regolarmente tradotte.

La tempistica delle visite è stata pesantemente condizionata dalla pandemia: la maggior parte degli stakeholders, infatti, hanno espressamente richiesto la necessità di svolgere visite in gruppi meno numerosi, con un'eventuale turnazione, al fine di mantenere le condizioni di sicurezza. Pertanto i programmi di viaggio presentano, generalmente, una quantità minore di visite rispetto al passato. Agli studenti si richiede, infatti, particolare pazienza nell'affrontare i tempi dilatati tra una visita e l'altra.

Sul punto si prende atto anche della richiesta di riduzione del tempo libero per LM, nonostante sia stata introdotta su esplicita istanza da parte di classi degli anni passati.

Per quanto riguarda la diversificazione di prodotti e produttori, l'Ufficio Tutor ha sempre avuto come obiettivo di creare itinerari di viaggio eterogenei: la peculiarità di un territorio presenta talvolta una vocazione produttiva specifica che rende stimolante ed arricchente anche la comparazione di produttori del medesimo settore. Così come si ritiene emblematico il confronto fra "small e large scale" tra realtà della stessa area merceologica.

In riferimento alla scelta delle zone territoriali l'Ufficio Tutor ritiene equo ed opportuno mantenere un corretto bilanciamento fra viaggi didattici svolti al Centro-Nord e viaggi didattici svolti al Centro-Sud. Questo poiché la biodiversità del territorio nazionale è ancora più evidente nel momento in cui gli studenti hanno la possibilità di comparare esperienze di viaggio al Nord, nel Mezzogiorno, nelle realtà montane ed in quelle insulari. Inoltre i viaggi nelle regioni del Centro-Nord Italia permettono all'Ufficio di agire nel rispetto di una maggiore sostenibilità ambientale quantomeno nella scelta dei mezzi di trasporto. Infine si ricorda come il viaggio didattico comporti

		<p><i>anche un sostegno economico per i territori e le comunità visitate. Anche per questo motivo si ritiene opportuno garantire questo, seppur limitato, supporto economico rispettando un equilibrato bilanciamento tra le aree di svolgimento dei propri itinerari.</i></p> <p><i>Sulla base di queste osservazioni l'Ufficio Tutor è ovviamente disponibile a collaborare con i docenti di Scienze Agrarie, Scienze Alimentari, Gastronomia e Patrimoni Gastronomici, ed in generale di tutte quelle materie che possano portare un valore aggiunto alla preparazione degli studenti per affrontare le esperienze di viaggio didattico.</i></p> <p><i>Allo stesso modo l'Ufficio accoglie con favore la possibilità di una formazione ad hoc, da parte di professionisti, su aspetti inerenti alle specifiche e peculiari mansioni del tutor.</i></p>
<p><u>Tirocini:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Maggior accompagnamento da parte del Career Center sul tema della formazione ai colloqui (es. le metodologie che HR utilizzano per la selezione dei candidati, quali i test di logica). • Creazione di momenti di incontro tra studenti del II anno e realtà aziendali disponibili ad accogliere tirocinanti, già a partire dal primo semestre del II anno. 	<p>Il PQ ha segnalato al responsabile del Career Center le presenti criticità e segnalazioni con apposita comunicazione inviata via mail.</p> <p>Il PQ ha indicato come termine per un riscontro la fine del mese di febbraio 2023.</p>	<p>Il responsabile del Career Center ha inviato il seguente riscontro in data 13/02/2023.</p> <p><i>Il Career Center ringrazia la CPDS per i feedback relativi al proprio operato che utilizzerà per migliorare le proprie prestazioni.</i></p> <p><i>Vista la tipologia delle richieste, il Career Center ritiene opportuno un incontro con i rappresentanti della CPDS per poter concretamente valutare quali azioni siano realisticamente percorribili.</i></p> <p><i>Il Career Center rimane in attesa di un riscontro in merito alle date che la CPDS riterrà più opportune.</i></p>
<p><u>Field Project:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Fornire maggiori informazioni sui diversi field project e sugli obiettivi delle attività, in modo da consentire agli studenti di riflettere sulla scelta dello stesso. • Coinvolgimento nei Filed Project di aziende che abbiano posizioni di tirocinio aperte, al fine di 	<p>Il PQ, entro il mese di aprile 2023, segnalerà tramite comunicazione via mail al Delegato per la Didattica e alla Coordinatrice del Corso di Laurea Magistrale tale criticità, verificando le eventuali azioni che vengano incontro alle richieste degli studenti.</p>	<p><u>24/05/2023</u></p> <p>Inviata mail per riscontro alla Coordinatrice della LM e al Delegato per la Formazione.</p>

Università degli Studi di Scienze Gastronomiche

Piazza Vittorio Emanuele, 9 – Loc. Pollenzo – 12042 Bra – C.F. 91023900045

utilizzare questa attività come possibile canale per accedere al tirocinio successivo.	Il PQ monitorerà il superamento della presente criticità in occasione dell'analisi della prossima Relazione annuale della CPDS.	
--	---	--



University of Gastronomic Sciences
Università degli Studi
di Scienze Gastronomiche