

**Verbale della riunione del
Presidio della Qualità d'Ateneo
del 28 febbraio 2023**

Oggi 28 febbraio, alle ore 12.15, si è riunito il Presidio della Qualità (PQ) dell'Università degli Studi di Scienze Gastronomiche.

Risultano presenti:

- Gabriele Proglia, componente docente.
- Alessandro Asteggiano, componente TA.

Assente giustificata Alessia Oderda, rappresentante degli studenti.

- Eleonora Zilio, responsabile della Segreteria Studenti e Didattica, e Stefania Marino, Ufficio di supporto al Sistema di AQ dell'Ateneo, per le funzioni di supporto amministrativo e di verbalizzazione.

L'ordine del giorno prevede che vengano trattati i seguenti punti:

1. Comunicazioni.
2. Presentazione della studentessa, Alessia Oderda, nuovo componente del Presidio della Qualità.
3. Approvazione del verbale del 3/02/2023.
4. Raccomandazioni Relazione Annuale NdV 2021/2022 – Monitoraggio azioni adottate e/o programmate dall'Ateneo.
5. Relazione annuale CPDS 2022 – Aggiornamento follow up segnalazioni della CPDS.
6. AVA3 – Individuazione/programmazione della attività di aggiornamento e revisione delle LG nell'ambito del Sistema di AQ.
7. Varie ed eventuali.

Punto 1 - Comunicazioni.

1. Incontri Rettore/docenti

Il PQ, facendo seguito al precedente incontro del 3/02/2023, ha invitato, con comunicazione via email, il Rettore, il Prorettore e il Delegato per la Didattica a garantire traccia documentale degli incontri previsti dalle "Linee guida per la distribuzione dei questionari di rilevazione delle opinioni sulla didattica degli studenti e per l'elaborazione e la comunicazione dei loro risultati ai docenti" tra il Rettore o un suo delegato e i docenti a seguito dell'analisi degli esiti dei questionari di rilevazione dell'opinione degli studenti sulla qualità della didattica. Il PQ ha proposto inoltre un modello di formulario da compilare in sede di audizione dei singoli docenti.

2. Relazione sul processo di distribuzione dei questionari A.A. 2021/2022.

Il PQ ha condiviso con Organi e Strutture di Ateneo indicati nella Lista di distribuzione la Relazione sul processo di distribuzione dei questionari A.A. 2021/2022.

Il 15/03 p.v. il PQ sarà audito dal NdV sulla Relazione di cui al presente punto.

3. Processo compilazione e aggiornamento Schede insegnamento.

Zilio a seguito di una verifica della fattibilità tecnica della semplificazione della procedura di aggiornamento delle schede insegnamento, evidenzia una serie di difficoltà sulle quali svolgerà un'ulteriore verifica con l'Ufficio IT.

4. Review CdS 10/05/2023

Il PQ prende atto dell'organizzazione da parte del Coordinatore del Corso di Laurea in Scienze e Culture Gastronomiche della *review* del CdS programmata per il 10/05 p.v. (minuta Collegio docenti Corso di Laurea del 22/02/2023).

5. Questionari su aule e strutture.

Il PQ, a seguito della raccomandazione emersa in sede di audizione del Corso di Laurea, prende atto del processo avviato dalla Direzione Amministrativa, in sede di incontri dei responsabili (Verbale del 9/01/2023) per sollecitare la riformulazione più efficace dei quesiti relativi ai servizi resi agli studenti. Il questionario integrato (scadenza maggio 2023) sarà operativo per la rilevazione dell'A.A. 2022/2023 sull'anno 2022.

Con riferimento in particolare al servizio di Mentoring, il PQ segnalerà la suddetta esigenza alla delegata del Rettore cui sottoporrà anche le attuali Linee Guida del servizio per un possibile aggiornamento.

Punto 2. Presentazione della studentessa, Alessia Oderda, nuovo componente del Presidio della Qualità.

Il presente punto non viene trattato per l'assenza giustificata della studentessa, Alessia Oderda.

Punto 3. Approvazione del verbale dell'incontro del 3/02/2023.

Il verbale dell'incontro del Presidio di Qualità del 3/02/2023 è approvato dai presenti a quell'incontro. Si dà mandato a Stefania Marino per la sua pubblicazione nell'area riservata al PQ sul sito web di Ateneo.

Punto 4. Raccomandazioni Relazione Annuale NdV 2021/2022 – Monitoraggio azioni adottate e/o programmate dall'Ateneo.

Il PQ, con riferimento alle raccomandazioni formulate dal Nucleo di Valutazione e in vista dell'incontro programmato per il 1/03/2023 tra il Nucleo stesso e il Comitato Esecutivo per la presentazione delle raccomandazioni, procede a un primo monitoraggio di quanto realizzato e/o programmato dall'Ateneo per ciascuna di esse. (Dettaglio in Allegato 1)

Punto 5 - Relazione annuale CPDS 2022 – Aggiornamento follow up segnalazioni della CPDS.

La trattazione del presente punto viene rinviata al prossimo incontro.

Punto 6 - AVA3 – Individuazione/programmazione della attività di aggiornamento e revisione delle LG nell'ambito del Sistema di AQ.

Nell'ambito di un processo di monitoraggio e revisione del Sistema di AQ di Ateneo, il PQ, alla luce anche del nuovo modello di Accreditamento periodico AVA3, dell'adozione del nuovo Piano Strategico di Ateneo - 2023/2027 e dello Statuto, procederà entro il corrente A.A. all'analisi e revisione delle Linee Guida in ambito di AQ.

Per il prossimo incontro, programmato per il 13/03/2023, si procederà all'analisi delle seguenti Linee Guida:

- Linee guida SMA
- Linee Guida GdR
- Riesame ciclico LT

Punto 7. Varie ed eventuali.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 13.00. Il PQ si aggiorna al 22/03/2023 alle ore 11.30.

Presidio della Qualità
Gabriele Proglia
Alessandro Asteggiano

La Segretaria
Stefania Marino

Raccomandazioni e suggerimenti

1. Presenza degli studenti negli Organi di Ateneo. Condivisione documenti strategici. (Requisiti R1.A)

<p>Il Nucleo prende atto dei miglioramenti introdotti nel nuovo Statuto;</p> <ul style="list-style-type: none">• suggerisce di implementare in appositi Regolamenti la definizione e la funzione dei Coordinatori e dei Vicerettori, così come del Consiglio Accademico rispetto al Senato Accademico nel momento in cui entrerà in funzione;• segnala che, come ripetutamente rilevato, la mancanza della componente studentesca nella composizione del NdV e del CdA rappresenta un rischio significativo nella effettiva possibilità di una partecipazione attiva ed efficace degli studenti nel sistema di AQ di Ateneo. <p>Con riferimento all'attività di trasmissione e condivisione di documentazione, il Nucleo auspica che la trasmissione di documenti di rilevante interesse, quali ad esempio lo Statuto o il Piano Strategico, venga più frequentemente accompagnata da momenti di confronto con l'Organo di riferimento, al fine di meglio cogliere le finalità e le conseguenze attese dello specifico documento.</p>	<p>Con DR 442/23 del 20/01/23 il Rettore ha nominato i rappresentanti degli studenti negli Organi e strutture di Ateneo che prevedono anche un componente per il NdV e per il PQ.</p> <p>Nel CdA permane la prassi di invitare i rappresentanti degli studenti per il CdF come uditori.</p>
--	---

2. Contemporanea iscrizione a due Corsi di formazione superiore. Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze. (Requisiti R1.B)

Il Nucleo,

- constatando la mancata attivazione del nuovo Corso di Laurea Magistrale in International Gastronomies and Food Geo-Politics, incoraggia l'Ateneo ad approfondire le ragioni che hanno costretto a cambiare orientamento in corso d'opera per meglio programmare i prossimi eventuali incrementi dell'offerta didattica.
- vista la Legge n. 33/2022, che introduce nel sistema legislativo italiano la possibilità di contemporanea iscrizione a due Corsi di formazione superiore, e in attesa dell'apposito decreto attuativo, invita l'Ateneo a avviare una riflessione sulla modalità di regolamentazione dell'accesso ai propri Corsi di Studi anche a studenti lavoratori impossibilitati a frequentare quotidianamente le attività didattiche;
- rileva che il Delegato per la Didattica e i Coordinatori dei CdS stanno operando al fine di identificare, a seguito della raccomandazione della CEV relativa alle "Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze" gli ambiti di attribuzione degli OFA e le relative iniziative a supporto per il loro superamento attraverso lo sviluppo di specifici strumenti e procedure da applicarsi a partire dal processo di selezione dello studente, e si ripromette di verificarne gli esiti il prossimo anno;
- rileva, infine, che l'Ateneo ha aderito al programma di mobilità internazionale Erasmus+ rivolto agli studenti, docenti e personale

L'Ateneo (Segreteria studenti e Delegato per la didattica) ha elaborato un apposito Regolamento che verrà pubblicato con il Regolamento studenti e iscrizione in via di revisione a seguito dell'approvazione del nuovo Statuto.

Bozza del Regolamento che verrà presentato nel CdF di aprile 2023.

Vedi riscontro raccomandazioni CEV.

Minuta Collegio docenti LT 20/02/2023:

Test autovalutazione di ingresso

Si sta completando la costruzione di uno strumento di autovalutazione per gli studenti pre-iscritti. Si chiede ad ognuno di voi un set di 3-4 domande a risposta chiusa (4 risposte) riferiti ad argomenti di base del dibattito vs. disciplinare legato al cibo a vostro giudizio di prerequisito per una piena partecipazione al corso. Per ogni domanda si chiede una lettura di approfondimento (articolo divulgativo lungo o articolo/capitolo di libro scientifico). Si richiede l'invio dei materiali entro il 4/3. così da permettere la creazione del prototipo entro fine mese prossimo.

tecnico amministrativo e lo invita a proseguire questa esperienza anche nei futuri anni accademici.

3. Qualificazione del corpo docente. Selezione docenti a contratto. (Requisiti R1.C)

Il Nucleo

- prende atto delle riflessioni avviate per la predisposizione di un programma formativo rivolto al personale docente nell'A.A. 2022/2023, che si riserva di monitorare l'anno prossimo;
- constata l'adozione da parte dell'Ateneo del Regolamento per le procedure di selezione dei docenti a contratto. Tuttavia, rileva che l'iscrizione all'albo dei docenti a contratto avviene in modo automatico per coloro che hanno già esercitato questo ruolo, indipendentemente dall'esito della rilevazione opinione studenti sul loro insegnamento. Richiama quindi una maggiore attenzione anche a questo aspetto, insieme al fatto che l'incarico di insegnamento può essere assegnato ad un medesimo docente a contratto per non più di 5 anni.

4. Modello AVA 3. (Requisiti R2.A)

Il Nucleo

- constata la presenza del processo di raccolta di dati e informazioni in Ateneo indispensabile al corretto funzionamento del sistema di AQ,

Università degli Studi di Scienze Gastronomiche

Piazza Vittorio Emanuele, 9 – Loc. Pollenzo – 12042 Bra – C.F. 91023900045

<p>funzionale al monitoraggio continuo della qualità della didattica e alla revisione periodica dei Corsi di Studio;</p> <ul style="list-style-type: none">• invita l'Ateneo e in particolare il PQ a monitorare i passaggi che porteranno all'adozione del Modello AVA 3, pubblicato dall'ANVUR nella versione definitiva l'8/09/2022, in particolare valutando l'impatto dei nuovi contenuti e delle modalità di applicazione sul sistema di AQ dell'Ateneo.	<p>Il PQ ha avviato un'analisi specifica sui diversi ambiti del nuovo modello AVA3 a seguito della quale ha già iniziato a coinvolgere i referenti dei suddetti ambiti (Coordinatore del PHD e DG)</p>
--	--

5. Follow up raccomandazioni Nucleo di valutazione. Riesame e valutazione dell'attività di ricerca e terza missione. (Requisiti R2.B)

<p>Il Nucleo prende atto che gli Organi di governo analizzano annualmente le raccomandazioni e i suggerimenti contenuti nella propria Relazione annuale. Rileva tuttavia come, non sempre siano chiare e motivate le modalità con cui l'Ateneo dà seguito alle raccomandazioni ricevute. Si segnala inoltre come, in due casi, le raccomandazioni in questione erano contenute anche nella Relazione Finale della CEV, alle quali l'Ateneo dovrà dare comunque una specifica e documentata risposta.</p> <p>Con riferimento alla ricerca, il Nucleo segnala l'elaborazione, anche per il 2021, della SUA-RD strumento di monitoraggio, riesame e valutazione dell'attività di ricerca e terza missione. Anche per questa attività, il Nucleo sollecita la presenza di una circolarità del processo di AQ, con la messa in atto di interventi correttivi, la cui efficacia sarà valutata nei successivi monitoraggi.</p>

6. Criteria di ammissione e competenze in entrata. (Requisiti R3.B)

Il Nucleo, con riferimento ai criteri di ammissione e alla necessità di una migliore omogeneizzazione delle competenze in entrata e dei prerequisiti richiesti per ogni insegnamento erogato, richiama il suggerimento formulato in corrispondenza del punto di attenzione R1.B.

7. Requisiti di docenza. (Requisiti R3.C)

Il Nucleo continuerà a monitorare il processo avviato dall'Ateneo per l'incremento dell'organico dei docenti di ruolo, finalizzato non solo al raggiungimento dei requisiti di docenza, ma, anche, al rafforzamento del corpo docente e, conseguentemente, delle competenze scientifiche in Ateneo, indispensabili allo svolgimento della didattica e della ricerca di qualità.

Con riferimento alle schede di monitoraggio annuale dei due corsi di studio di ateneo, il Nucleo rileva:

- ✓ Per il Corso di Laurea Magistrale, che non sono presi nella dovuta considerazione la totale mancanza di CFU acquisiti all'estero e il numero elevato di studenti per docente, doppio rispetto alla media nazionale.
- ✓ Per il Corso di Laurea, una diminuzione di tutti gli indicatori per la valutazione della didattica (quali, ad esempio, iC13 e iC16), ora simili alla media nazionale, pur partendo da valori molto più elevati. Il rapporto studenti docenti, non mostra criticità essendo minore della media nazionale.

Da verificare il caricamento dei CFU dei stage/tirocini come CFU acquisiti all'estero.

Il Nucleo, in considerazione della discrepanza relativa al rapporto studenti docenti tra i due Corsi di Studio, suggerisce all'Ateneo di verificare la distribuzione dei docenti al proprio interno.

8. Monitoraggio della Ricerca e Terza Missione. (Requisiti R4.A)

Il Nucleo

- rileva che il PQ, a seguito della raccomandazione formulata nella Relazione annuale 2021, ha avviato una serie di confronti con la Delegata per la Ricerca sul tema del monitoraggio della Ricerca e Terza Missione. Il Nucleo monitorerà l'evolversi della suddetta attività per la quale sollecita la presenza di una circolarità del processo di AQ, con la messa in atto di interventi correttivi, la cui efficacia sarà valutata negli anni successivi;
- ribadisce la raccomandazione che il PQ elabori delle apposite Linee guida per il monitoraggio dei risultati della Ricerca e della Terza Missione dell'Ateneo.

9. Gender Equality Plan

Il Nucleo di Valutazione, nel prendere atto dello sforzo fatto dall'Ateneo nella redazione del Gender Equality Plan con un numero consistente di Azioni, sottolineando che AVA3 - che sta ormai entrando in vigore- richiede un'integrazione sempre più accentuata degli strumenti di programmazione, raccomanda all'Ateneo di ricercare il miglior coordinamento/raccordo possibile

Far presente la presente raccomandazione al Gruppo che ha elaborato il GEP.

Università degli Studi di Scienze Gastronomiche

Piazza Vittorio Emanuele, 9 – Loc. Pollenzo – 12042 Bra – C.F. 91023900045

tra Gender Equality Plan e Piano Strategico finalizzato alla costruzione dell'ecosistema programmatico di Ateneo.
Raccomanda altresì di definire per le diverse azioni i target attesi per il raggiungimento dell'obiettivo.